ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း
နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်ရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏
ဆောင်ရွက်ရန် အဆိုပြုချက်

"ဝူရီအမ်ဂျေရှပ်(စ်) ကုမ္ပဏီလီမိတက်"

PROPOSAL OF THE INVESTOR

FOR MAKING INVESTMENT

IN THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR

"WOORIE MJ SHIRTS COMPANY LIMITED"

No.	Contents
1.	Cover Letter For Submission of Proposal
2.	Letter For Submission of Endorsement and Land Use Right
3.	Undertaking For Operation Period
4.	Endorsement Application Form 4 (B) –Myanmar & English Version - Annex 1 Board Resolution of WOORIE SHIRTS CORPORTION - Annex 2 Certificate of Corporation Registry of Woorie Shirts Corporation - Annex 3 Granting Power of Attorney - Annex 4 Passport Copies - Annex 5 Investment Plan - Annex 6 Investment Contribution Plan - Annex 7 Certificate of Incorporation - Annex 8 MOA & AOA - Annex 9 List of Machinery & Equipment to be Imported - Annex 10 List of Office Equipment (Local Purchase) - Annex 11 List of Annual Raw Material - Annex 12 Norms (for 100% export/ CMP) - Annex 13 List of Local and Foreign Personnel and their Salary - Annex 14 Production/ Service and Sales/Income Schedule (Export Sales Only) - Annex 15 Profit & Loss Statement - Annex 16 Product Photo - Annex 17 Production Process
5.	Application From for Land Use Rights Form 7 (B) - Annex 17 Land Lease Agreement - Annex 18 Building Layout Plan - Google Map - Building Photos
6.	CMP Contract
7.	Financial Statement of Head Office
8.	Corporate Social Responsibility Plan
9.	Employees' Welfare Plan
10.	Fire Safety Plan
11.	Environmental Control Plan

To/

Chairman

Yangon Region Investment Committee

Date :

Subject: **Submission of the proposal to Yangon Region Investment Committee**

Dear Sir,

We have a great pleasure to inform you that Woorie MJ Shirts Co., Ltd. incorporated under the Myanmar Companies Act will be applying for endorsement and land use right under the Myanmar Investment Law. We plan to build a factory and will bring new technology to improve garment. Now, therefore we deeply appreciate the assistance and co-operation that your good office has extended to us and we look forward your favorable reply.

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

정 인복

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

To/

Chairman,

Yangon Region Investment Committee

Date :

Subject : **Submission of Endorsement and Land Use Right Application for Woorie MJ Shirts Co., Ltd.'s Investment in the Republic of the Union of Myanmar**

Dear Sir,

1. We have pleasure and honor to inform you that we wish to submit endorsement and tax incentive application for "Woorie MJ Shirts Co., Ltd.'s investment under Myanmar Investment Law.

2. We submit herewith the Proposal of the Promoter to make Myanmar Investment in the Republic of the Union of Myanmar together with relevant supporting documents which are advice and suggestion of departmental concern's required for decision and the issue of Permit from the Yangon Region Investment Committee for the YRIC's Consideration.

   (a) Endorsement Application Form 4 (B)

   (b) Application Form for Land Use Rights Form 7 (B)

   (c) Land and Building Lease Agreement (draft)

   (d) References for Business and Financial Standing

3. We trust the above would be meet your requirements and we hope see that the Yangon Region Investment Committee will give favorable consideration to our application for investment opportunity as well as grants us the Endorsement Permit.

4. We shall obey the Laws, Rules, Notification and Regulations of the Republic of the Union of Myanmar with due regard for the development of the Republic of the Union of Myanmar.

5. If you are granted us the Endorsement and Tax Incentive application, the country will gain method, technique and transfer of technology than the existing practice.

6. We are looking forward to have the most favorable consideration to this matter by the Commission and be granted the exemption along with the Permit at its earliest convenience.

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

정 인복

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

To/

Chairman,

Yangon Region Investment Committee

Date :

Subject : **Undertaking concern with operation period**

Dear Sir,

We are undertaking to you that we have to obey in accordance with Myanmar Investment Law. We, "Woorie MJ Shirts Co., Ltd." will perform the permitted business for initial 10 years.

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

To/

Chairman,

Yangon Region Investment Committee

Date :

Subject : **Undertaking**

Dear Sir,

This letter is informing to you that we will comply with Labor Law in accordance with Myanmar Investment Law. If individual worker exceeds a salary of Kyats Four Millions and Eight Hundred per year, we, "Woorie MJ Shirts Co., Ltd." will ensure Income Tax will be paid.

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

정인복

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

.... တိုင်းဒေသကြီး / ပြည်နယ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မတီ

စာအမှတ် ၊

ရက်စွဲ ၂၀ ခုနှစ်၊ လ ရက်

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ ၃၇ နှင့်အညီ အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များအား ဖြည့်စွက်၍ အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာကို တင်ပြလျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏

(က) အမည် ....

(ခ) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ် သို့မဟုတ် ....
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ် ....
အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ....

(ဂ) နိုင်ငံသား ....

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ/ မှတ်ပုံတင်ထားသည့်ကုမ္ပဏီလိပ်စာ ....
....

(င) တယ်လီဖုန်း /ဖက်စ် / အီးမေးလ်လိပ်စာ ....

(စ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား(အသေးစိတ်ဖော်ပြပေးရန်) ....

မှတ်ချက်။ အောက်ပါအချက်များကိုပူးတွဲတင်ပြရန်-

(၁) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အထောက်အထားမိတ္တူ

(၂) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်မိတ္တူနှင့်နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူကိုယ်တိုင် လျှောက်ထားခြင်းမဟုတ်ပါက လျှောက်ထားသူ၏ -

(က) အမည် ....

(ခ) ဆက်သွယ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်အမည် ....
(လျှောက်ထားသူသည် စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက)

(ဂ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ....

(ဃ) နိုင်ငံသား ....

(င) မြန်မာနိုင်ငံတွင်နေထိုင်သည့်နေရပ်လိပ်စာ ....
....

ပုံစံ (၄ -ခ)

အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ

သို့/

ဥက္ကဋ္ဌ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မတီ

စာအမှတ် ၊

ရက်စွဲ ၊၂၀၁၈ ခုနှစ်၊ လ ရက်

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ ၃၇နှင့်အညီ အောက်ဖော်ပြပါအချက်များအား ဖြည့်စွက်၍ အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာကို တင်ပြလျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏

(က) အမည် WOORIE SHIRTS CORPORATION

(ခ) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ် သို့မဟုတ် 214-87-47911

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ် ______________________________:

အမှတ်/ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ______________________________:

(ဂ) နိုင်ငံသား -

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ/ မှတ်ပုံတင်ထားသည့် ကုမ္ပဏီလိပ်စာ 7F, NH NONGHYUP BANK BUILDING, 48, BUILDING 14 RO, SEOBUK- GU, CHEONAN-SI, CHUNGCHEONGNAM-DO, 31169, KOREA

(င) တယ်လီဖုန်း/ ဖက်စ်/အီးမေးလ်လိပ်စာ 82-41-522-7311/82-41-522-7316/ cho@woorieshirts.com

(စ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား (အသေးစိပ်ဖော်ပြပေးရန်) MANUFACTURING FOR MEN'S, WOMEN' S AND BOY' S WOVEN SHIRTS ON CMP BASIS

မှတ်ချက်။ အောက်ဖော်ပြပါအချက်များကို ပူးတွဲတင်ပြရန်-

(၁) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အထောက်အထားမိတ္တူ။

(၂) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်မိတ္တူ နှင့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ။

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူကိုယ်တိုင် လျှောက်ထားခြင်းမဟုတ်ပါက လျှောက်ထားသူ၏-

(က) အမည် ဒေါ်အိမွန်အောင်

(ခ) ဆက်သွယ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်အမည် ဒေါ်အိမွန်အောင်

(မဲပေးဆောင်ထားသူသည် စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက)

(ဂ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်/ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ၈/တတက(နိုင်) ၁၅၂၅၈၄

(ဃ) နိုင်ငံသား မြန်မာ

(င) မြန်မာနိုင်ငံတွင်နေထိုင်သည့်နေရပ်လိပ်စာ အမှတ် (၁၄၀/အေ) သံလွင်လမ်း ဗဟန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

(စ) တယ်လီဖုန်း/ဖက်စ် ၀၉-၄၂၁၀၃၉၉၅၆၄

(ဆ) အီးမေးလ်လိပ်စာ eimon@jipyong.com.

၃။ ဖွဲ့စည်းမည့်စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းပုံသဏ္ဌာန်

■ ရာနိုင်နှုန်းပြည့် ☐ ဖက်စပ်ပြုလုပ်ခြင်း (ဖက်စပ်စာချုပ်မူကြမ်းတင်ပြရန်)

☐ အခြားသဘောညီတူချက်ပုံစံတစ်မျိုးမျိုးဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း (စာချုပ်မူကြမ်းတင်ပြရန်)

မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ၀ %

အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်း၏ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ၀ %

နိုင်ငံခြားသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ၁၀၀ %

၄။ အစုရှယ်ယာ ၁၀%နှုန်းနှင့် အထက်ပိုင်ဆိုင်သောအစုရှယ်ယာရှင်များစာရင်း

စဉ်	အစုရှယ်ယာအမည်	နိုင်ငံသား	အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု%
1.	WOORIE SHIRTS CORPORATION (Represented by) Mr. JIN HYUK KIM	Incorporated in Korea Registration No. 110111-2942913 Korean P.P No. M67325402	1,999,999 shares (99.99%)
2.	Mr. IN BOK JEONG	Korean P.P No. M75525337	1 share

၅။ ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ

(က) ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်း USD ၂,၀၀၀,၀၀၀ .

(ခ) စုရှယ်ယာဝင်အမျိုးအစား ရိုးရိုးရှယ်ယာ

(ဂ) အစုရှယ်ယာဝင်များကထည့်ဝင်မည့်အစုရှယ်ယာပမာဏ ၂,၀၀၀,၀၀၀ .

မှတ်ချက်။ သင်းဖွဲ့စည်းမှတ်တမ်း/ သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံ စည်းမျဉ်း ပူးတွဲတင်ပြရန်

၆။ မတည်ငွေရင်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များ-

		US$ (သန်းပေါင်း)
(က)	ပြည်တွင်းမှထည့်ဝင်သည့်မတည်ငွေရင်း ပမာဏ/ ရာခိုင်နှုန်း	
(ခ)	နိုင်ငံခြားမှယူဆောင်လာသည့်မတည်ငွေရင်း ပမာဏ/ ရာခိုင်နှုန်း	USD ၂.၀၀၀
		USD ၂.၀၀၀

(ဂ) နိုင်ငံခြားမတည်ငွေရင်းယူဆောင်လာမည့်ကာလ- အတည်ပြုမိန့်ရရှိပြီး (၁)နှစ်အတွင်း

၇။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုသည့် သက်တမ်း ၁၀ နှစ်

၈။ ဆောင်ရွက်မည့်စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းနှင့် သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ-

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်မည့်ဒေသ (များ)/ တည်နေရာ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၄၃/၁) ကျွန်စစ်သားရိပ်မွန်စက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ် (၅၆) (၁.၅၀ ဧက)နှင့် အမှတ် (၅၉) (၁.၅၅ ဧက)၊ ဒဂုံမြို့သစ်တောင်ပိုင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်၊မြန်မာ။

(ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုတန်ဖိုး/ ပမာဏ USD ၂,၀၀၀,၀၀၀

၉။ လုပ်ငန်းစတင်ရာအဖွဲ့အစည်းများ၏ခွင့်ပြုချက်၊ လိုင်စင်၊ ပါမစ်စသည့်တို့ ရရှိပြီးပါက ပူးတွဲတင်ပြရန်။

၁၀။ လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်နေခြင်း ☐ ရှိ၊ ■ မရှိ

ရှိပါကလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအခြေအနေကို ဖော်ပြပေးရန်

____

____

၁၁။ အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာနှင့်အတူ အောက်ဖော်ပြပါ လျှောက်ထားလွှာများကို တင်ပြလျှောက်ထားခြင်း ရှိ/မရှိ ဖော်ပြရန်

■ မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

☐ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်

အမည် MR. IN BOK JEONG

ရာထူး Managing Director .

ဌာန/ ကုမ္ပဏီတံဆိပ် Woorie MJ Shirts Co., Ltd .

ကတိဝန်ခံချက်

အထက်ဖော်ပြပါ လျှောက်ထားသူမှပေးအပ်သည့် အချက်အလက်များအားလုံးသည် မှန်ကန်မှုရှိပါကြောင်းအာမခံ ပါသည်။

ဤအတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာတွင် အတည်ပြုမိန့် ထုတ်ပေးရန်အတွက် ကော်မရှင်မှ စိစစ်ရာ၌ လိုအပ်သည့်အချက်အလက်များကို လျှောက်ထားသူကပေးအပ်ရန် ပျက်ကွက်ပါက အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာကို ငြင်းပယ်ခြင်းသို့မဟုတ် စိစစ်ရာ၌ မလိုလားအပ်သည့် နှောင့်နှေးကြန့်ကြာခြင်းတို့ ဖြစ်ပေါ်နိုင်ကြောင်း ကောင်းစွာသဘောပေါက်နားလည်ပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှချမှတ်မည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကိုလည်း လိုက်နာမည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုအပ်ပါသည်။

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်

အမည် MR. IN BOK JEONG

ရာထူး Managing Director .

ဌာန/ ကုမ္ပဏီတံဆိပ် Woorie MJ Shirts Co., Ltd .

Form (4 B)

Endorsement Application Form

To,

Chairman

Yangon Region Investment Committee

Reference No.

Date.

I do apply for the endorsement in accordance with the Section 37 of the Myanmar Investment Law by furnishing the following particulars:

1. The Investor's:-
   - (a) Name WOORIE SHIRTS CORPORATION
   - (b) Company Registration No./ID No/ National Registration Card No/ Passport 214-87-47911
   - (c) Citizenship -
   - (d) Address/ Address of Registered Office

     7F, NH NONGHYUP BANK BLDG, 48, BULDANG 14RO, SEOBUK GU, CHEONAN-SI, CHUNGCHEONGNAM-DO, 31169, KOREA .
   - (e) Phone/ Fax/ E-mail: 82-41-522-7311/82- 41-522-7316 / cho@ woorieshirts.com
   - (f) Type of Business (to describe in detail)... MANUFACTURING FOR MEN'S, WOMEN'S AND BOY'S WOVEN SHIRTS ON CMP BASIS .

Note: The following documents need to be attached according to the above paragraph (1):-

(1) Company Registration Certificate (copy);

(2) ID No/ National Registration Card (copy) and Passport (copy);

2. If the investor don't apply for endorsement by himself/ herself, the applicant;
   - (a) Name Ms. Ei Mon Aung
   - (b) Name of the contact person Ms. Ei Mon Aung (if applicant in business organization)

Note : describe with the attachment of letter of legal representative

(c) ID No./ National Registration Card No./ Passport No. 8/Ta Ta Ka (Naing)152584

(d) Citizenship Myanmar

(e) Address in Myanmar: No.140/A, Than Lwin Road, Bahan Township

(f) Phone/ Fax: 01-510366, 526381

(g) E-mail: eimon@jipyong.com

3. Type of business organization to be formed:-

■ One Hundred Percent ☐ Joint Venture (To attach the draft of JV agreement)

☐ Type of Contractual Basis (To attach draft contract/ agreement)

Share Ratio (Local) Nil

Share Ratio (Government Department/ Organization) Nil

Share Ratio (Foreigner) 100%

4. List of Shareholders Owned 100% of the Shares and Above

No.	Name of Share	Citizenship	Share Percentage
1.	WOORIE SHIRTS CORPORATION (Represented by) Mr. JIN HYUK KIM	Incorporated in Korea Registration No. 110111-2942913 Korean P.P No. M67325402	1,999,999 shares (99.99%)
2.	Mr. IN BOK JEONG	Korean P.P No. M75525337	1 share

5. Particulars of Company Incorporation

(a) Authorized Capital : U$2,000,000

(b) Type of Share : Ordinary Share

(c) Number of Shares: 2,000,000 shares

Note: Memorandum of Association and Articles of Association of the Company shall be submitted with regard to above paragraph 5.

6. Particulars of Paid-up Capital of the Investment

US$ (Million)

(a) Amount/ Percentage of local capital to be contributed Nil .

(b) Amount/ Percentage of foreign capital to be brought in U$ 2.000.

Total U$ 2.000.

(c) Foreign Capital brought in period 1 year after getting Yangon Region Investment Committee endorsement.

7. Particulars of the Investment Project-

(a) Investment location(s)/ place(s) No. 56 (1.50 Acres) & No.59 (0.55 Acres) Land Survery No. (141/1), Kyan Sit Thar Yeikmon Industrial, South Dagon Township, Yangon, Myanmar.

8. Amount of Investment U$2,000,000

9. The license, Permit, Permission, and etc.; of the relevant organizations shall be attached if they are received.

10. Commencement of Business ☐ Yes ■ No

If it is commenced, describe the performance of business activities;

________________________________.

11. Described whether other applications are being submitted together with the Endorsement Form or not:

■ Land Rights Authorization Application

☐ Tax Incentive Application

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

Undertaking

I/We hereby declare that the above statements are true and correct to the best of my/our knowledge and belief.

I/We fully understand that endorsement application may be denied or unnecessarily delayed if applicant fails to provide required information to access by Commission for issuance of endorsement.

I/We hereby declare to strictly comply with terms and conditions set out by the Myanmar Investment Commission.

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

To/
Chairman
Yangon Region Investment Committee

Date.

Subject : **Regarding Construction Period and Rental Rate**

We, Woorie MJ Shirts Co., Ltd.'s construction period and rental rate are as follows:

1) Construction Period - 1 year
2) Rental Rate - 147,935,000 kyats per month for 1st year (Land and Building Area 2.05 Acres/ 8,297sqm)
3) Rate of Increase per year - 5% of the preceding annual rent. (Details in Annex)

Annex

No.	Payment date	Rental Rate (1sqm per year)	Lease term	Fee amount (Kyat) (excl. Commercial Tax)
1	Dec. 1, 2018	17,829.89 Ks	Jan. 1, 2019 – Dec. 31, 2019	147,935,000
2	Dec. 1, 2019	18,721.38 Ks	Jan. 1, 2020 – Dec. 31, 2020	155,332,000
3	Dec. 1, 2020	19,657.45 Ks	Jan. 1, 2021 – Dec. 31, 2021	163,098,000
4	Dec. 1, 2021	20,640.32 Ks	Jan. 1, 2022 – Dec. 31, 2022	171,253,000
5	Dec. 1, 2022	21,672.34 Ks	Jan. 1, 2023 – Dec. 31, 2023	179,816,000
6	Dec. 1, 2023	22,755.95 Ks	Jan. 1, 2024 – Dec. 31, 2024	188,807,000
7	Dec. 1, 2024	23,893.75 Ks	Jan. 1, 2025 – Dec. 31, 2025	198,247,000
8	Dec. 1, 2025	25,088.44 Ks	Jan. 1, 2026 – Dec. 31, 2026	208,160,000
9	Dec. 1, 2026	26,342.86 Ks	Jan. 1, 2027 – Dec. 31, 2027	218,568,000
10	Dec. 1, 2027	27,660.01 Ks	Jan. 1, 2028 – Dec. 31, 2028	229,496,000

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

정인복

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

WOORIE SHIRTS CORPORATION
7F, 48, Booldang14-Ro, Seobook-Gu, Cheonan-Si, 31169 Korea
Tel No. 82-41-5227311 Fax No. 82-41-5227316

THE BOARD OF DIRECTORS' RESOLUTIONS OF WOORIE SHIRTS CORPORATION

The Board of Director's Meeting of Woorie Shirts Corporation (the "Company") was held on January 28, 2018 at 11:00 a.m. at 7F, 48, Booldang14-Ro, Seobook-Gu, Cheonan-Si, 31169 Korea, the registered office of the Company.

Mr. Jin Hyuk KIM took the Chair and the following resolutions were passed:

1. That, a new company is to be formed under the name of WOORIE MJ SHIRTS COMPANY LIMITED in the Republic of the Union of Myanmar to conduct (i) cutting, making, packing (CMP) business and (ii) manufacturing and selling of garment products.

2. That, Mr. In Bok JEONG, a holder of Korean Passport No. M75525337, be authorized to represent the Company in the formation of WOORIE MJ SHIRTS COMPANY LIMITED in Myanmar.

3. That, upon formation of WOORIE MJ SHIRTS COMPANY LIMITED, Mr. In Bok JEONG, a holder of Korean Passport No. M75525337 shall be appointed as Managing Director and Mr. Jin Hyuk KIM, a holder of Korean Passport No. M67325402 and Mr. Jun Hee LEE, a holder of Korean Passport No. M69195690 shall be appointed as Director in accordance with the Myanmar Companies Act.

(Common Seal of Woorie Shirts Corporation)

천안시 서북구 불당14로 48, 7층
(주)우리셔츠
대표이사 김 진 혁

Chairman and Representative Director

김진혁

Name: Jin Hyuk KIM

Representative Director

최진호

Name: Jin Ho CHOI

Director

Name: Jun Hee LEE

천안시 동남구 청수14로 68
센타타워 103호
[별지 제11호서식]

공증인가 **법무법인 청암(青岩)**

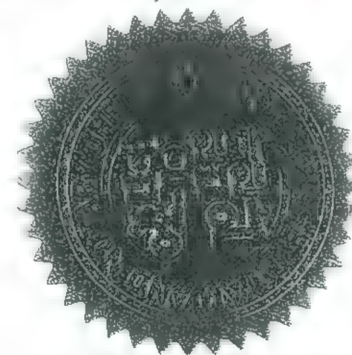
(전화) 041-569-9011
(팩스) 041-569-9013

Registered No. 2018 - 79

NOTARIAL CERTIFICATE

LAW FIRM CHEONGAM AND NOTARY OFFICE

68, Cheongsu 14-ro, Dongnam-gu, Cheonan-si,
Chungcheongnam-do, Korea



210mm X 297mm
보존용지(1종) 70g/㎡

CERTIFICATE OF CORPORATION REGISTRY
(Removals Included) [For Submission]

Registry Number	010572
Registered Number	110111-2942913

Corporation Name: Woorie Shirts Corporation	Changed	. .
	Registered	. .
Main Office Address: ~~#404, 405, 406 Rich Plaza 732 Booldang-dong, Seobook-gu, Cheonan-si, Chungcheongnam-do, Korea~~	Changed	. .
	Registered	. .
7F(Booldang-dong), 48, Booldang14-ro, Seobook-gu, Cheonan-si, Chungcheongnam-do, Korea	Changed	2017 . 03. 04.
	Registered	2017 . 03. 08.

Public Notification Method: To be posted in the Korea Economic Daily Paper issued in Seoul	

Par/Stated Value of Share : 5,000 Korean Won	

Total Number of Shares to be issued : 160,000	

Total number of Shares, type of shares and each number of shares	Total amount of capital	Date changed / Date registered
Total number of shares : 100,000 Common shares: 100,000	500,000,000 Korean Won	

Purpose of Business

1. To manufacture clothing and deal with retail & wholesale
2. To export & import the items related to the things above
3. To deal with all such business related to the things above

Details of Executives

~~Auditor: Lee Junhee (700104-1******)~~

Appointed on Dec. 10, 2004	Registered on Dec. 10, 2004
Reappointed on Feb. 28, 2007	Registered on Mar. 05, 2007
Reappointed on Mar. 09, 2010	Registered on Mar. 09, 2010
Resigned on Dec. 12, 2011	Registered on Dec. 14, 2011

~~Director : Kim Jinhyuk (680529-1******)~~

Appointed on Feb. 28, 2007	Registered on Mar. 05, 2007

Inside Director: Kim Jinhyuk (680529-1******)

Reappointed on Mar. 09, 2010	Registered on Mar. 09, 2010
Reappointed on Mar. 09, 2012	Registered on Mar. 09, 2012
Reappointed on Mar. 17, 2014	Registered on Mar. 20, 2014
Reappointed on Mar. 24, 2016	Registered on Mar. 30, 2016

~~Director : Choi Jinho (641015-1******)~~

Appointed on Feb. 28, 2007	Registered on Mar. 05, 2007

Inside Director : Choi Jinho (641015-1******)

Reappointed on Mar. 09, 2010	Registered on Mar. 09, 2010
Reappointed on Mar. 05, 2012	Registered on Mar. 09, 2012

Reappointed on Mar. 17, 2014 Registered on Mar. 20, 2014 Reappointed on Mar. 24, 2016 Registered on Mar. 30, 2016
Director : Kim Seungkweon (670221-1******) Appointed on Feb. 28, 2007 Registered on Mar. 05, 2007 Inside Director : Kim Seungkweon (670221-1******) Reappointed on Mar. 09, 2010 Registered on Mar. 09, 2010 Resigned on Dec. 12, 2011 Registered on Dec. 14, 2011
Representative director : Kim Jinhyuk (680529-1******) 107-802 Banghak-dong Samsung Raemian APT. 720-18 Banghak-dong, Dobong-gu, Seoul Appointed on Feb. 28, 2007 Registered on Mar. 05, 2007 Reappointed on Mar. 02, 2010 Registered on Mar. 09, 2010 Representative director : Kim Jinhyuk (680529-1******) 107-802(Banghak-dong, Samsung Raemian APT.) 646, Madeul-ro, Dobong-gu, Seoul Reappointed on Mar. 09, 2012 Registered on Mar. 09, 2012 Reappointed on Mar. 17, 2014 Registered on Mar. 20, 2014 Reappointed on Mar. 24, 2016 Registered on Mar. 30, 2016
Representative director : Choi Jinho (641015-1******) 202-602 I'Park bundang 10-1 Jungja-dong, Bundang-gu, Seongnam-si, Gyeonggi-do Appointed on Mar. 02, 2010 Registered on Mar. 09, 2010 Representative director : Choi Jinho (641015-1******) 202-602(Jungja-dong, I'Park bundang) 19, Jungjailro213beon-Gil, Bundang-gu, Seongnam-si, Gyeonggi-do Reappointed on Mar. 09, 2012 Registered on Mar. 09, 2012 Reappointed on Mar. 17, 2014 Registered on Mar. 20, 2014 Representative director : Choi Jinho (641015-1******) 258-0, Dongjeong-gil, Yeomchi-eup, Asan-si, Choongcheongnam-do Changed of address on Oct. 29, 2014 Registered on Nov. 14, 2014 Reappointed on Mar. 24, 2016 Registered on Mar. 30, 2016
Inside Director : Lee Junhee (700104-1*****) Appointed on Dec. 12, 2011 Registered on Dec. 14, 2011 Reappointed on Mar. 17, 2014 Registered on Mar. 20, 2014 Reappointed on Mar. 24, 2016 Registered on Mar. 30, 2016
Auditor : Kim Seungkweon (670221-1******) Appointed on Dec. 12, 2011 Registered on Dec. 14, 2011 Reappointed on Mar. 17, 2014 Registered on Mar. 20, 2014 Reappointed on Mar. 31, 2017 Registered on Apr. 06, 2017
Date of Corporation Founded Jan. 29, 2004
Reason and Date of Opening the Registry Record Transferred the main office from #202, 2nd floor, Dongik Building 98 Nonhyun-dong, Gangnam-gu, Seoul on Mr. 05, 2009 Registered on Mar. 09, 2009

Received fee of 1,000₩

Competent Registry Office: Cheonan, Daejeon District Court Office of issue:
Central registry office of Court Administration

This Certificate is attested by the original registration record. [The matter about branches and managers, which were not requested, was not stated.]

/S/Official seal affixed/
Jan. 15, 2018
Officer of Computer Operation
Central Registry office of Court Administration

The words with line are the cancelled (changed, revised) registration. * This certificate can be printed in color.

You can check whether this document is forged or intentionally modified by verifying the bar code below with a scanner or entering the issue checking number at the issue checking menu at http://www.iros.go.kr. Check through the issue checking number is available 5 times for 3 months from the date of issue

000062305217551011008111052136018 9DABFEBC1F819670917 1 Date of issue: Jan. 15, 2018
Issue checking number: 5726-AASC-EEBG

등기사항전부증명서(말소사항 포함)[제출용]

등기번호	010572
등록번호	110111-2942913

상 호	주식회사 우리셔츠	. . 변경 . . 등기
본 점	~~충청남도 천안시 서북구 불당동 732 타치프라자 404,405,406호~~	. . . .
	충청남도 천안시 서북구 불당14로 48, 7층(불당동)	2017.03.04 변경 2017.03.08 등기

공고방법	서울시내에서 발행하는 일간 한국경제신문에 게재한다.	. . . .

1주의 금액	금 5,000 원	. . . .

발행할 주식의 총수	160,000 주	. . . .

발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수		자본금의 액	변경연월일 등기연월일
발행주식의 총수 보통주식	100,000 주 100,000 주	금 500,000,000 원	. . . .

목 적

1. 의류 제조 및 도.소매업
2. 위 호에 관련된 수출입업
3. 위 호에 관련된 부대사업 일체

임원에 관한 사항

~~감사 이준희 700104-*******~~

2004 년 12 월 10 일 취임 2004 년 12 월 10 일 등기
2007 년 02 월 28 일 중임 2007 년 03 월 05 일 등기
2010 년 03 월 09 일 중임 2010 년 03 월 09 일 등기
2011 년 12 월 12 일 사임 2011 년 12 월 14 일 등기

~~이사 김진혁 680529-*******~~

2007 년 02 월 28 일 취임 2007 년 03 월 05 일 등기

사내이사 김진혁 680529-*******

2010 년 03 월 09 일 중임 2010 년 03 월 09 일 등기
2012 년 03 월 05 일 중임 2012 년 03 월 09 일 등기
2014 년 03 월 17 일 중임 2014 년 03 월 20 일 등기
2016 년 03 월 24 일 중임 2016 년 03 월 30 일 등기

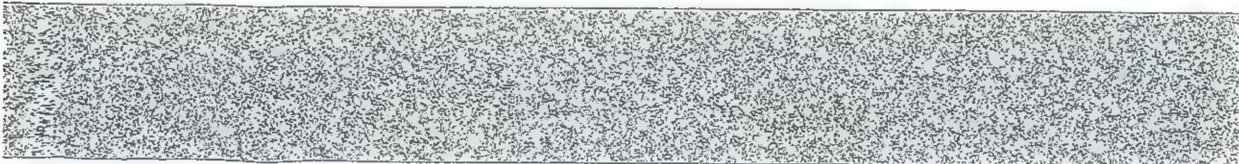
~~이사 최진호 641015-*******~~

2007 년 02 월 28 일 취임 2007 년 03 월 05 일 등기

사내이사 최진호 641015-*******

2010 년 03 월 09 일 중임 2010 년 03 월 09 일 등기
2012 년 03 월 05 일 중임 2012 년 03 월 09 일 등기

O O006230521755101100811105213601B9DABFEBC1F819670917 1 발행일:2018/01/15 발급확인번호 5726-AASC-EEBG



2014 년 03 월 17 일 중임 2014 년 03 월 20 일 등기
2016 년 03 월 24 일 중임 2016 년 03 월 30 일 등기

~~이사 김승권 670221-*******~~
2007 년 02 월 28 일 취임 2007 년 03 월 05 일 등기

~~사내이사 김승권 670221-*******~~
2010 년 03 월 09 일 중임 2010 년 03 월 09 일 등기
2011 년 12 월 12 일 사임 2011 년 12 월 14 일 등기

~~대표이사 김진혁 680529-******* 서울특별시 도봉구 방학동 720-18 방학동삼성래미안아파트 107-802~~
2007 년 02 월 28 일 취임 2007 년 03 월 05 일 등기
2010 년 03 월 02 일 중임 2010 년 03 월 09 일 등기

대표이사 김진혁 680529-******* 서울특별시 도봉구 마들로 646, 107동 802호(방학동, 방학동삼성래미안아파트)
2012 년 03 월 09 일 중임 2012 년 03 월 09 일 등기
2014 년 03 월 17 일 중임 2014 년 03 월 20 일 등기
2016 년 03 월 24 일 중임 2016 년 03 월 30 일 등기

~~대표이사 최진호 641015-******* 경기도 성남시 분당구 정자동 10-1 아이파크 분당 202-602~~
2010 년 03 월 02 일 취임 2010 년 03 월 09 일 등기

~~대표이사 최진호 641015-******* 경기도 성남시 분당구 정자일로213번길 19, 202동 602호(정자동, 아이파크 분당)~~
2012 년 03 월 09 일 중임 2012 년 03 월 09 일 등기
2014 년 03 월 17 일 중임 2014 년 03 월 20 일 등기

대표이사 최진호 641015-******* 충청남도 아산시 염치읍 동정길 258-0
2014 년 10 월 29 일 주소변경 2014 년 11 월 14 일 등기
2016 년 03 월 24 일 중임 2016 년 03 월 30 일 등기

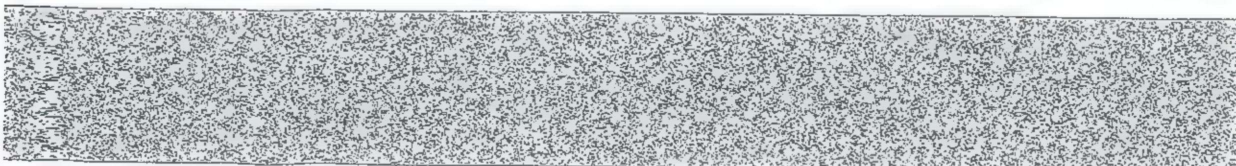
사내이사 이준회 700104-*******
2011 년 12 월 12 일 취임 2011 년 12 월 14 일 등기
2014 년 03 월 17 일 중임 2014 년 03 월 20 일 등기
2016 년 03 월 24 일 중임 2016 년 03 월 30 일 등기

감사 김승권 670221-*******
2011 년 12 월 12 일 취임 2011 년 12 월 14 일 등기
2014 년 03 월 17 일 중임 2014 년 03 월 20 일 등기
2017 년 03 월 31 일 중임 2017 년 04 월 06 일 등기

회사성립연월일 2004 년 01 월 29 일

등기기록의 개설 사유 및 연월일
2009년 03월 05일 서울특별시 강남구 논현동 98 동익빌딩 2층 202호(으)로부터 본점이전
2009 년 03 월 09 일 등기

수수료 1,000원 영수함 --- 이 하 여 백 ---
관할등기소 : 대전지방법원 천안지원 등기과 / 발행등기소 : 법원행정처 등기정보중앙관리소



등기번호	010572

이 증명서는 등기기록의 내용과 틀림없음을 증명합니다. [다만, 신청이 없는 지점 · 지배인에 관한 사항의 기재를 생략하였습니다]

서기 2018년 01월 15일

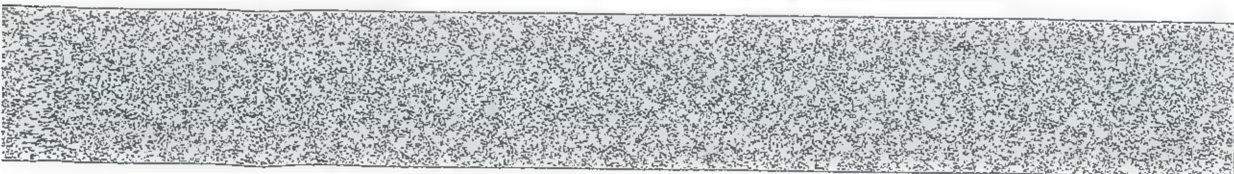
법원행정처 등기정보중앙관리소 전산운영책임관

* 실선으로 그어진 부분은 말소(변경,경정)된 등기사항입니다. * 등기사항증명서는 컬러로 출력 가능함.

[인터넷 발급] 문서 하단의 바코드를 스캐너로 확인하거나, 인터넷등기소(http://www.iros.go.kr)의 발급확인 메뉴에서 발급확인번호를 입력하여 위·변조 여부를 확인할 수 있습니다. 발급확인번호를 통한 확인은 발행일부터 3개월까지 5회에 한하여 가능합니다.

발급확인번호 5726-AASC-EEBG

00006230521755101100811105213601B9DABFEBC1FS19670217 1 발행일:2018/01/15



천안시 동남구 청수14로 68.
센타타워 103호
[별지 제45호서식]

공증인가 법무법인 청암(靑岩)

(전화) 041-569-9011
(팩스) 041-569-9013

위 번역문은 원문과 상위없음을 서약합니다.

2018년 01월 16일

서약인 손태훈 인

I swear that the attached translation is true to the original.

Jan. 16, 2018

Signature 손태훈

등부 2018 년 제 79호

Registered No. 2018-79

인 증

Notarial Certificate

위 촉탁인 손태훈------------ 은 본 공증인의 면전에서 위 번역문이 원문과 상위없음을 확인하고 서명날인하였다.

SON TAEHOON--------- personally appeared before me, confirmed that the attached translation is true to the original and subscribed his(her) name.

2018년 01월 16일
이 사무소에서 위 인증한다.

This is hereby attested on this 16th day of Jan. 2018 at this office.

공증사무소 명칭
공증인가 공증인가 법무법인 청암
소 속 대전지방검찰청
소재지표시
천안시 동남구 청수14로 68,
센타타워 103호

Name of the office
LAW FIRM CHEONGAM AND NOTARY OFFICE

Belong to Daejeon District Prosecutor's Office

Address of the office
68, Cheongsu 14-ro, Dongnam-gu, Cheonan-si, Chungcheongnam-do, Korea

도병수

공증인 공증담당변호사
도 병 수

Do Byeong Su

Signature of the Notary Public
DO BYEONG SOO

본 사무소는 인가번호 제532호에 의거하여 2009년 04월 20일 법무부 장관으로부터 공증인 업무를 행할 것을 인가 받았다.

This office has been authorized by the Minister of Justice, the Republic of Korea, to act as Notary Public Since 20. Apr. 2009 Under Law No.532.

210mm X 297mm
보존용지(1종) 70g/m²

To/

Chairman,

Yangon Region Investment Committee

Date :

Subject: **GRANTING POWER OF ATTORNEY**

Dear Sir,

We, Woorie MJ Shirts Co., Ltd, the undersigned, do hereby grant to Daw Ei Mon Aung as authorized person to perform the matter of power of attorney of our business.

Name: Daw Ei Mon Aung

NRC No.: 8/Ta Ta Ka (Naing) 152584

one No.: 09-421039564

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

정인복

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

အမှတ်စဉ် K983646

အသွင်အကိုင်

နေရပ်လိပ်စာ

ထိုးမြဲလက်မှတ်

၁။ ဤကတ်ပြားကို အမြဲဆောင်ထားရမည်။

၂။ ပျောက်ဆုံး၊ ပျက်စီးသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ ရဲစခန်း၊ မြို့နယ်လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေး နှင့် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေးဦးစီးဌာနမှူးရုံးသို့ သတင်းပို့ရမည်။

၃။ ဤလက်မှတ်ကို အသက်( ) နှစ်ပြည့်လျှင် လဲလှယ်ရမည်။ ဖျက်ကွက်ပါက အရေးယူခြင်းခံရမည်။

Signature of bearer JEONG

대한민국 REPUBLIC OF KOREA

여권 PASSPORT

PM KOR M75525337

JEONG

IN BOK

REPUBLIC OF KOREA

16 JUN 1972 1149010

M

26 MAR 2013

26 MAR 2023 정인복

PMKORJEONG<<IN<BOK<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

M755253373KOR7206166M23032661149010V10032674

[illegible] 유효함.	*This passport is valid for all countries unless otherwise endorsed.*

[illegible] 홈페이지(http://www.0404.go.kr)를 방문하시기 바랍니다. [illegible] 여행경보지역인 경우에는 해당되는 지침을 준수하시기 바랍니다.

소지인의 서명
Signature of bearer 김 진혁

대 한 민 국 REPUBLIC OF KOREA

여권 PASSPORT

PM KOR M67325402

KIM

JIN HYUK

REPUBLIC OF KOREA

29 MAY 1968 1030319

M

04 JUN 2012 [illegible]

04 JUN 2022 김진혁

PMKORKIM<<JIN<HYUK<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

M673254021KOR6805296M2206041030319V12548802

This passport is valid for all countries unless otherwise endorsed.

Signature of bearer

대 한 민 국 REPUBLIC OF KOREA

여권 PASSPORT

PM KOR M69195690

LEE

JUN HEE

REPUBLIC OF KOREA

04 JAN 1970 1030624

M

06 NOV 2017

06 NOV 2027 이준희

PMKORLEE<<JUN<HEE<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

M69195690 9KOR7001240M2711069103062 4V19285882

Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

Investment Plan

No.	Particular	US$'000	Total US$'000
1.	Cash	837	837
2.	Office Equipment (Local Purchase)	94	94
3.	Machinery (To Be Imported)	1069	1,069
Total			2,000

*ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုမတည်ငွေရင်းအား ၁နှစ်အတွင်းယူဆောင်လာပါမည်။

Wooric MJ Shirts Co., Ltd.

Investment Contribution

No.	Particular	US$'000	Total US$'000
1.	Cash	837	837
2.	Office Equipment (Local Purchase)	94	94
3.	Machinery (To Be Imported)	1069	1,069
Total			2,000

Depreciation 15 %

No.	Particular	US$'000	Total US$'000
1.	Office Equipment (Local Purchase)		14
2.	Machinery (To Be Imported)		160
Total			174

Certificate of Incorporation

Of

Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

The Government of the Republic of the Union of Myanmar
Ministry of Planning and Finance
Directorate of Investment and Company Administration
No.1, Thitsar Road, Yankin Township, Yangon.

Letter No: DICA-10 / 1 / 2018 (02570)
Dated 22nd. February, 2018.

To

Mr. In Bok JEONG
Director,
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.
No. 140/A, Than Lwin Road,
Bahan Township, Yangon.

Subject: Certificate of Incorporation (Temporary) and Form of Permit (Temporary) Issued.

1. Upon the application of **Woorie MJ Shirts Co., Ltd.** in accordance with Myanmar Companies Act, Certificate of Incorporation (Temporary) and Form of Permit (Temporary) are issued on 22nd February, 2018 as Registration and Permit No. 1101FC / 2017-2018 (YGN) by this office as a Private Company Limited.

2. The purpose of issuance of these Certificates (Temporary) are to enable **Woorie MJ Shirts Co., Ltd.** for the use of its name in compliance with the Myanmar Companies Act and the company needs to be complied with existing Laws, Rules and Regulations in carrying out the business mentioned in its Memorandum of Association.

3. The Certificate of Incorporation (Temporary) and Form of Permit (Temporary) will be replaced with original one after the completion of registration process. However, these Certificates (Temporary) will be revoked without reimbursement of registration fees if the application is not approved by the decision of high level.

For Director General,
(Myo Min - Director)

Copy to

Director General
Internal Revenue Department.

Managing Director
Myanma Foreign Trade Bank.

Managing Director
Myanma Investment and Commercial Bank.

Assistant General Manager
Myanma Economic Bank
General Manager
The all banks which have obtained Authorized Dealer License

Issue (Temp-New)

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စီမံကိန်းနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (ယာယီ)

အမှတ် ...၁၁၀၁အက်ဖ်စီ.../...၂၀၁၇–၂၀၁၈ (ရက)

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ ဝူရီ အမ်ဂျေ ရှပ်စ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်...အား ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော လီမိတက် ကုမ္ပဏီအဖြစ် ..၂၀၁၈ခုနှစ်၊ ......ဖေဖော်ဝါရီ.....လ၊၂၂..ရက်နေ့တွင် မှတ်ပုံတင်ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(မျိုးမင်း ၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MINISTRY OF PLANNING AND FINANCE

CERTIFICATE OF INCORPORATION (TEMPORARY)

NO. ....1101 FC.... of ....2017-2018 (YGN)

I hereby certify that ....WOORIE MJ SHIRTS COMPANY LIMITED.
.... is incorporated under the Myanmar Companies Act as a Limited Company on the ....TWENTY SECOND.......... day of FEBRUARY, TWO THOUSAND AND EIGHTEEN..........

For Director General
(Myo Min - Director)
Directorate of Investment and Company Administration

ဤကုမ္ပဏီ မှတ်ပုံတင် လက်မှတ်(ယာယီ)သည် မှတ်ပုံတင်ရက်စွဲ (၂၂-၂-၂၀၁၈) မှ (၂၁-၈-၂၀၁၈) ရက်နေ့အထိ (၆)လသက်တမ်း အတွက်သာ ဖြစ်သည်။ ယာယီသက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ အမြဲတမ်းမှတ်ပုံတင် လက်မှတ် (မူရင်း)နှင့် လဲလှယ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(သက်ပိုင်ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး)

Issued Date:

THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MINISTRY OF PLANNING AND FINANCE

FORM 1

FORM OF PERMIT (TEMPORARY)

(See section 27 A)

Permit No. 1101FC / 2017-2018 (YGN

Date 22nd February 2018

The Ministry of Planning and Finance of the Government of the Republic of the Union of Myanmar in pursuance of the Myanmar Companies Act hereby grants a permit to the WOORIE MJ SHIRTS COMPANY LIMITED. .... in respect of which particulars are detailed below, to carry on its business within the Republic of the Union of Myanmar subject to the provisions contained in the said Act.

(1)	Name of the Company	Woorie MJ Shirts Co., Ltd.
(2)	Country of incorporation of the company.	The Republic of the Union of Myanmar.
(3)	Location of the company's Head Office and / or Principal Office in the Republic of the Union of Myanmar.	No. 140/A, Than Lwin Road, Bahan Township, Yangon..
(4)	The object for which the company is formed (field of business).	Cutting, Making and Packing (CMP) business. Manufacturing and selling of garment products.
(5)	(a) The amount of Capital and the number of shares into which the Capital is divided.	USD 4,000,000 divided into 4,000,000 shares of USD 1 each.
	(b) If more than one class of shares is authorised, the description of each class.	Only one class.
(6)	The names, addresses and nationality of the directors.	As per List attached.
(7)	The maximum amount of indebtedness which may be incurred by the company and also a prohibition against the contracting of debts in excess of that amount.	As per conditions attached.
(8)	Period of validity of permit.	February 22, 2018 to August 21, 2018. (SIX MONTHS)
(9)	Statement of compliance with legal requirements for issue of Capital including the amount to be paid in before business is commenced.	As per conditions attached.
(10)	Statement of compliance with such conditions as may be prescribed.	The conditions attached to the permit and conditions as may be prescribed from time to time are also to be strictly adhered to by the company.

By order

For Director General
(Myo Min - Director)
Directorate of Investment and Company Administration

The business objectives mentioned in the Memorandum of Association shall be allowed to perform.If it is necessary, permit or license from relevant Union Ministries, Departments and Organizations of the Republic of the Union of Myanmar must be obtained in accordance with existing laws, rules and regulations.

Issued Date:

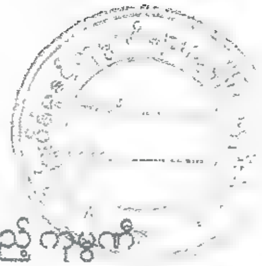
Annex 8

MOA & AOA

Of

Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

0121.0



မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ပူရီ အမ်ဂျေ ရှပ်စ် **ကုမ္ပဏီ လီမိတက်**

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

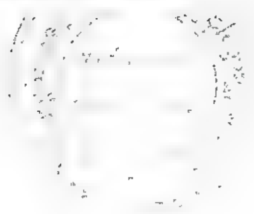
Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

Woorie MJ Shirts COMPANY LIMITED



မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ပူရီ အမ်ဂျေ ရုပ်စ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

၁။ **ကုမ္ပဏီ၏အမည်သည်** ပူရီ အမ်ဂျေ ရုပ်စ် ကုမ္ပဏီ **လီမိတက် ဖြစ်ပါသည်။**

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင် အလုပ်တိုက်သည် ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၃။ ကုမ္ပဏီ တည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ တစ်ဖက်စာမျက်နှာပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

၄။ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် US$ 4,000,000 /-(ကျပ် United States Dollar Four Millions တိတိ) ဖြစ်၍ငွေကျပ် US$ 1 /-(ကျပ် United States Dollar One တိတိ) တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း (4,000,000) ခွဲထားပါသည်။ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသောတရားဥပဒေ အသွေသွေပဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာရှိစေရမည်။

၆။ ကုမ္ပဏီတည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ

(၁) CMP စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်သည့်လုပ်ငန်း

(၂) အထည်အလိပ်ထုတ်ကုန်များကို ထုတ်လုပ်ရောင်းချခြင်း

(၃) အထက်ဖော်ပြပါလုပ်ငန်းများအတွက် ပို့ကုန်သွင်းကုန်ဆောင်ရွက်ခြင်း

(၄) အထက်ဖော်ပြပါကိစ္စရပ်များနှင့် သက်ဆိုင်သည့်အခြားသောလုပ်ငန်းများ

၇။ ကုမ္ပဏီမှ သင့်တော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ၊ ဘဏ်၊ သို့မဟုတ်၊ ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်း ထံမှမဆို ငွေချေးယူရန်။

ခြွင်းချက်။ ကုမ္ပဏီသည် အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စုသမ္မတနိုင်ငံတော် အတွင်း၌ ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့် အရပ်ဒေသ၌ဖြစ်စေ၊ အချိန်ကာလအလိုက် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေများ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များက ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများမှအပ အခြားလုပ်ငန်း များကို [illegible] ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ အချိန် ကာလအားလျော်စွာ တည်ဆဲဖြစ်နေသည့် တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များနှင့် လျော်ညီသင့်တော်ခြင်း သို့မဟုတ်၊ ခွင့်ပြုထားခြင်းရှိမှသာလျှင် လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက်ထား ရှိပါသည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့်အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့သစည်းရန် လိုလားသည့် အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည် အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏အမည် နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
1.	WOORIE SHIRTS CORPORATION Address: 48, Booldang14-ro, Seobook-gu, Cheonan-City, Korea. (Represented by)	Incorporated in Korea Reg No. 110111-2942913	1,999,999 Shares	
	Mr. Jin Hyuk KIM Address: #107-802, 646 Madeul-ro, Dobong-gu, Seoul, Korea.	Korean M67325402		
2.	Mr. In Bok JEONG Address: 67, Yeonam2-gil, Book-gu, Ulsan-si, Korea.	Korean M75525337	1 Share	

ရန်ကုန်။ နေ့စွဲ၊ ၂၀ ခုနှစ်၊ လ၊ ရက်

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ

ပူရီ အမ်ရေျ ရှပ်စ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

၁။ ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေမဖြစ်သည့် စည်းမျဉ်းများမှအပ၊ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲ ပထမ ဇယားပုံစံ 'က' ပါစည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၁၇(၂)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် မလိုက်နာ မနေရ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီ နှင့်အစဉ်သဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

အများနှင့်မသက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီ

၂။ ဤကုမ္ပဏီသည် အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်၍ အောက်ပါ သတ်မှတ်ချက်များသည် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

(က) ဤကုမ္ပဏီက နေ့အပ်ထားသော ဝန်ထမ်းများမှအပ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင် အရေအတွက်ကို ငါးဆယ် အထိသာကန့်သတ်ထားသည်။

(ခ) ဤကုမ္ပဏီ၏အစုရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်) တစ်ခုခုအတွက်ငွေထည့် ဝင်ရန် အများပြည်သူတို့အား ကမ်းလှမ်းခြင်းမပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ထားသည်။

မတည်ရင်းနှီးငွေနှင့် အစုရှယ်ယာ

၃။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် US$ 4,000,000 /-(ကျပ် United States Dollar Four Millions တိတိ)ဖြစ်၍ ငွေကျပ် US$ 1 /-(ကျပ် United States Dollar One တိတိ)တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း (4,000,000) ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် သက်ရှိဥပဒေအရတည်ဆဲဖြစ်နေသော ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် အညီ အလျှော့အတိုးသင့်သလိုအစုခွဲခြားနိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့်အာဏာရှိစေရမည်။

၄။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များသို့ လိုက်နာလျက် အစုရှယ်ယာများသည် ဒါရိုက်တာများ၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုအောက်တွင် ရှိစေရမည်။ ၎င်းဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ချက် အခြေအနေ တစ်စုံတစ်ရာဖြင့် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေချထားခြင်း သို့မဟုတ် ထုခွဲရောင်းချခြင်း တို့ကိုဆောင်ရွက် နိုင်သည်။

၅။ အစုရှယ်ယာ လက်မှတ်များကို အထွေထွေမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်သည့် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များက လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏ တံဆိပ် ရိုက်နှိပ် ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာ လက်မှတ်သည် ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အဖိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ပြုလုပ်ပေးမှုကို သော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော အခြားသက်သေခံ အထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေ၍သော်လည်းကောင်းထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသော အစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်ကို ဒါရိုက်တာ များကအသိအမှတ်ပြုပေးရမည်ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသော ငွေများကို အခါအားလျော်စွာတောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၎င်းတို့ထံတောင်းဆိုသည့် အကြိမ်တိုင်းအတွက် ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့်နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန် တာဝန်ရှိစေရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက် အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ **သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှု မပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၂) ဦးထက်မနည်း (၁၀) ဦးထက်မများစေရ။**
ပထမဒါရိုက်တာများသည် –
(၁) Mr. In Bok JEONG
(၂) Mr. Jin Hyuk KIM
(၃)Mr. Jun Hee LEE
(၄)
(၅)

တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့အနက်မှ တစ်ဦးကို မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ အဖြစ် အချိန်အခါအလိုက် သင့်လျော်သော သတ်မှတ်ချက်များ၊ ညွှန်ကြားချက်များဖြင့် ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ပေးအပ်သော အာဏာများ အားလုံးကို ၎င်းကအသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်မြောက်ရန် လိုအပ်သော အရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ အနည်းဆုံး (–)စုကို ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့် အကြောင်းပြချက်မျှ မပေးဘဲ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့ပြည့်စုံ၍ ချုပ်ချယ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တွက်ဆမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့ သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေး ရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာဦးရေသတ်မှတ်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယင်းသို့ မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦးတက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးထမြောက်ရမည်။ အစည်းအဝေးတွင် မည်သည့်ပြဿနာမဆို ပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ၏ အဆုံးအဖြတ်သည်အတည်ဖြစ်ရမည်။ မည်သည့် ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက် တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေး ခေါ်နိုင်သည်။

၁၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ထောက်ခံတင်ပြသော အမြတ်ဝေစုကိုသာ ကုမ္ပဏီအထွေထွေအစည်းအဝေးက ဆုံးဖြတ်ချမှတ်ရမည်။ နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်သည် ကိစ္စအားလုံး အတွက် အကျုံးဝင်သက်ရောက်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲဇယားပုံစံ (က)ပါ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ တွင် ပေးအပ်ထားသော အထွေထွေ အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများ ရှိရမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော်ကြေညာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ -

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော တန်ဖိုးနှင့်စည်းကမ်းများ၊ အခြေအနေများ သတ်မှတ်၍ ကုမ္ပဏီကရယူရန်အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆိုဝယ်ယူရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့်ရယူပိုင်ဆိုင်ရန်အပြင် ကုမ္ပဏီကပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသောမည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆို သင့်တော်သောစည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်၍ရောင်းချခြင်း၊ အငှားချခြင်း၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း၊ သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန်။

(၂) သင့်လျော်သောစည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့်ငွေကြေးများကိုချေးငှားရန် သို့မဟုတ်အဆိုပါချေးငှား သောငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန်အတွက် အာမခံများထားရှိရန်အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒီဘင်ချာများ၊ ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်)များ၊ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများအပါအဝင် ယခုလက်ရှိနှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ဝေရန်။

(၃) ဤကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန်၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏အခြားသော အာမခံစာချုပ်များကို ထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့် ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့်သော်လည်းကောင်း သဘောတူညီသကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ဖြစ်စေ၊ ထိုကဲ့သို့မဟုတ်ဘဲဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်။

(၄) ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ၊ တာဝန်ယူထားသည့်လုပ်ငန်းများ ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်စေခြင်း အလို့ငှာခေါ်ယူခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းရပ်များ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍ သော်လည်းကောင်း၊ အပေါင်ပြု၍ သော်လည်းကောင်း သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများအတွက် ငွေများ တောင်းခံခေါ်ယူ၍ သော်လည်းကောင်း ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်။

(၅) မန်နေဂျာများ၊ အတွင်းရေးမှူးများ၊ အရာရှိများ၊ စာရေးများ၊ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်းများကိုအမြဲတမ်း၊ ယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက်ခန့်ထားခြင်း၊ ရပ်စဲခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက်လည်းကောင်း အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်တို့၏တာဝန်များ၊ အာဏာများ၊ လစာငွေများ၊ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ်ရာ၌လည်းကောင်း၊ အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌လည်းကောင်း သင့်လျော်သလိုဆောင်ရွက်ရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါကိစ္စရပ်များအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့်အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်အားလုံးကို ဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ်ရန်။

(၆) ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာများသည် ရွေးချယ်၍ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေမန်နေဂျာ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲ မန်နေဂျာ အဖြစ် ခန့်ထားရန်။

(၇) မည်သည့် အစုရှင်ထံမှမဆို ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအားလုံးကို ဖြစ်စေ၊ အချို့အဝက်ကိုဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသော စည်းကမ်းများဖြင့် လက်ခံရန်။

(၈) ဤကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် အခြားအကြောင်းများကြောင့်ဖြစ်သော မည်သည့် ပစ္စည်းကိုမဆို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား လက်ခံထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်များကိုမဆို ခန့်ထားရန်နှင့် အဆိုပါ သို့မဟုတ် အပ်နှံခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်သော စာချုပ်စာတမ်းများ ချုပ်ဆို ပြုလုပ်ရန်၊

(၉) ဤကုမ္ပဏီ၏ အရေးအရာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဤကုမ္ပဏီက ပြုလုပ်သော သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏ အရာရှိများအပေါ် ပြုလုပ်သော တရားဥပဒေအရ စွဲဆို ဆောင်ရွက်မှုများကို တရားစွဲဆို အရေးယူ၊ ခုခံကာကွယ်ရန် သို့မဟုတ် ခွင့်လွှတ်ရန်၊ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများနှင့် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် တောင်းခံသော ကြွေးမြီများနှင့်ပတ်သက်၍ ပေးဆပ်ရန် အချိန်ကာလ ရွှေ့ဆိုင်းခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် သဘောတူ ကျေအေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်။

(၁၀) ဤကုမ္ပဏီက ပေးရန်ရှိသော သို့မဟုတ် ရရန်ရှိသော ငွေတောင်းခံခြင်းများကို ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိထံသို့ ဖြေရှင်းရန်အတွက် အပ်နှံရန်အပြင် ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၁) ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသောတောင်းဆိုချက်၊ တောင်းခံချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီသို့ပေးရန်ရှိသော ငွေကြေးများအတွက် ပြေစာများ ပြုလုပ် ထုတ်ပေးခြင်း၊ လျှော်ပစ်ခြင်းနှင့် အခြားသောနည်းဖြင့်စွန့်လွှတ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်။

(၁၂) လူမွဲစာရင်းခံရခြင်း၊ ကြွေးမြီး မဆပ်နိုင်ခြင်း ကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ၊ ချက်လက်မှတ်များ၊ ဝန်ခံကတိစာချုပ်များ ထပ်ဆင့် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းများ၊ လျှော်ပစ်ခြင်းများ၊ ကန်ထရိုက် စာချုပ်များနှင့်စာရွက်စာတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား မည်သူက လက်မှတ် ရေးထိုးခွင့်ရှိသည်ကို စိစစ်သတ်မှတ်ရန်။

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော် လျှောက်ပတ်သောနည်းလမ်းများဖြင့် လတ်တလော အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီပိုင် ငွေများကို အာမခံပစ္စည်း ပါသည်ဖြစ်စေ၊ မပါသည်ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲထားရန်။ ထို့အပြင် အချိန်ကာလအားလျော်စွာ မြှုပ်နှံထားသောငွေကို ပြန်လည်ရယူရန်နှင့် ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲရန်။

(၁၅) ဤကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် ငွေကြေး စိုက်ထုတ် ကုန်ကျခံထားသော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက ကုမ္ပဏီ၏ (လက်ရှိနှင့် နောင်တွင်ရှိမည့်) ပစ္စည်းများကို ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ ပေါင်နှံခြင်းကို သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန်။ အဆိုပါ ပေါင်နှံခြင်းဆိုရာ၌ ရောင်းချနိုင်သည့် အာဏာနှင့် အခြားသော သဘောတူညီထားသည့် တရားဝင်သဘော တူညီချက်များနှင့် ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များပါ ပါဝင်သည်။

(၁၆) ဤကုမ္ပဏီကခန့်အပ်ထားသော မည်သည့်အရာရှိသို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို အာတိအကျဆောင်ရွက်ခဲ့သည့်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုအတွက် ရရှိသော အမြတ်ငွေမှ ကော်မရှင်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အမြတ်အစွန်းမှ ခွဲဝေပေး ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်နှင့် အဆိုပါကော်မရှင်များ၊ အမြတ်များခွဲဝေပေးခြင်း စသည်တို့ကို ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသအဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။

(၁၇) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းများ၊ အရာရှိများ ဝန်ထမ်းများနှင့် အစုရှင်များအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်းချက်များ၊ စည်းကမ်းဥပဒေများကို အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်း များ ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၈) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စားဖြစ်စေ လိုအပ်သည်ဟု ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ကန်ထရိုက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်၊ ဖျက်သိမ်းရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက် စာချုပ်များနှင့် ကိစ္စရပ်များကိုလည်းကောင်း ၎င်းတို့နှင့် စပ်လျဉ်းသော ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် မည်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပ ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းထံမှ မဆို ငွေချေးယူရန်။

အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကိုဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ပြီးသည့်နေ့မှ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်း အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကိုကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေးသည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် ပြက္ခဒိန်နှစ်တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် (နောက်ဆုံးကျင်းပသည့် အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးနှင့် တစ်ဆယ့်ငါးလထက် မပိုသည့်အချိန်၌) ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးစတင်၍ လုပ်ငန်းအတွက် ဆွေးနွေးချိန်တွင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အစုရှင်အရေအတွက် မတက်ရောက်သော မည်သည့်သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။ ဤတွင်အခြားနည်း သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းခြင်း မရှိလျှင် ထုတ်ဝေထားသည့် မူတည် ရင်းနှီးငွေ အစုရှယ်ယာများ၏ ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းထက်မနည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည့် (နှစ်ဦးထက်မနည်းသော) အစုရှင်များ ကိုယ်တိုင်တက်ရောက်လျှင် လုပ်ငန်းကိစ္စအားလုံး ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးအထမြောက်သည့်ဦးရေ ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင်အစုရှင်အရေအတွက် နှစ်ဦးသာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦးတည်းသည်ပင်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက်ဖြစ်စေရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးမည့် အမြတ်ဝေစုကို ကြေညာရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာနှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ်ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းရုံးတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်း ပြည့်မီသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအား အထွေထွေမန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မီသူများအား ရုံးဝန်ထမ်းများအဖြစ် ခန့်အပ်မည်ဖြစ်သည်။ လစာ၊ ခရီးသွားလာစရိတ်နှင့် အခြားအသုံးစရိတ်များကဲ့သို့သော ဥာဏ်ပူဇော်ခများနှင့် အခကြေးငွေများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး ၎င်းသတ်မှတ်ချက်များကို သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက အတည်ပြုရမည်။ အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ ထိရောက်စွာလုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုအားလုံးအတွက် တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာအားတာဝန်ခံ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည့် ငွေစာရင်းစာအုပ်များကို အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ထားသိုထိန်းသိမ်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ ရငွေ၊ သုံးငွေများ၏ ပမာဏနှင့် ၎င်းရငွေ၊ သုံးငွေများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အကြောင်းကိစ္စများ။

(၂) ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ယူခြင်းများ။

(၃) ဤကုမ္ပဏီ၏ ရရန်ပိုင်ခွင့်နှင့် ပေးရန်တာဝန်များ။

၁၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ်အားလုံးကို ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းရုံး သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာတွင် သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ရုံးချိန်အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြသထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကို ခန့်အပ်ထားရမည်။ ၎င်းစာရင်းစစ်များ၏ တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့် လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ထံသို့မဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် နို့တစ်စာပါသော စာကို စာတိုက်ခ ကြိုတင်ပေးထား၍ ၎င်းအစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင်လိပ်စာအတိုင်း စာတိုက်မှတစ်ဆင့် လိပ်မူ ပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်သည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာများကကြိုတင်ပေးအပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတစ်ပါး၊ ထို့အပြင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ရှေ့မှောက်တွင်မှ တစ်ပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။ တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထားသည့် စာချုပ်စာတမ်းတိုင်းတွင် ထိုဒါရိုက်တာက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

၂၃။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၈၆ (ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အခြားအရာရှိ တစ်ဦးဦးမှာ မိမိ၏ တာဝန် ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ၊ ထိုတာဝန် ဝတ္တရားများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့ရသည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ၊ ဆုံးရှုံးငွေများ၊ ကုန်ကျငွေများနှင့် ကြွေးမြီတာဝန်များ အတွက် ကုမ္ပဏီထံမှ လျော်ကြေး ရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီအား ဖျက်သိမ်းနိုင်သည်။ ယင်းသို့ ဖျက်သိမ်းရာ တွင် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေများနှင့် ယင်းဥပဒေများအား အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲထားသည့် တရားဥပဒေများတွင် ပါဝင်သည့် စည်းမျဉ်းများအတိုင်း လိုက်နာပြုလုပ်ရမည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့်အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့သစည်းရန် လိုလားသည့် အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည် အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏အမည် နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
1.	WOORIE SHIRTS CORPORATION Address: 48, Booldang14-ro, Seobook -gu, Cheonan-City, Korea. (Represented by) Mr. Jin Hyuk KIM Address: #107-802, 646 Madeul-ro, Dobong-gu, Seoul, Korea.	Incorporated in Korea Reg No. 110111-2942913 Korean M67325402	1,999,999 Shares	
2.	Mr. In Bok JEONG Address: 67, Yeonam2-gil, Book-gu, Ulsan-si, Korea.	Korean M75525337	1 Share	

ရန်ကုန်။ နေ့စွဲ၊ ၂၀ ခုနှစ်၊ လ၊ ရက်

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရှေ့မှောက်တွင်
လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

THE MYANMAR COMPA

PRIVATE COMPANY LIMITE

SPECIAL ADHESIVE K 5000

SPECIAL ADHESIVE K 5000

SPECIAL ADHESIVE K 5000

Memorandum Of

OF

Woorie MJ Shirts

I. The name of the Company is Woorie MJ Shirts COMPANY LIMITED.

II. The registered office of the Company will be situated in the Union of Myanmar.

III. The objects for which the Company is established are as on the next page.

IV. The liability of the members is limited.

V. The authorised capital of the Company is Ks. US$ 4,000,000 /- (Kyats United States Dollar Four Millions Only) divided into (4,000,000) shares of Ks. US$ 1 /- (Kyats United States Dollar One Only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

6. The Objective For Which The company is established are

(1) Cutting, Making and Packing (CMP) business

(2) Manufacturing and selling of garment products

(3) Export and import activities for the business stated above; and

(4) Other related services incidental to the above stated activities.

7. To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm,company, bank or financial organization in the manner that the Company shall think fit.

PROVISO: Provided that the Company shall not exercise any of the above objects whether in the Union of Myanmar or elsewhere,save in so for as it may be entitled so as to do in accordance with the Laws,Orders and Notifications in force from time to time and only subject to such permission and or approval as may be prescribed by the Laws, Orders and Notifications of the Union of Myanmar for the time being in force.

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, we desirous of being formed into a Company in pursuance of this Memorandum of Association, and respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of Shares Taken	Signatures
1.	WOORIE SHIRTS CORPORATION Address: 48, Booldang14-ro, Seobook-gu, Cheonan-City, Korea. (Represented by)	Incorporated in Korea Reg No. 110111-2942913	1,999,999 Shares	김진혁
	Mr. Jin Hyuk KIM Address: #107-802, 646 Madeul-ro, Dobong-gu, Seoul, Korea.	Korean M67325402		
2.	Mr. In Bok JEONG Address: 67, Yeonam2-gil, Book-gu, Ulsan-si, Korea.	Korean M75525337	1 Share	정인복

Yangon. Dated the day of

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

THE MYANMAR COMPA

PRIVATE COMPANY LIMITED

Articles Of As

OF

Woorie MJ Shirts

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

1. The regulations contained in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulations which are inconsistent with the following Articles. The compulsory regulations stipulated in Section 17 (2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to apply to the Company.

PRIVATE COMPANY

2. The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect: -

   (a) The mumber of the Company , exclusive of persons who are in the employment of the Company, shall be limited to fifty.

   (b) Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock of the Company is hereby prohibited.

CAPITAL AND SHARES

3. The authorised capital of the Company is Ks.US$ 4,000,000 /- (Kyats United States Dollar Four Millions Only) divided into (4,000,000) shares of Ks. US$ 1 /- (Kyats United States Dollar One Only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

4. Subject to the provisions of the Myanmar Companies Act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine.

5 The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company, and signed by the General Manager or some othor persons nominated by the Board of Directors. If the share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee, if any, and on such terms, if any, as to evidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal representative of a deceased member shall be recognised by the Directors.

6. The Directors may, from time to time make call upon the members in respect of any money unpaid on their shares, and each member shall be liable to pay the amount of every call so made payable by instalments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7. Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and more than (10).

The First Directors shall be: -
(1) Mr. In Bok JEONG
(2) Mr. Jin Hyuk KIM
(3) Mr. Jun Hee LEE
(4)
(5)

8. The Directors may from time to time appoint one of their body to the office of the Managing Director for such terms and at such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time.

9. The qualification of a Director shall be the holding of at least (-) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act.

10. The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason.

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

11. The Director may meet together for the despatch of business, adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined, two shall form a quorum. If any question arising at any meeting the Managing Director's decision shall be final. When any matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

12 Any Director may at any time summon a meeting of Directors.

13 A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors, duly called, held and constituted

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power:-

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit; also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit.

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being.

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds, debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up thereon as may be agreed upon; and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged upon all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged.

(4) To secure the fulfilment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit.

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf.

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company.

(7) To accept from any member on such terms and conditions as shall be agreed on the surrender of his shares or any part thereof.

(8) To appoint any person or persons to accept and hold in trust for the Company any property belonging to the Company or in which it is interested or for any other purposes and to execute and do all such deeds and things as may be requisite in relation to any such trust.

(9) To institute, conduct, defend of abandon any legal proceedings by or against the Company or its officers or otherwise concerning the affairs of the Company and also to compound and allow time for payment or satisfaction of any debts due to or of any claims and demands by or against the Company.

(10) To refer claims and demands by or against the Company to arbitration and to observe and perform the awards.

(11) To make and give receipts, releases and other discharges for money payable to the Company and for the claims and demands of the Company.

(12) To act on behalf of the Company in all matters relating to bankruptcy and insolvency.

(13) To determine who shall be entitled to sign bills of exchange, cheques, promissory notes, receipts, endorsements, releases, contracts and documents for or on behalf of the Company.

(14) To invest, place on deposit and otherwise deal with any of the moneys of the Company not immediately required for the purpose thereof, upon securities or without securities and in such manners as the Directors may think fit, and from time to time vary or realize such investments.

(15) To execute in the name and on behalf of the Company in favour of any Director or other person who may incur or be about to incur any personal liability for the benefit of the Company, such mortgages of the Company's property (present and future) as they think fit and any such mortgage may contain a power of sale and such other powers, covenants and provisions as shall be agreed on.

(16) To give any officer or other person employed by the Company a commission on the profits of any particular business or transaction or a share in the general profit of the Company and such commission or share of profit shall be treated as part of the working expenses of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye-laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts, deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit.

GENERAL MEETINGS

15. A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes. And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors. No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits.

OFFICE STAFF

17. The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs. The remunerations and allowances such as salaries, travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors, and approved by the general meeting. The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director.

ACCOUNTS

18. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-

(1) *all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place;*

(2) *all sales and purchases of goods by the Company;*

(3) *all assets and liabilities of the Company.*

19. The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours.

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force.

NOTICE

21. A notice may be given by the Company to any member either personally or sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

22. The Directors shall provide for the safe custody of the Seal, and the Seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed.

INDEMNITY

23. Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges, losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING-UP

24. Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting.

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, we desirous of being formed into Company in pursuance of this Articles of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of Company set opposite our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of Shares Taken	Signatures
1.	WOORIE SHIRTS CORPORATION Address: 48, Booldang14-ro, Seobook-gu, Cheonan-City, Korea. (Represented by) Mr. Jin Hyuk KIM Address: #107-802, 646 Madeul-ro, Dobong-gu, Seoul, Korea.	Incorporated in Korea Reg No. 110111-2942913 Korean M67325402	1,999,999 Shares	김진혁
2.	Mr. In Bok JEONG Address: 67, Yeonam2-gil, Book-gu, Ulsan-si, Korea.	Korean M75525337	1 Share	정인복

Yangon. Dated the day of

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

Annex 9

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

List of Machinery & Equipment to be Imported (Brand New)

NO.	ITEM	MACHINE PHOTO	HS CODE	BRAND	MODEL	UNIT	QUANTITY	UNIT COST(US$)	TOTAL COST(US$)
1	1-NEEDLE, LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	JUKI	DDL-8700	SET	91	600	54,600
2	1-NEEDLE, LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	JUKI	DDL-557	SET	2	600	1,200
3	1-NEEDLE, LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	JUKI	DDL-8700-7	SET	132	600	79,200
4	1-NEEDLE, LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	UNICORN	LS2-B736	SET	6	600	3,600
5	HIGH-SPEED, FLAT-BED, 2-NEEDLE DOUBLE CHAINSTITCH MACHINE		8452213000	JUKI	MH-380	SET	36	3,000	108,000
6	FEED-OFF-THE-ARM, DOUBLE CHAINSTITCH MACHINE		8452213000	JUKI	MS-1190	SET	23	2,500	57,500
7	COMPUTER-CONTROLLED, HIGH-SPEED, LOCKSTITCH BUTTONHOLING MACHINE		8452219000	JUKI	LBH-1790	SET	7	3,500	24,500
8	1-NEEDLE, LOCKSTITCH BUTTONHOLING MACHINE		8452219000	JUKI	LBH-781	SET	30	3,500	105,000
9	COMPUTER-CONTROLLED, HIGH-SPEED, LOCKSTITCH, BUTTON SEWING MACHINE		8452290000	JUKI	LK-1903A-SS	SET	7	5,000	35,000
10	SINGLE-THREAD, CHAINSTITCH, BUTTON SEWING MACHINE		8452290000	JUKI	MB-373, 377NS	SET	32	2,000	64,000
11	SEMI-DRY-HEAD, HIGH-SPEED, OVERLOCK/SAFETY STITCH MACHINE		8452212000	JUKI	MO-6716D, 6700	SET	28	800	22,400
12	1-NEEDLE, DIFFERENTIAL-FEED, LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	JUKI	DLD-5430N	SET	17	1,500	25,500
13	1-NEEDLE, NEEDLE-FEED, LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	JUKI	DLN-5410N	SET	28	1,500	42,000
14	SINGLE NEEDLE NEEDLE FEED LOCKSTITCH SEWING MACHINE		8452211000	UNICORN	LS2-H520	SET	4	550	2,200
15	1-NEEDLE, LOCKSTITCH MACHINE WITH VERTICAL EDGE TRIMMER		8452211000	JUKI	DLM-5200N	SET	28	1,500	42,000

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

List of Machinery & Equipment to be Imported (Brand New)

NO.	ITEM	MACHINE PHOTO	HS CODE	BRAND	MODEL	UNIT	QUANTITY	UNIT COST(US$)	TOTAL COST(US$)
16	4 NEEDLE, FLATBED, DOUBLE CHAIN STITCH MACHINE		8452213000	KANSAI -S	DFB-1404P	SET	29	1,500	43,500
17	1-NEEDLE, BOTTOM AND VARIABLE TOP-FEED, LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	JUKI	DLU-5490N-7	SET	1	3,000	3,000
18	COMPUTER-CONTROLLED, HIGH-SPEED, BARTACKING MACHINE		8452219000	JUKI	LK-1900AN	SET	4	3,000	12,000
19	HIGH-SPEED, 1-NEEDLE, CYLINDER-BED LOCKSTITCH BARTACKING MACHINE		8452219000	JUKI	LK-1852	SET	4	3,500	14,000
20	HIGH-SPEED, 1-NEEDLE, CYLINDER-BED LOCKSTITCH BARTACKING MACHINE		8452219000	JUKI	LK-1850	SET	2	3,000	6,000
21	2-NEEDLE LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	JUKI	LH-3528S	SET	8	1,500	12,000
22	2-NEEDLE LOCKSTITCH MACHINE	KM-757/757BL Series	8452211000	SUNSTAR	KM-757	SET	1	900	900
23	2-NEEDLE LOCKSTITCH MACHINE		8452211000	BROTHER	LT2-B832	SET	6	900	5,400
24	2-NEEDLE, LOCKSTITCH MACHINE WITH ORGANIZED SPLIT NEEDLE BAR WITH THREAD TRIMMER		8452211000	JUKI	LH-3568S-7	SET	2	3,500	7,000
25	PINPOINT SADDEL STITCHING MACHINE		8452213000	JUKI	MP-200	SET	2	3,000	6,000
26	SNAP MACHINE		8451300000	LASTER	DY-5	SET	3	500	1,500
27	ZIGZAG SEWING MACHINE		8452219000	MEIJIA	G15-2	SET	3	1,000	3,000
28	COLLAR BOTTOM CUTTING & TURNING MACHINE		8451300000	LASTER	DY-7A	SET	3	1,500	4,500
29	CUFFS FORMING MACHINE		8451300000	LASTER	DY-1000A	SET	3	3,000	9,000
30	COLLAR CUTTING MACHINE		8451500000	LASTER	DY-3000	SET	3	2,000	6,000

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

List of Machinery & Equipment to be Imported (Brand New)

NO.	ITEM	MACHINE PHOTO	HS CODE	BRAND	MODEL	UNIT	QUANTITY	UNIT COST(US$)	TOTAL COST(US$)
31	COLLAR FORMING MACHINE		8451500000	LASTER	DY-1000	SET	3	3,000	9,000
32	POCKET FORMER		8451300000	LASTER	DY-10000	SET	3	3,000	9,000
33	ROTARY SLEEVE PLACKET PRESS		84513000000	LASTER	DY-5000-1	SET	2	3,000	6,000
34	FABRIC SHRINKAGE TESTER		8451300000	KUMSUNG	KGP-FA-177	SET	2	2,000	4,000
35	TOP FUSING PRESS		8451300000	LASTER	DYT-1000	SET	1	10,000	10,000
36	TOP FUSING PRESS		8451300000	VEIT	DXT-1000	SET	1	70,000	70,000
37	VACUUM IRONING TABLE		8451300000	SILVERSTAR	ESV-100BS	SET	18	1,000	18,000
38	SHIRT FOLDING TABLE		8451500000	NGAISING	NS-50	SET	10	1,500	15,000
39	BAND KNIFE		8451500000	LASTER	DY-4000A	SET	4	4,000	16,000
40	STRAIGHT KNIVES		8467299000	EASTMAN	629-7	SET	2	1,200	2,400
41	STICKER CUTTING PLOTTER		8451800090	JINGWEI	EDO-1872A	SET	1	7,500	7,500
42	BANDING MACHINE		8422400000	ZUANG JA	ZJ-40C	SET	2	1,000	2,000
43	SPOTING MACHINE		8451800090	LASTER	DY-55	SET	1	1,500	1,500
44	NECK PRESS		8451300000	LASTER	DY-700	SET	3	2,000	6,000
45	THREAD SUCKING MACHINE		8451800090	LASTER	DY-50S	SET	1	2,000	2,000

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

List of Machinery & Equipment to be Imported (Brand New)

NO.	ITEM	MACHINE PHOTO	HS CODE	BRAND	MODEL	UNIT	QUANTITY	UNIT COST(US$)	TOTAL COST(US$)
46	AUTO FABRIC INSPECTION M/C FOR WOVEN		8451500000	LASTER	DY-666	SET	1	6,000	6,000
47	STRIP CUTTING MACHINE		8451500000	SALOON	SL-2000	SET	1	7,000	7,000
48	AUTOMATIC ALIGNING SCUTCHING CLOTH REWINDER		8451500000	HONGSUNG	SL-680S-2A	SET	1	7,500	7,500
49	AIR COMPRESSER		8414809090	HANSHIN	GRH2-50A	SET	2	15,000	30,000
50	AIR DRYER		8418699090	HANSHIN	HD-100	SET	2	4,000	8,000
51	DIE CUTTING PRESS		8451500000	LASTER	DY-8C	SET	2	4,000	8,000
52	AUTOMATIC SHIRT ARMHOLE PRESS		8451300000	NGAISING	NS-8401P	SET	2	4,500	9,000
53	AUTOMATIC SLEEVE SIDE SEAM PRESS		8451300000	NGAISING	NS-8402P	SET	1	4,500	4,500
54	COLD AND HOT ROTATORY TOP ADHESION MACHINE		8451300000	CHENGFENG	CF-2198	SET	1	10,000	10,000
	TOTAL (US $)								1,068,900

သို႔/

ဥက္ကဋ္ဌ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မတီ

ရက်စွဲ။ ။

အကြောင်းအရာ။ ။ Woorie MJ Shirts Co., Ltd. (CMP စနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည်အမျိုးမျိုး ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း)၏ စက်ပစ္စည်းတင်သွင်းမှု အစီအစဉ်အား တင်ပြခြင်း။

အထက်ပါအကြောင်းအရာနှင့် ပတ်သက်၍ ကျွန်တော်များ Woorie MJ Shirts Co., Ltd. သည် CMPစနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည်အမျိုးမျိုးချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအတွက် လိုအပ်သောစက်ပစ္စည်း အသစ်များ (Brand New) အား China နိုင်ငံမှ တင်သွင်းမည်ဖြစ်ကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်

အမည် MR. IN BOK JEONG

ရာထူး Managing Director .

ဌာန/ ကုမ္ပဏီတံဆိပ် Woorie MJ Shirts Co., Ltd .

Annex 10

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

List of Office Equipment (Local Purchase)

No.	Item	Unit	Qty	Unit Price (US $)	Total Amount
1	Colour Copier	Set	2	3,200.00	6,400.00
2	Black & White Copier	Set	2	2,450.00	4,900.00
3	Fax	Set	1	340.00	340.00
4	Cabinet	Set	100	70.00	7,000.00
5	Meeting Table Set	Set	3	650.00	1,950.00
6	Settee	Set	2	650.00	1,300.00
7	Computer	Set	60	450.00	27,000.00
8	Computer Table & Chair	Set	60	250.00	15,000.00
9	Air Conditioner	Set	20	950.00	19,000.00
11	Internet System	Set	1	2,000.00	2,000.00
12	Refrigerator	Set	3	1,000.00	3,000.00
13	Telephone	Set	60	100.00	6,000.00
	Total (US $)				93,890.00

Annex 11

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

Annual Raw Material Requirement

No.	Particular	Unit	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10
1	Woven fabric	Yd	907,740	1,573,650	2,098,200	2,098,200	2,809,950	2,809,950	2,809,950	2,809,950	3,517,350	3,517,350
2	Woven interlining	Yd	94,420	157,360	209,820	209,820	281,000	281,000	281,000	281,000	351,700	351,700
3	Non woven interlining	Yd	94,420	157,360	209,820	209,820	281,000	281,000	281,000	281,000	351,700	351,700
4	Hang tag	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
5	Paper band roll	M	216,000	360,000	480,000	480,000	643,500	643,500	643,500	643,500	805,500	805,500
6	Woven band roll	Mtr	216,000	360,000	480,000	480,000	643,500	643,500	643,500	643,500	805,500	805,500
7	Barcode label	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
8	Barcode sticker	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
9	Plastic butterfly	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
10	Plastic button	Gross	8,650,800	14,418,000	19,224,000	19,224,000	25,740,000	25,740,000	25,740,000	25,740,000	32,220,000	32,220,000
11	Metal button	Gross	865,080	1,441,800	1,922,400	1,922,400	2,574,000	2,574,000	2,574,000	2,574,000	3,222,000	3,222,000
12	Spare bag for button	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
13	Label for button	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
14	Card board paper	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
15	Card board sticker	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
16	Collar insert	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
17	Collar stay	Pc	1,922,400	3,204,000	4,272,000	4,272,000	5,720,000	5,720,000	5,720,000	5,720,000	7,160,000	7,160,000
18	Spare collar stay bag	Pc	144,180	240,300	320,400	320,400	429,000	429,000	429,000	429,000	537,000	537,000
19	Care label	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
20	Cuff link	Pc	172,800	28,800	384,000	384,000	514,800	514,800	514,800	514,800	644,400	644,400
21	Plastic hanger	Pc	144,180	240,300	320,400	320,400	429,000	429,000	429,000	429,000	537,000	537,000
22	Hanger clip	Pc	144,180	240,300	320,400	320,400	429,000	429,000	429,000	429,000	537,000	537,000
23	Hang tag sticker	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
24	Main label	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
25	Metal clip	Pc	2,883,600	4,806,000	6,408,000	6,408,000	8,580,000	8,580,000	8,580,000	8,580,000	10,740,000	10,740,000
26	Neck board	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
27	Origin label	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
28	Piping fabric	M	233,010	388,350	517,800	517,800	693,550	693,550	693,550	693,550	868,150	868,150
29	Piping code	M	233,010	388,350	517,800	517,800	693,550	693,550	693,550	693,550	868,150	868,150
30	Plastic clip	Pc	2,883,600	4,806,000	6,408,000	6,408,000	8,580,000	8,580,000	8,580,000	8,580,000	10,740,000	10,740,000
31	Poly bag	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
32	Price sticker	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
33	Metal pin with plastic head	Box	481	801	1,068	1,068	1,430	1,430	1,430	1,430	1,790	1,790
34	Size label	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
35	Size mark	Pc	961,200	1,602,000	2,136,000	2,136,000	2,860,000	2,860,000	2,860,000	2,860,000	3,580,000	3,580,000
36	Size sticker	Pc	3,994,800	6,408,000	8,544,000	8,544,000	11,440,000	11,440,000	11,440,000	11,440,000	14,320,000	14,320,000
37	Small label	Pc	3,994,800	6,408,000	8,544,000	8,544,000	11,440,000	11,440,000	11,440,000	11,440,000	14,320,000	14,320,000
38	Snap	Pc	1,441,800	2,403,000	3,204,000	3,204,000	4,290,000	4,290,000	4,290,000	4,290,000	5,370,000	5,370,000
39	Rivet	Pc	288,360	480,600	640,800	640,800	858,000	858,000	858,000	858,000	1,074,000	1,074,000

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

Annual Raw Material Requirement

No.	Particular	Unit	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10
40	Tag pin	Pc	961,200	1,602,000	2,136,000	2,136,000	2,860,000	2,860,000	2,860,000	2,860,000	3,580,000	3,580,000
41	Box tape	Roll	480,600	801,000	106,800	106,800	143,000	143,000	143,000	143,000	179,000	179,000
42	Adhesive tape	Roll	480,600	801,000	106,800	106,800	143,000	143,000	143,000	143,000	179,000	179,000
43	Tissue paper	Pc	1,441,800	2,403,000	3,204,000	3,204,000	4,290,000	4,290,000	4,290,000	4,290,000	5,370,000	5,370,000
44	Wax paper	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
45	Washing label	Pc	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
46	Cotton thread	con	33,275	53,250	71,000	71,000	99,000	99,000	99,000	99,000	124,000	124,000
47	Nylon thread	con	33,275	53,250	71,000	71,000	99,000	99,000	99,000	99,000	124,000	124,000
48	Polyester thread	con	33,275	53,250	71,000	71,000	99,000	99,000	99,000	99,000	124,000	124,000
49	Carton	Pc	96,120	160,200	213,600	213,600	286,000	286,000	286,000	286,000	358,000	358,000
50	Metal pin	Box	481	801	1,068	1,068	1,430	1,430	1,430	1,430	1,790	1,790
51	Alarm Tag	Set	480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000
52	Hang tag string	Pc	961,200	1,602,000	2,136,000	2,136,000	2,860,000	2,860,000	2,860,000	2,860,000	3,580,000	3,580,000
53	Tape	Mtr	233,010	388,350	517,800	517,800	693,550	693,550	693,550	693,550	868,150	868,150
54	Pocket Tag	Pc	240,300	400,500	534,000	534,000	715,000	715,000	715,000	715,000	895,000	895,000
55	Marker paper	Kg	9,610	16,020	21,360	21,360	28,600	28,600	28,600	28,600	35,800	35,800
56	Paper insert	Pc	96,120	160,200	213,600	213,600	286,000	286,000	286,000	286,000	358,000	358,000
57	Foam	Yd	28,835	48,060	64,080	64,080	85,800	85,800	85,800	85,800	107,400	107,400
58	Card board with hook	Pc	48,060	80,100	106,800	106,800	143,000	143,000	143,000	143,000	179,000	179,000
59	Box Sticker	Pc	96,120	160,200	213,600	213,600	286,000	286,000	286,000	286,000	358,000	358,000
60	Sponge	Yd	28,835	48,060	64,080	64,080	85,800	85,800	85,800	85,800	107,400	107,400
61	Logo Tissue paper	Pc	1,441,800	2,403,000	3,204,000	3,204,000	4,290,000	4,290,000	4,290,000	4,290,000	5,370,000	5,370,000
62	Neck Tie	Pc	48,060	80,100	106,800	106,800	143,000	143,000	143,000	143,000	179,000	179,000

သို့/

ဥက္ကဋ္ဌ
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မတီ

ရက်စွဲ။ ။

အကြောင်းအရာ။ ။ Woorie MJ Shirts Co., Ltd. (CMP စနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည်အမျိုးမျိုး ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း) ၏ ကုန်ကြမ်းတင်သွင်းမှုနှင့် ကုန်ပစ္စည်းများ ပြည်ပသို့ တင်ပို့မှု အစီအစဉ်အား တင်ပြခြင်း။

အထက်ပါအကြောင်းအရာနှင့် ပတ်သက်၍ ကျွန်တော်များ Woorie MJ Shirts Co., Ltd. သည် CMP စနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည်အမျိုးမျိုးချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအတွက် ကုန်ကြမ်းတင်သွင်းမှုနှင့် အဝတ်အထည်များ ပြည်ပသို့ တင်ပို့မှုအစီအစဉ်အား အောက်ပါအတိုင်းတင်ပြအပ်ပါသည်။

ကုန်ကြမ်းများအား China, Japan, Korea, Europe, Mongola တို့မှ တင်သွင်းမည်ဖြစ်ပြီး ပို့ကုန်များအားလည်း ၎င်းနိုင်ငံများသို့ တင်ပို့မည်ဖြစ်ပါသည်။

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်

အမည် MR. IN BOK JEONG

ရာထူး Managing Director .

ဌာန/ ကုမ္ပဏီတံဆိပ် Woorie MJ Shirts Co., Ltd .

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

Raw Material Requirement for 1 pc (Norm)

No.	Particular	Unit	MEN'S WOVEN SHIRTS	WOMEN'S WOVEN SHIRTS	BOY'S WOVEN SHIRTS
1	Woven fabric	Yd	2	1.8	1.5
2	Woven interlining	Yd	0.2	0.18	0.15
3	Non woven interlining	Yd	0.2	0.18	0.15
4	Hang tag	Pc	1	1	1
5	Paper band roll	M	1	1	1
6	Woven band roll	Mtr	1	1	1
7	Barcode label	Pc	1	1	1
8	Barcode sticker	Pc	1	1	1
9	Plastic butterfly	Pc	1	1	1
10	Plastic button	Gross	18	18	18
11	Metal button	Gross	18	18	18
12	Spare bag for button	Pc	1	1	1
13	Label for button	Pc	1	1	1
14	Card board paper	Pc	1	1	1
15	Card board sticker	Pc	1	1	1
16	Collar insert	Pc	1	1	1
17	Collar stay	Pc	4	4	4
18	Spare collar stay bag	Pc	1	1	1
19	Care label	Pc	1	1	1
20	Cuff link	Pc	4	4	4
21	Plastic hanger	Pc	1	1	1
22	Hanger clip	Pc	1	1	1
23	Hang tag sticker	Pc	1	1	1
24	Main label	Pc	1	1	1
25	Metal clip	Pc	6	6	6
26	Neck board	Pc	1	1	1
27	Origin label	Pc	1	1	1
28	Piping fabric	M	1	0.8	0.6
29	Piping code	M	1	0.8	0.6
30	Plastic clip	Pc	6	6	6
31	Poly bag	Pc	1	1	1
32	Price sticker	Pc	1	1	1
33	Metal pin with plastic head	Box	0.001	0.001	0.001
34	Size label	Pc	1	1	1
35	Size mark	Pc	8	8	8
36	Size sticker	Pc	8	8	8
37	Small label	Pc	8	8	8
38	Snap	Pc	20	20	20
39	Rivet	Pc	4	4	4

WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

Raw Material Requirement for 1 pc (Norm)

No.	Particular	Unit	MEN'S WOVEN SHIRTS	WOMEN'S WOVEN SHIRTS	BOY'S WOVEN SHIRTS
40	Tag pin	Pc	2	2	2
41	Box tape	Roll	0.1	0.1	0.1
42	Adhesive tape	Roll	0.1	0.1	0.1
43	Tissue paper	Pc	3	3	3
44	Wax paper	Pc	1	1	1
45	Washing label	Pc	1	1	1
46	Cotton thread	con	0.07	0.65	0.6
47	Nylon thread	con	0.07	0.65	0.6
48	Polyester thread	con	0.07	0.65	0.6
49	Carton	Pc	0.2	0.2	0.2
50	Metal pin	Box	0.001	0.001	0.001
51	Alarm Tag	Set	1	1	1
52	Hang tag string	Pc	2	2	2
53	Tape	Mtr	1	0.8	0.6
54	Pocket Tag	Pc	1	1	1
55	Marker paper	Kg	0.02	0.02	0.02
56	Paper insert	Pc	1	1	1
57	Foam	Yd	0.2	0.2	0.2
58	Card board with hook	Pc	1	1	1
59	Box Sticker	Pc	0.2	0.2	0.2
60	Sponge	Yd	0.2	0.2	0.2
61	Logo Tissue paper	Kg	3	3	3
62	Neck Tie	Pc	1	1	1

List of Local and Foreign personnel and their salary

Expressed in US$

Division	Position	Description	Remark	Salary (U$)	no.	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10	Total
Administration Office	Executive Manager	Excutive Manager	Foreign	5,000	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
	Director	foreign Director	Foreign	2,500	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
	Manager	Senior Mgr	Foreign	1,850	0	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	17
		Manager	Local	600	0	2	3	5	5	5	5	5	5	5	5	45
	Supervisor	Supervisor	Local	400	0	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	18
	Staff	Staff	Local	300	0	16	26	34	34	38	38	38	38	42	42	346
		Interpreter	Local	200	0	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	28
	Sub-total				0	24	35	48	48	52	52	52	52	55	55	474
Factory	Manager	Product Mgr	Foreign	1,850	0	2	4	6	6	5	5	5	5	4	4	46
		Product Technology Mg	Foreign	1,850	0	2	3	5	5	5	5	5	5	4	4	43
	Supervisor	Supervisor	Local	400	0	13	20	26	26	32	32	32	32	38	38	289
	Labor	Production Workers	Local	160	0	253	435	581	581	773	773	773	773	1,021	1,021	6,984
	Sub-total				0	270	462	618	618	815	815	815	815	1,067	1,067	7,362
Total					0	294	497	666	666	867	867	867	867	1,122	1,122	7,836

*** Summary -

Foreign Worker	7
Local Worker	287
Total	294

CENTRAL BANK OF MYANMAR

CENTRAL BANK OF MYANMAR

Reference Exchange Rate

DOWNLOAD

Choose Date : 15-01 2018   Go

Date 24-08-2018

Excel CSV PDF

Download

RSS Feed
for news reader

API
for developers

Charts
for Exchange Rate Comparison

Central Bank of Myanmar

Reference Foreign Exchange Rates as of 15th January 2018

1. The reference exchange rate of the kyat for account transactions against the U.S. dollar is based on the auctions conducted by the Central Bank of Myanmar and authorized domestic dealer banks.

Currency		Value	Reference Rate for Account Transactions
United State Dollar	USD	1/- = K	1,350.0

2. Indicative cross exchange rates for other certain currencies.

Currency		Value	Indicative Cross Exchange Rates for Account Transactions
Euro	EUR	1/-=K	1,647.6
Singapore Dollar	SGD	1/-=K	1,019.8
Pound Sterling	GBP	1/-=K	1,855.9
Swiss Franc	CHF	1/-=K	1,394.6
Japanese Yen	JPY	100/-=K	1,217.8
Australian Dollar	AUD	1/-=K	1,068.0
Bangladesh Taka	BDT	1/-=K	16.290
Brazilian Real **	BRL	1/-=K	420.09
Brunei Dollar	BND	1/-=K	1,010.9
Cambodian Riel **	KHR	100/-=K	33.543
Canadian Dollar	CAD	1/-=K	1,083.0
Chinese Yuan	CNY	1/-=K	208.95
Czech Koruna **	CZK	1/-=K	64.559
Danish Krone **	DKK	1/-=K	221.13
Egyptian Pound **	EGP	1/-=K	76.283
Hong Kong Dollar	HKD	1/-=K	172.57
Indian Rupee	INR	1/-=K	21.223
Indonesian Rupiah	IDR	100/-=K	10.110
Israel Shekel **	ILS	1/-=K	397.81
Kenya Shilling **	KES	1/-=K	13.102
Korean Won	KRW	100/ =K	127.29
Kuwaiti Dinar **	KWD	1/-=K	4,478.9
Lao Kip ***	LAK	100/-=K	16 289

Malaysian Ringgit	MYR	1/-=K	340.91
Nepalese Rupee **	NPR	1/-=K	13.263
New Zealand Dollar	NZD	1/-=K	979.04
Norwegian Kroner **	NOK	1/-=K	170.46
Pakistani Rupee	PKR	1/-=K	12.212
Philippines Peso	PHP	1/-=K	26.826
Russian Rouble **	RUB	1/-=K	23.845
Saudi Arabian Riyal **	SAR	1/-=K	359.96
Serbian Dinar **	RSD	1/-=K	13.882
South Africa Rand **	ZAR	1/-=K	109.16
Sri Lankan Rupee **	LKR	1/-=K	8.7717
Swedish Krona **	SEK	1/-=K	167.75
Thai Baht	THB	1/-=K	42.307
Vietnamese Dong **	VND	100/-=K	5.9460

3. SDR reference exchange as at (12/01/2018) 1 SDR = 1.4330 USD
1 SDR = 1,934.5 Kyats

4. The reference exchange rate, which is determined by market demand and supply conditions, is published for reference purpose only.

* The cross exchange rates are based on the rates published by Thomson Reuters.
** The cross rates for these currencies are based on the reference rates published by oanda.com.
*** The cross exchange rate for this currency is based on the reference rate published by the respective central bank.

Production/service and Sales/income Schedule (Export Sales Only / No Local Sales)

Expressed in US$

Sr	Particular	A/U	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10	Total
	Sales Quantity												
1	MEN'S WOVEN SHIRTS	Qty	432,000	720,000	960,000	960,000	1,287,000	1,287,000	1,287,000	1,287,000	1,611,000	1,611,000	11,442,000
2	WOMEN'S WOVEN SHIRT	Qty	24,300	40,500	54,000	54,000	71,500	71,500	71,500	71,500	89,500	89,500	637,800
3	BOY'S WOVEN SHIRTS	Qty	24,300	40,500	54,000	54,000	71,500	71,500	71,500	71,500	89,500	89,500	637,800
	Total		480,600	801,000	1,068,000	1,068,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,430,000	1,790,000	1,790,000	12,717,600

	Sales income (CMP-Expressed in USD)												
1	MEN S WOVEN SHIRTS	US$	1,080,000	1,890,000	2,646,000	2,778,300	3,910,891	4,106,436	4,311,758	4,527,346	5,950,452	6,247,974	37,449,157
2	WOMEN'S WOVEN SHIRT	US$	60,750	106,313	148,838	156,279	217,272	228,135	239,542	251,519	330,581	347,110	2,086,338
3	BOY'S WOVEN SHIRTS	US$	60,750	106,313	148,838	156,279	217,272	228,135	239,542	251,519	330,581	347,110	2,086,338
	Total	US$	1,201,500	2,102,625	2,943,675	3,090,859	4,345,435	4,562,707	4,790,842	5,030,384	6,611,613	6,942,194	41,621,833

	System of Sale	CMP basic										
	1. Local	%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	2. Export	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Average Unit Price/ CMP Price

Sr	Type of Products	Local Sale						Export		
No.		Qty	ton/unit	Average Unit Price (USD)	Commercial Tax Rate	Commercial Tax Amount	Total	Qty		Average Unit Price (USD)
(a)	MEN'S WOVEN SHIRTS		Pcs		5%	-	-	11,442,000		3.27
(b)	WOMEN'S WOVEN SHIRTS		Pcs		5%	-	-	637,800		3.27
(c)	BOY'S WOVEN SHIRTS		Pcs		5%	-	-	637,800		3.27

Annex 15

Profit & Loss Statement

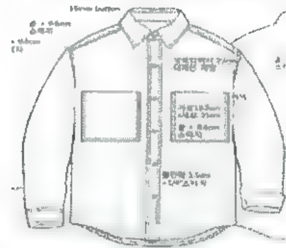
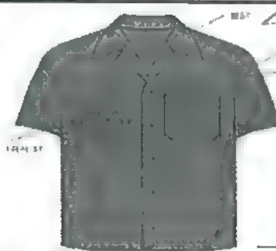
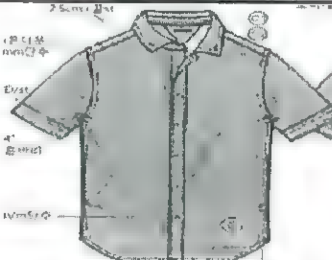
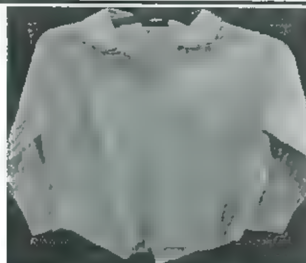
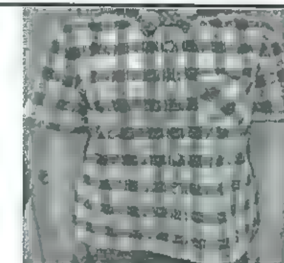
Expressed in US$

Account	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10
Sales Income	1,201,500	2,102,625	2,943,675	3,090,859	4,345,435	4,562,707	4,790,842	5,030,384	6,611,613	6,942,194
Salary & Labor Cost	830,760	1,323,600	1,959,179	2,037,546	2,655,923	2,790,544	2,931,965	3,080,611	3,895,341	4,090,108
Depreciation	96,700	96,700	96,700	96,700	96,700	96,700	96,700	96,700	96,700	96,700
Land rental fee	168,889	177,333	186,200	195,510	205,286	215,550	226,327	237,644	249,526	262,002
Utilities	99,468	186,500	233,140	244,780	342,690	359,820	377,811	396,700	520,670	546,700
Other Expense	112,662	220,800	276,000	289,800	405,720	426,000	447,300	469,700	616,500	647,300
Total Cost of goods sold	1,308,479	2,004,933	2,751,219	2,864,336	3,706,319	3,888,614	4,080,103	4,281,355	5,378,737	5,642,810
Gross Profit	(106,979)	97,692	192,456	226,523	639,116	674,093	710,739	749,029	1,232,876	1,299,384
Selling and Administrative Expenses	46,500	90,300	112,980	118,630	166,100	174,400	183,100	192,250	252,300	265,000
Commercial Tax Expenses	3,450	6,760	8,450	8,900	12,460	13,100	13,750	14,450	18,100	19,000
Operating Profit or Loss	- 156,929	632	71,026	98,993	460,556	486,593	513,889	542,329	962,476	1,015,384
Non-Operating Expenses	76,800	150,500	188,160	197,600	276,600	290,400	305,000	320,250	420,300	441,300
Earnings Before Income Tax	- 233,729	- 149,868	- 117,134	- 98,607	183,956	196,193	208,889	222,079	542,176	574,084
Income Tax (25%)	-	-	-	-	45,989	49,048	52,222	55,520	135,544	143,521
Net Income	(233,729)	(149,868)	(117,134)	(98,607)	137,967	147,145	156,666	166,559	406,632	430,563
CSR 2% (net profit)	-	-	-	-	2,759	2,943	3,133	3,331	8,133	8,611

(Annex 16)

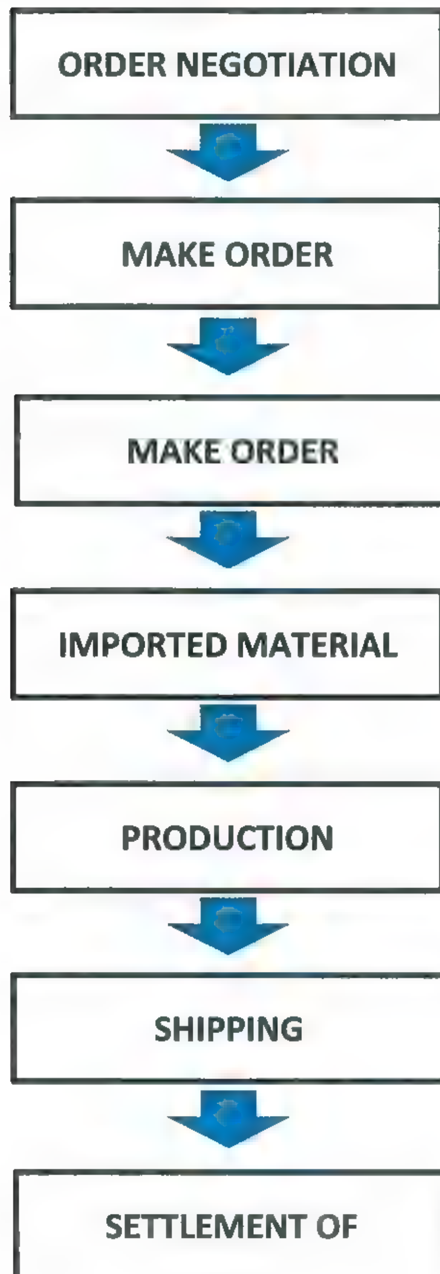
WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

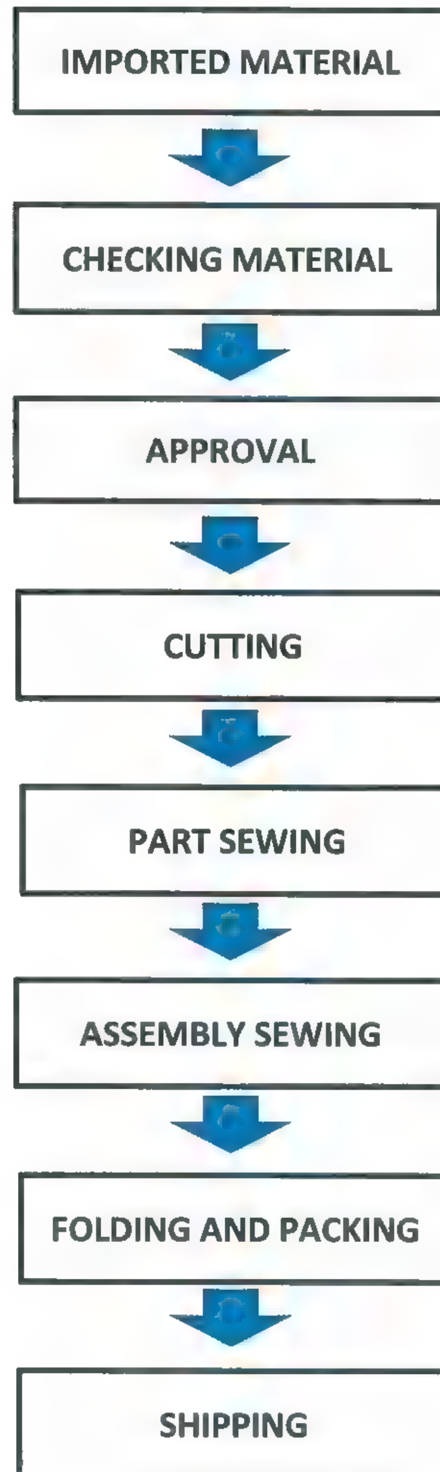
PRODUCT PHOTO

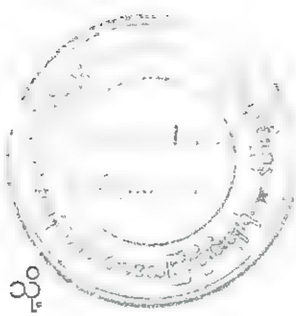
MEN'S WOVEN LONE SLEEVE DRESS SHIRTS	MEN'S WOVEN L/S DRESS SHIRTS WITH TIE
	
MEN'S LONG SLEEVE 2POCKET SHIRTS	MEN'S LONE SLEEVE HALF PLACKET SHIRTS
	
MEN'S WOVEN LONG SLEEVE CASUAL SHIRTS	MEN'S SHORT SLEEVE OPEN COLLAR SHIRTS
	
MEN'S WOVEN SHORTS SLEEVE CASUAL SHIRTS	MEN'S WOVEN 2 POCKET FLAP SHIRTS
BOY S WOVEN REGULAR SHIRTS	BOY'S WOVEN FANCY SHIRTS
	
WOMEN'S WOVEN FANCY SHIRTS	WOMEN'S WOVEN SHIRTS

Annex 17

PRODUCTION PROCESS







ပုံစံ (၇ - ခ)

မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

-----------------တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မတီ

စာအမှတ်၊

ရက်စွဲ၊ ၂၀ ခုနှစ်၊ လ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် မြေငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ် မြေအသုံးပြုခွင့် လျှောက်ထားခြင်း။**

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မြေငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ် မြေအသုံးပြုခွင့်ကို မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၁၆ နှင့်အညီ အောက်ပါ အချက်အလက်များကို ဖော်ပြ၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ မြေ/ အဆောက်အအုံ၏ ပိုင်ရှင်နှင့်စပ်လျဉ်းသောအချက်အလက်များ

(က) ပိုင်ရှင်အမည်/အဖွဲ့အစည်း --

(ခ) ဧရိယာအကျယ်အဝန်း --

(ဂ) တည်နေရာ --

(ဃ) မူလမြေအသုံးပြုခွင့်ရရှိထားသောကာလ (မြေငှားဂရမ်သက်တမ်း)----------------

(င) နှစ်ရှည်ငှားရမ်းခများကိုမတည်ရင်းနှီးငွေအဖြစ်ဖော်ပြခဲ့ခြင်းရှိ-မရှိ----------------

(စ) ကနဦးငှားရမ်းသူကသဘောတူ/မတူ --

(ဆ) မြေအမျိုးအစား --

၂။ အငှားချထားသူ

(က) အမည်/ကုမ္ပဏီအမည်/ဌာန/အဖွဲ့အစည်း --

(ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ် --

(ဂ) နေရပ်လိပ်စာ --

ပုံစံ (၇-ခ)

မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မတီ

စာအမှတ် ၊

ရက်စွဲ ၊၂၀၁၈ ခုနှစ်၊ လ ရက်

အကြောင်းအရာ။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် မြေငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ် မြေအသုံးပြုခွင့် လျှောက်ထားခြင်း

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မြေငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ် မြေအသုံးပြုခွင့်ကို မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၁၆နှင့်အညီ အောက်ပါအချက်အလက်များကို ဖော်ပြ၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၁။ မြေ/ အဆောက်အအုံ၏ ပိုင်ရှင်နှင့် စပ်လျဉ်းသော အချက်အလက်များ

(က) ပိုင်ရှင်အမည် /အဖွဲ့အစည်း ဦးကျော်ဇာ နှင့် ဦးကျော်ဝင်း

(ခ)ဧရိယာအကျယ်အဝန်း ၁.၅၅ ဧက+၀.၅၅ ဧက = ၂.၀၅ ဧက

(ဂ) တည်နေရာ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၄၃/ခ) ကျန်စစ်သားရိပ်မွန်စက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ် (၅၆) (၁.၅၀ ဧက) မြေကွက်အမှတ် (၅၉) (၀.၅၅ ဧက)၊ဒဂုံမြို့သစ် (တောင်ပိုင်း)မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်၊မြန်မာ။

(ဃ) မူလမြေအသုံးပြုခွင့်ရရှိထားသော ကာလ(မြေငှားဂရမ် သက်တမ်း) မရှိ။

(င) နှစ်ရှည်ငှားရမ်းခများကို မတည်ရင်းနှီးငွေအဖြစ်ဖော်ပြခဲ့ခြင်းရှိ ( ) မရှိ (✓)

(စ) ကနဦးငှားရမ်းသူက သဘာတူ/မတူ တူပါသည်။

(ဆ) မြေအမျိုးအစား စက်မှုသုံးမြေ

၂။ အငှားချထားသူ

(က) အမည် /ကုမ္ပဏီအမည်/ ဌာန/ အဖွဲ့အစည်း ဦးကျော်ဇော နှင့် ဦးကျော်ဝင်း

(ခ)နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ် ၉/ မနမ(နိုင်)၀၉၄၂၆၅ ၊ ၁၃/ကမန(နိုင်) ၀၅၈၁၁၂

(ဂ) နေရပ်လိပ်စာ (ဦးကျော်ဇော) အမှတ်ဘီ ၀၄-၁၃၊ လမ်းမတော်ပလာဇာ၊ (၂) ရပ်ကွက်၊ လသာမြို့နယ်၊ရန်ကုန်မြို့။

၃။ အငှားချထားခြင်းခံရသူ

(က) အမည် /ကုမ္ပဏီအမည်/ ဌာန/ အဖွဲ့အစည်း Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

(ခ)နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ် 1101 FC/2017-2018

(ဂ) နိုင်ငံသား -

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ No. 140/A, Than Lwin Road, Bahan Township, Yangon, Myanmar.

၄။ ငှားရမ်းလိုသည့်မြေနှင့် စပ်လျဉ်းသည့်အချက်အလက်များ

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား Manufacturing / Retail and Wholesale for Men's ,Women's and Boy's Woven Shirts.

(ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်အရပ်ဒေသ (များ) မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၄၃/၁) ကျွန်စစ်သားရိပ်မွန်စက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ် (၅၆) (၁.၅၀ ဧက)၊ မြေကွက်အမှတ် (၅၉)၏ ၀.၆၆ ဧက အနက်မှ (၀.၅၅ဧက)

(ဂ) တည်နေရာ (ရပ်ကွက်၊မြို့နယ်၊ ပြည်နယ်၊ တိုင်းဒေသကြီး) ဒဂုံမြို့သစ် (တောင်ပိုင်း)မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်၊ မြန်မာ။

(ဃ) မြေဧရိယာအကျယ်အဝန်း ၁.၅၅ ဧက + ၀.၅၅ဧက =၂.၀၅ဧက

(င) အဆောက်အအုံအရွယ်အစား/အရေအတွက် အဆောက်အအုံ (၁)လုံး၊ (၃,၃၇၃ sq/m)

(စ) အဆောက်အအုံတန်ဖိုး ၁၀၀,၀၀၀,၀၀၀ ကျပ်

၅။ မြေပိုင်ဆိုင်မှု/မြေဂရမ်အထောက်အထား (စက်မှုဇုန်မှအပ)၊ မြေပုံနှင့် မြေငှားစာချုပ် (မူကြမ်း) တင်ပြရန်။

၆။ မြေငှားရမ်းခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အောက်ဖော်ပြပါပုဂ္ဂိုလ်ထံမှ တစ်ဆင့်ငှားရမ်းထားခြင်း ရှိ- မရှိ-

☐ နိုင်ငံတော်၏ ဥပဒေများနှင့်အညီ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းထံမှ နိုင်ငံတော်ပိုင်မြေသို့မဟုတ် အဆောက်အအုံအသုံးပြုခွင့်အား ယခင်ကပင် ရရှိထားသောပုဂ္ဂိုလ်၊

☐ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်း၏ ခွင့်ပြုချက်နှင့် အညီ နိုင်ငံတော်ပိုင် မြေသို့မဟုတ် အဆောက်အအုံအား တစ်ဆင့်ငှားယူရန် သို့မဟုတ် တစ်ဆင့်လိုင်စင်ရယူရန်အခွင့်ရှိသည့် ပုဂ္ဂိုလ်၊

၇။ မြေ/ အဆောက်အအုံငှားရမ်းခနှုန်း (တစ်နှစ်လျှင် တစ်စတုရန်းမီတာအတွက်) -၁၇,၈၂၉.၈၉ ကျပ်

၈။ မြေအသုံးချမှုပရီမီယံကြေး (Land Use Premium –LUP) (အစိုးရဌာန/အစိုးရအဖွဲ့အစည်းပိုင်မြေငှားရမ်းဖြစ်ပါက အငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှ ငွေသားဖြင့် LUP တောင်းခံပါမည်။)

တစ်ဧကနှုန်း မရှိပါ.

၉။ မူလမြေငှားရမ်းခွင့်ရှိသူ သို့မဟုတ် မြေအသုံးပြုခွင့်ရသူမှ ငှားရမ်းရန် သဘောတူ/မတူ   မရှိ။

၁၀။ လျှောက်ထားသည့် မြေသို့မဟုတ် အဆောက်အအုံငှားရမ်း/အသုံးပြုခွင့်သက်တမ်း   ၁၀ နှစ်.

၁၁။ စက်မှုဇုန်၊ ဟိုတယ်ဇုန်၊ ကုန်သွယ်ရေးဇုန် အစရှိသည့် သက်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းဇုန်ဧရိယာ အတွင်းရှိမြေ ဟုတ်/မဟုတ် (ဇုန်ကို ဖော်ပြရန်)   စက်မှုဇုန် (၃)

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်

အမည် MR. IN BOK JEONG

ရာထူး Managing Director .

ဌာန/ ကုမ္ပဏီတံဆိပ် Woorie MJ Shirts Co., Ltd .

Form (7-B)

Application form for Land Rights Authorization

To/

Chairman

Yangon Region Investment Committee

Reference No.

Date.

Subject: Application for Land Lease or land Rights Authorization to be invested

I do hereby apply with the following information for permit to lease the land or permit to use the land according to the Myanmar Investment Rules 116:-

1. Particulars relating to Owner of land/ building
   (a) Name of owner/ organization U Kyaw Zaw and U Kyaw Win
   (b) Area 1.50 Acres +0.55 Acres = 2.05 Acres
   (c) Location No. 56 (1.50 Acres) & No. 59 (0.55 Acres),Land Survey No. 143/1, Kyan Sitthar Yeikmon Industrial, South Dagon Township, Yangon, Myanmar
   (d) Initial period permitted to use the land (Validity of land grant) Nil
   (e) Payment of long term lease as equity Yes ( ) No (√)
   (f) Agreed by Original Lessor Yes (√) No. ( )
   (g) Type of Land Industrial Land
2. Lessor
   (a) Name/ Company's name/ Department/ organization U Kyaw Zaw and U Kyaw Win
   (b) National Registration Card No. 9/ Ma Na Ma (Naing)094265 and 13/ Ka Ma Na (Naing)058112
   (c) Address (U Kyaw Zaw) No. B. 04.13, Lanmadaw Plaza, (2) Ward, Latha Township, Yangon
   (U Kyaw Win) No.23(Ka), Myo Thit 4th Street Chan Mya Thar Si Township, Mandalay
3. Lessee
   (a) Name/ Company's name/ Department/ organization WOORIE MJ SHIRTS CO., LTD.
   (b) National Registration Card No. 1101 FC/2017-2018
   (c) Citizenship -
   (d) Address No.140/A, Than Lwin Road, Bahan Township, Yangon, Myanmar.
4. Particulars of the proposed Land Lease
   (a) Type of Investment Manufacturing for Men's , Women's and Boy's Woven Shirts on CMP Basic.
   (b) Investment Location(s) No. 56 (1.50 Acres) & No. 59 (0.55 Acres) Land Survey No. 143/1, Kyan Sitthar Yeikmon Industrial
   (c) Location (Ward, Township, State/ Region) South Dagon Township, Yangon, Myanmar
   (d) Area of Land 1.05 Acres +0.55 Acres = 2.05 Acres
   (e)Size and Number of Building (s) 1 Building (3,373 sq/m)
   (f) Value of Building 100,000,000 Kyats

5. To enclose land ownership and Land Grant, ownership evidences (except Industrial Zone), Land map and Land Lease Agreement (Draft)

6. Whether it is sub-leased from the following person in regarding to Land Lease or not-

☐ Person who has the rights to use the land or Building of the Government from Government Department and Organization in accordance with national laws.

☐ Authorized Person to get the Sub License or Sub Lease of the building or land owned by the Government in accordance with the permission of the Government department and Organization.

7. Land/ Building lease rate (per square meter per year) 17,829.89 Kyats.

8. Land Use Premium- (LUP) (If it is leased from the land belonged to Government Department/ Organization, the LUP shall be paid in cash by the lessee.)

Rate per Acre Nil

9. Whether it is agreed by original land lessor or land tenant not Nil

10. Proposed land or building use/ lease period 10 years

11. Whether it is the land located in the relevant business zone area such as Industrial Zone Hotel Zone, Trade Zone and etc Or not (To described Zone) Zone 3

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

Mr. In Bok JEONG
Managing Director

AGREEMENT FOR LEASE OF LAND AND BUILDING (DRAFT)

This AGREEMENT FOR LEASE OF LAND AND BUILDING (this "Agreement") is made between the under mentioned persons at Yangon, the Republic of the Union of Myanmar, on the ....day of ....2018.

"LESSOR" : Name - U Kyaw Zaw
NRC No. - 9/Ma Na Ma (N)094265
Address - No. B. 04.13, Lanmadaw Plaza, (2) Ward,
Latha Township, Yangon, Myanmar

Name - U Kyaw Win
NRC No. - 13/Ka Ma Na (N)058112
Address - No.23(Ka), Myo Thit 4th Street
Chan Mya Thar Si Township, Mandalay, Myanmar

"LESSEE" : Name - WOORIE MJ SHIRTS COMPANY LIMITED
NRC No. - 1101 FC of 2017-2018 (YGN)
Address - No140/A, Than Lwin Road,
Bahan Township, Yangon, Myanmar
(U Kyaw Zaw and U Kyaw Win are together "LESSOR".)

(In the expression of the above named persons, the Lessor and Lessee, it shall be presumed that not only themselves, but also their successors, legal representatives, their permitted legal assigns.)

The above named persons, Lessor and Lessee, have agreed to lease the land and building according to the following the terms and conditions.

NOW THEREFORE, in consideration of the mutual premises, and covenants herein, the parties hereto agree as follows:

1. Lease

The Lessor shall lease ("**Lease**") the Land and the Building (the Land and the Building together "**Premises**") to the Lessee during the Term (defined in Section 3). The Lessor represents and warrants that he legally owns and has the right to lease the Land and the buildings ("**Building**") on the plot of 2.05 acres, situated at Plot No. 56 (1.50 Acres) and No. 59 (0.55 Acres), Land Survey No. 143/1, Kyan Sitthar Yeikmon Industrial, South Dagon Township, Yangon ("**Land**"). (The copy of registered deed is attached hereto in Annex 1.)

2. Particulars of the Premises

Land	- No. 56 (1.50 Acres) and No. 59 (0.55 Acres), Land Survey No. 143/1, Kyan Sitthar Yeikmon Industrial, South Dagon Township, Yangon [Land map is attached hereto in Annex 2]

	- Area: 8,297 sq/m (2.05 Acres)
Building	- Number of building: [1] - Area: 3,373 sq/m

3. Term of Lease

The period of Lease shall be ten (10) years commencing from January 1, 2019 to December 31, 2028, unless terminated according to Section 7 of this Agreement (the "**Term**"). After the expiration of the Term, if the Lessor decides to lease the Premises, then, the parties shall negotiate in advance 6 months to execute new lease agreement.

4. Payment Terms

The following payment terms shall be the schedule of rental fee under this Agreement:

No.	Payment date	Lease term	Fee amount (Kyat) (excl. Commercial Tax)
1	Dec. 1, 2018	Jan. 1, 2019 – Dec. 31, 2019	147,935,000
2	Dec. 1, 2019	Jan. 1, 2020 – Dec. 31, 2020	155,332,000
3	Dec. 1, 2020	Jan. 1, 2021 – Dec. 31, 2021	163,098,000
4	Dec. 1, 2021	Jan. 1, 2022 – Dec. 31, 2022	171,253,000
5	Dec. 1, 2022	Jan. 1, 2023 – Dec. 31, 2023	179,816,000
6	Dec. 1, 2023	Jan. 1, 2024 – Dec. 31, 2024	188,807,000
7	Dec. 1, 2024	Jan. 1, 2025 – Dec. 31, 2025	198,247,000
8	Dec. 1, 2025	Jan. 1, 2026 – Dec. 31, 2026	208,160,000
9	Dec. 1, 2026	Jan. 1, 2027 – Dec. 31, 2027	218,568,000
10	Dec. 1, 2027	Jan. 1, 2028 – Dec. 31, 2028	229,496,000

The parties agree that the commercial tax shall be borne by the Lessee, but the Lessor shall provide to the Lessee the receipt of payment for commercial tax within 1 month of the each payment. The Lessee will withhold 2% (or then-current tax rate applicable to the Lessee at the time of payment in Myanmar, if applicable) of each payment made to the Lessor and pay that withholding tax to Internal Revenue Department (IRD) and provide the certificate of tax payment to the Lessor. The stamp duty on this Agreement shall be borne equally between the parties.

5. The Duties of the Lessor

(1) The Lessor shall allow the Lessee to peacefully and quietly hold the Premises during the Term without any interruption or disturbance of whatsoever nature by the Lessor or any person lawfully claiming to represent the Lessor or any third party.
(2) The Lessor shall allow the Lessee to use the Premises for the purpose of the Lessee.
(3) During the Term, the Lessor may not sell or transfer the Building and the Land without the prior written consent of the Lessee. Even if the Lessee gives prior

written consent, the Lessor shall cause the assignee or transferee to assume the responsibilities of this Agreement.

(4) The Lessor represents and warrants that the Lessor will not transfer any or all of the interest and title to the Premises to the third party, including but not limited to establishing a mortgage, collateral or security on the Premises during the term of the lease unless expressly consented by the Lessee in writing.

(5) The Lessor must provide the building completion certificate to the Lessee.

(6) The Lessor shall provide the Premises to the Lessee from the effective date of this Agreement until December 31, 2018 for free of charge to allow the Lessee a fit-out period for the fit-out work (the "Fit-Out Works").

   (a) The Lessor shall deliver the Premises to the Lessee on the effective date of this Agreement.

   (b) The Lessor shall complete all legal documents necessary to complete the transaction contemplated under this Agreement.

(7) The Lessor shall provide all the documents including, but not limited to a deed of ownership requested by the Lessee for the Lessee to get Myanmar Investment Commission (MIC) permit/endorsement and land use authorization.

(8) The Lessor shall be responsible for the land or property tax and other maintenance fees required on the Land and Building.

(9) The Lessor shall allow the Lessee to register the lease contemplated under this Agreement at the Deed Registration Office and provide necessary assistances to the Lessee for the registration.

(10) The Lessor shall be responsible for the payment of his/her income tax on the rental income.

(11) Lessor agrees that Lessee may, at its own discretion, sublease its rights to the Premises granted under the Lease Agreement to third party.

(12) The Lessor shall allow the Lessee to build the new buildings ("New Buildings") and properties on the Land to be used by the Lessee at free of charge. The Lessor shall provide all the support for the Lessee to build New Buildings. Notwithstanding anything to the contrary in this Agreement, the parties agree that New Buildings shall be transferred to the Lessor at free of charge at the end of the Lease. If the Lessor wishes to demolish New Buildings, it shall be on the cost of the Lessor.

   a. Cafeteria
   b. Generation room
   c. Maintenance room
   d. Other buildings necessary to operate garment factory
   e. Additional factory building for manufacturing

6. The Duties of the Lessee

(1) The Lessee shall use the Premises only for the garment business and operate with the permit and license from concerning authority in accordance with the existing laws and orders. If the Lessee has to change its business activities, the Lessee shall get the written permission from the Lessor, which shall not be unreasonably delayed.

(2) During the Term, the Lessee must pay electricity bill, water meter bill, any business tax and municipal and government taxes incurred to its business, but excluding any taxes or fees related to the Land or Building.

(3) The Lessee shall not conduct or allow any criminal activities in the Premises including handling drug or drug uses. The Lessee shall use its reasonable efforts to keep such activities from happening in the Premises.
(4) During the Term, The Lessee shall diligently resolve all problems either from the business or other causes.
(5) The Lessee shall diligently maintain the Premises except when destroyed by force majeure event beyond the control of the Lessee. The term force majeure event as applied herein shall mean Act of God, wars, epidemics, fires, floods, earthquakes, storms, lightning and any other similar causes which are beyond the control of Lessee. The damage from force majeure event shall not be the responsibility of the Lessee.
(6) During the Term, if the Building is destroyed by the fire caused by gross negligence of the Lessee, the Lessee shall either renovate the original Building with the insurance refund or pay the compensation. Notwithstanding the foregoing, if the Building was destroyed by force majeure event, it shall be responsibility of the Lessor.
(7) During the Term, the Lessee may grant the Lessor to enter and examine the Premises, but only upon reasonable notice and reasons.
(8) After the expiry of the Term, unless extended according to Section 3, the Lessee shall transfer the Premises to the Lessor. If the Building was destroyed by Lessee or his employee during the Term, the Lessee has agreed to amend the destroyed portion or pay the compensation, however, in no case, the Lessee does not have to compensate for fair wear and tear.

7. Termination

This Agreement shall terminate at the end of the Term unless terminated earlier pursuant to any of the followings:

(1) This Agreement may be terminated at any time by a written agreement between the Lessor and the Lessee to terminate this Agreement.
(2) The Lessor may terminate this Agreement with a written notice to the Lessee if: (i) the Lessee fails to rectify its breach of any material obligation under this Agreement within thirty (30) business days from the Lessor's written request to rectify such breach.
(3) The Lessee may terminate this Agreement with a written notice to the Lessor if the Lessor fails to rectify its breach of any material obligation under this Agreement within thirty (30) business days from the Lessee's written request to rectify such breach.

In the event of termination pursuant to (i) of Section 7 above, the Lessor shall refund the Lessee the portion of the rental fee calculated on a pro-rate basis for the number of days remaining as of the effective date of termination. The termination of this Agreement shall not affect the responsibility of a party to compensate the other party for any damages from breach of this Agreement prior to such termination.

8. Damage

If the Lease is terminated for reasons attributable to the Lessor, the Lessor shall pay to the Lessee a fixed fee of USD 2,000,000 as compensation for damages incurred by the Lessee such as renovation fee of Building, delay charges or other related damage arising therefrom. If the Lease is terminated for reasons attributable to the Lessee, the Lessee shall pay to the Lessor the remaining balance of the rental fee during the Term.

9. Governing Law

This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the laws of Myanmar.

10. Arbitration Law

Any dispute arising out of or in connection with this Agreement shall be settled by arbitration which shall be held in Yangon, Myanmar in accordance with the arbitration rules of Arbitration Law 2016 and other relevant arbitration laws and regulation of Myanmar then in force. All arbitration proceedings shall be conducted in English. The parties hereto acknowledge and expressly agree that the arbitral award rendered by the arbitral tribunal shall be binding upon the parties, and shall be enforceable in any court of law having competent jurisdiction. However, nothing herein shall prevent either party from seeking any interim relief in the form of provisional attachment or disposition orders before the courts of Myanmar pending the resolution of any dispute by way of arbitration.

11. Retransfer of Premises

At the end of the Lease, the Lessee shall peacefully transfer the Premises to the Lessor. The parties agree that New Buildings constructed by the Lessee on the Land and any alternation made to the Building do not need to be restored to the original conditions. New Buildings will be transferred to the Lessor at the end of the Lease.

12. Successors in title

This Agreement shall be binding upon the respective heirs, successors in title and assigns of the Lessor and the Lessee.

13. Joint and Several Liability

Notwithstanding anything to the contrary in this Agreement, the Lessor agrees that U Kyaw Zaw and U Kyaw Win shall be jointly and severally liable for the obligations and liabilities (regardless whether the liabilities were caused by gross negligence or intentional misconduct of either U Kyaw Zaw and U Kyaw Win) of either person under this Agreement which include, but not limited to the obligations to lease the Premises for the lease period.

[Signature on the Next Page]

IN WITNESS WHEREOF this Agreement has been executed by or on behalf of the duly authorized representative of the Parties on the Effective Date.

For and on behalf of
U Kyaw Zaw

By : ______________________
NRC# :

For and on behalf of
WOORIE MJ SHIRTS CO., LTD.

By: ______________________
Name : In –Bok JEONG
Title :Managing Director

For and on behalf of
U Kyaw Win

By: ______________________
NRC# :

In the presence of

By: ______________________
Name:
Passport# :

In the presence of

By: ______________________
Name:
Passport# :

Annex 1 (Copy of registered of the Land and Building)

Annex 2 (Land Map of the Land and Building)

GENERAL POWER OF ATTORNEY.

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENT that

I [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible] to hereby

NOMINATE, CONSTITUTE APPOINT ဦး ကျော်စော (ခ) ဦး ရန်ကျော်ရှိန်

[illegible]

[illegible]

[illegible] to be my true and

lawful *ATTORNEY* and *AGENT* for purposes hereinafter expressed that is to say;-

TO TAKE CHARGE OF SUPERVISE, MANAGE and *CONDUCT* all or any of my lands, estates, farms, houses, buildings, hereditaments immovable properties or other properties which I or any person or persons in trust for me now am. is or are, at any time hereafter shall become seized or possessed of to the possession or which now am is or are. or shall at any time hereafter become entitled for any estate or interest whatsoever; and all or any moneys, stocks, funds, goods things or other movable properties of whatsoever nature now belonging or which shall at any time hereafter belong to me; and also all documents of title, deed and papers relating to all and everyproperty immovable or movable and all securities, shares stocks, debentures and accounts to which I have now or shall at any time hereafter become entitles.

TO ENTER INTO and upon all and singular any farms, lands hereditaments, estates houses, buildings, or other Properties belonging to me or in which I may be interested or concerned in and to view the defects state reparation thereof, to get the same repaired, to oversee, let manage and improve the same and if necessary to ensure houses, buildings or other propreties as, occasion

TO BUY ANE SELL goods merchandise and other commodities of whatsoever nature And *TO TAKE CHARGE* and *POSSESSION* of any business or businesses transaction in which I now am or at any time hereafter shall be concemed or interested as proprietor, partner or otherwise and to take such part and interest in the possession and mangerment there of as I may be entitled to take; to employ any assistant or assistaets, accountant or accountants, clerk or clerks or other employee or employess or such terms as to salary, service and period of service at the attorney may deem fit and proper; and at his pleasure to remove and dispense with service of any assistant, accountant, clerk or other employee or all or any of them;

TO BUY and *ACQUIRE* for me any piece or pieces of land, or any other property or properties, immovable, of movable whatsoever nature by private agreement or at public auction for any price of other consideration or by settlement or any account or satisfaction or any judgement decree order claim or debts of whatsoever nature; or from the Govemment or any Public Authority by Grant, Licence, Lease; Permit or by sale or otherwise;

Compensation officers to prove my title, interest on my lands to settle and receive compensation due to me either in cash or bonds and grant receipts thereof, to apply before the Controller of Foregin Exchange to remit the compensation amount and to do all acts and things which may be legally necessary in that regard;

TO INSTITUTE, FILE, CONDUCT, PROSECUTE, DEFEND and *CONTEST* any suit, action, appeal, application, application for review or revision from and of any judgement decree or order, all other legal proceeding that may now or at any time hereafter be pending against me; to intervence and apply to be made a party to any legal or other proceedings of whatsoever nature affecting my interest; to execute any decree or order in any manner he chooses, to sign and verfiy plaints, written statements petitions applications and all others pleadings, to withdraw and receive from any court or office any money that may now or at any time hereafter be lying to my cerdit, to pay all taxes, rates, and revenues as the fall due and become payable by me; to apply for or remission exemption from payment of any taxes, rates or revenues also to make any application, petiton, or minorial for any relief or reliefs whatsoever; to engage and appoint and Advocate or Advocates, Pleader or Pleaders;

TO VOTE AT any meeting or meetings, company or compaines assemble or assembly of state or Council or Chamber or otherwise; in which I now or shall at any time hereafter be interested or concerned and to do in all acts and things as may be necessary in all such proceeding;

TO APPEAR, ACT and *TO TAKE ALL STERS* and *PROCEEDINGS* for me in all Courts, Civil;Revenue, Criminal and in all Government, Public, Municipal,Revenue Stamp, Post and Telegraphic Office,Port, Customs, Police, Railway, Income Tax Office, Excise Office, Rationing Office, Supply and Service Departments Director of Civil and Military Supplies, Commissioner of Income- Tax Office, Registrar of Firms, Registrar of Deeds, Boards, and other Offices of Registraion, Controller and Commissioner and Authorities of Government and Public and before all Ministers, Official Receivers, Official Assignees, Collector, Judges Magistrates, Controller of Rents, Foreign Exchange Immigration, Emigrants, National and Foreigners Registration and Custodians of enemy properties, Custordians of movable and immovable properties, Boards of Conciliation Courts of Enquiries, Land Office, Land Acquisition Tribunals and other Officers and Authorities of Civil Military Naval and Air Force, Officers of hills tracts, Munstiffs, Tehsildars, Rules and Special Registrars; Settlements Office, Ship Agents Insurance Office of Companies. Bank or Banks Commercial Tax Office. Business Premises Tax Office Commercial office. Income tax Office Foregin Section Foreign Office. Joint Registrars. Notary Public Embassy, Consulate, Stamp Office,Chief inspector of Factories, Labourers Office, Accountant General Office, Secretaries, Judicals Department. Home Department and other departments and offfices functioning under any Act Law or AUTHORITY in all cases and matters in which I now or shall at any time hereafter be interested or concerned;

TO COMPROMISE, adjust, settle or Compound any claim, demand, or other matter being the subject matter or any dispute or litigation that may now or at any time hereafter be pending berween me and any other party or parties, on any terms, and in any matter the Attorney deems fit and proper; to make allowances and grant time to, or make arrangements with my, present or future tenants leasees or debtors; to submit and refer any suits, litigation, claim or dispute whatsoever to arbitration and sign submission to arbitration; if need be, revoke such submission, to accept or contest any award to apply to any Court concerned to pass a decree or order in terms of any award or to sonsent to, or contest any such application.

TO SIGN, ACKNOWLEDGE, EXECUTE, DRAW and *GRANT* any promissory note, hundi, bill or exchange, cheque deeds of sale or exchange, mortage of hypothecation bond, agreement, contract,deed of partnership deed or release, or any other Instrument receipt acknowledgement, discharge or acquittance, power of attorney or writing of whatsoever nature in and touching and of the purposes herein mentioned, to prevent any such deed, bond, instrument; power of attorney or writing executed by the Attorney or by me for registration or authentication at the proper Registration Office and to make and perform all and necessary endorsements and acts to effect a proper and legal registration or authentication there of;

AND GENERALLY concerning the matters, properties and purposes mentioned herein to exercise all the rights and power to which I now or shall at any time hereafter be entitled; and to do execute and perform any and every act, deed, matter or thing which in connection there with ought to be done, executed or performed as fully and effecutually, to all intents and purposes as I might or could do, were I personally present;

Photo by:
HONG KONG MG MG

မြေပုံညွှန်းပြင်ဆင်ရေးချုပ် = ၅၂၉(၂၅-၂-၂၀၁၁)
= ၅၉၇.၆၀ သိန်း

မြေငှားခချုပ် = ၆၀၄၆/-(၁၄၈ /၁၂-၅-၂၀၁၁)
၂၀၁၁ - ၂၀၁၂ (ပထမ) ကွာတာ

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

ရန်ကုန်မြို့

"စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်းအတွက် မြေအသုံးပြုခွင့်"

တဆင့်လွှဲပြောင်း/ရောင်းချ/ပေါင်နှံ/ပေးကမ်းခွင့်မရှိရ ၁၉.၁၁.၂၀၁၁

ရန်ကုန်မြို့ ဦးရန်ကျော်ချန် ၏ သား / သမီး ဦးကျော်ဇော အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ ၉ / မရမ(နိုင်) ၀၉၄၅၆၅ အား ဒဂုံမြို့သစ်(တောင်ပိုင်း) မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်၊ (၁၄၃/၁) ကျွန်းစက်သားရိပ်မှုန်စက်မှုဇုန်၊ ဧရိယာ ခန့်မှန်းခြေ (၁.၆၆ ဧက) ရှိ မြေကွက်အမှတ် (၅၉) မြေ (၁)ကွက်ကို အထွေထွေစက်မှုလက်မှု လုပ်ငန်းအတွက် အဆောက်အဦဆောက်လုပ်အသုံးပြုရန် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များဖြင့် ပူးတွဲပါမြေပုံအရ ၂၀၁၁ ခုနှစ် ၊ မေ လ (၁၃) ရက်နေ့မှစ၍ ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

(၁) အထွေထွေစက်မှုလက်မှု လုပ်ငန်းအတွက် အသုံးပြုခွင့် ရသော မြေကွက် တွင် ရရှိပြီးသည့်နေ့မှ(၃)လအတွင်းအဆောက်အဦစတင်ဆောက်လုပ်အသုံးပြုရမည်။

(၂) စက်မှုလက်မှုမြေကွက်အတွင်း အထွေထွေစက်မှုလက်မှု အဆောက်အဦမှတပါး ခွင့်ပြုထားသူ၏ ကြိုတင်ခွင့်မရှိဘဲ အခြား လူနေအိမ် စသည်များကို ဆောက်လုပ်ခွင့်မပြုရ။

(၃) စက်မှုလက်မှုမြေအတွင်း စက်မှုလုပ်ငန်းမှ တပါး အခြားလုပ်ငန်းများအတွက် အသုံးမပြုရ။

(၄) စက်မှုလက်မှုမြေကွက်ရသူသည် မြေကွက်ကို ခွဲစိတ်ခြင်း၊တ ဆင့်လွှဲပြောင်း/ရောင်းချ/ပေါင်နှံ/ပေးကမ်းခြင်း လုံးဝမပြုလုပ်ရ။

(၅) သုံးလပတ်ကျသင့်မြေငှားခငွေ ၆၀၄၆/- တိတိကို ကြိုတင်ပေးဆောင်ရမည်။

(၆) စက်မှုလက်မှုမြေကွက်ရသူသည်သတ်မှတ်ထားသော မြေခွန်မြေခများကိုမှန်ကန်စွာ ပေးဆောင်ရမည့်အပြင် အခြားအခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ် ထားသော စည်းကမ်းများကို လိုက်နာရမည်။

(၇) စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်း အမြဲအဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုသော သက်တမ်းသည် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ------ဧပြီ------------- လ (၁၂)ရက် နေ့တွင် ကုန်ဆုံးမည် ။ အသုံးပြုခွင့်ကာလကုန်ဆုံးသောအခါ အမြဲတမ်းဆက်လက်အသုံးပြုခွင့် ရလိုပါက မြေငှားစာချုပ် လျှောက်ထားနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(၈) စက်မှုလက်မှုအသုံးပြုခွင့်ရသူသည်သတ်မှတ်ထားသောစည်းကမ်းများကိုလိုက်နာမှုပျက်ကွက်ပါက ခွင့်ပြုထားသောမြေကွက်ကိုဆောက်လုပ်ထားသောအဆောက်အဦနှင့်တကွမြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနမှပြန်လည်သိမ်းယူနိုင်ခွင့်ရှိသည်၊

(၉) စက်မှုလက်မှုအလုပ်ရုံများမဆောက်လုပ်မီ စနစ်တကျရှိစေရန် အဆောက်အဦပုံစံနှင့် မြေကွက်ပေါ်တွင် အဆောက်အဦ အနေအထားပြ ပုံစံတို့ကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ကို ရယူရမည် ။

(၁၀) စက်မှုလက်မှု မြေကွက်များတွင် အောက်ပါအတိုင်း ချန်လှပ်၍ အဆောက်အဦ ဆောက်လုပ်ရမည် -

(က) အလျား x အနံ ------------ ၁၅၀ပေx၁၀၀ပေရှိ မြေကွက်တွင်

မျက်နှာစာ ------------ ၂၅ ပေ

နောက်ဖေး ------------ ၇ ပေ

ဘေးဘက် ------------ ၈ ပေ

(က) အလျား x အနံ ------------ ၆၀ပေ x ၄၀ပေရှိ မြေကွက်တွင်

မျက်နှာစာ ------------ ၉ ပေ

နောက်ဖေး ------------ ၇ ပေ

ဘေးဘက် ------------ ၄ ပေ

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ကိုယ်စား)

(ဟန်ချို့ဦး ၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး)

မြေနှင့်အခွန်ဌာနခွဲ

မြေအသုံးပြုခွင့်ရသူ၏လက်မှတ်

စာအမှတ်၊ ဒဂုံတောင် / ၁၄၃-၁ / လိုင်စင်-၃ / ၂၀၁၁ (၁၂၃၆)

ရက်စွဲ၊ ၂၀၈၁၁ ခုနှစ်၊ ဧပြီ လ (၁၃)ရက်

မိတ္တူကို

(၁) မူရင်းမြေအသုံးပြုခွင့်အမိန့်ကို မြေအသုံးပြုခွင့် ရသူ ဦးကျော်ဇော ၉/မနမ (နိုင်) ၀၉၄၄၆၅ အား ထုတ်ပေးသည်။

(၂) ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး၊ မြေတိုင်းဌာနခွဲသို့ မြို့မြေစာရင်းတွင် မှတ်သားရန်နှင့် မှီရာ ဌာနကမှစ၍ သုံးလပတ် မြေခန့်မှန်းထား ၆၀၄ /- (ကျပ် ခြောက်ရာ့လေး တိတိ) ဖြင့် စည်းကြပ် ကောက်ခံနိုင်ရန် ပေးပို့ ပါသည်။

(၃) ဦးစီးအရာရှိ၊ မြေယာရုံးခွဲ(၈)၊ ဒဂုံမြို့သစ်(တောင်ပိုင်း)မြို့နယ်၊ သို့သိသာရန် နှင့် လိုအပ် သလို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပေးပို့ပါသည်။

(၄) ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၊ ဒဂုံမြို့သစ်(တောင်ပိုင်း)မြို့နယ် သို့ သိသာရန် နှင့် လိုအပ်သလို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပေးပို့ပါသည်။

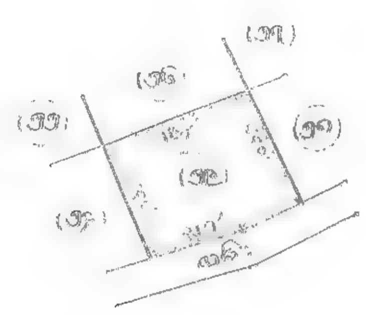
(၅) ရုံးလက်ခံ

ဆိုးဆိပ်ပုံစံ
အက်ဂ် - ၂

ဒဂုံ/တောင် -- မြို့နယ်၊ လူနေရပ်ကွက်အမှတ်

မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်၊ ---၁၄၃/၁---- ၄ မြေကွက်အမှတ် ----၁၉---- ၏မြေပုံ -

စကေး ၁ လက်မ - ၃၀၀ ပေ



ရည်ညွှန်းချက်

------------ ဧရိယာ

------------ ဧကရာ ပေ

မြို့အုပ်ဝိုင်း (၄)

မြေတိုင်း (၃)

မြေတိုင်း (၁)

ဦးစီးအရာရှိ
မြေတိုင်းရုံးနှင့်

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

(မြေနှင့် အခွန်ဌာနခွဲ)

အိမ်ရာဆောက်လုပ်နေထိုင်ခွင့်

(တစ်ဆင့်လွှဲပြောင်း၊ ရောင်းချ၊ ပေါင်နှံ၊ ပေးကမ်းခြင်း မပြုရ)

နေထိုင်ခွင့်လက်မှတ် ____________

[illegible] ၏ သား/သမီး အသက် [illegible] အလုပ်အကိုင် [illegible]

ဦး/ဒေါ် [illegible] အား [illegible] မြို့ မြေကွက်

အမှတ် [illegible] ရှိယာ ခန့်မှန်းခြေ [illegible] ကို

အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များဖြင့် နေထိုင်ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

လိုက်နာရမည့် စည်းကမ်းချက်များ

၁။ နေထိုင်ခွင့်ရသော အိမ်ရာမြေကွက်တွင် အဆောက်အဦကို မြေလက်ခံရရှိပြီးသည့်နေ့မှ ကာလ အတွင်း ဆောက်လုပ်၍ ကိုယ်တိုင်နေထိုင်ရမည်။

၂။ အိမ်ရာမြေကွက်တွင် လူနေအိမ်တစ်ခုထက် ပိုမိုဆောက်လုပ်ခြင်းမရှိရ။ အခါအားလျော်စွာ သက်ဆိုင်ရာ ပြည်သူ့ရေးရာ ချုပ်ရေးအဖွဲ့များလည်းကောင်း၊ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနမှလည်းကောင်း သတ်မှတ်ထားသော အဆောက်အဦ စည်းကမ်းချက်များအရ နေအိမ်ဆောက်လုပ်ရမည်။ နောက်ဆက်တွဲ "က" အတိုင်း ပေသလားဆယ် လိုက်နာရမည်။

၃။ နေထိုင်ခွင့်ရရှိသော မြေကွက်တွင် လူနေအိမ်မှတပါး ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး (မြေနှင့် အခွန်ဌာနခွဲ) [illegible] ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ အခြားကိစ္စအတွက် အသုံးမပြုရ။

၄။ အိမ်ရာမြေကွက်ရသူသည် မြေကွက်ကို ခွဲစိတ်ခြင်း၊ တစ်ဆင့်လွှဲပြောင်း၊ ရောင်းချပေါင်နှံ၊ ပေးကမ်းခြင်း များ မပြုလုပ်ရ။

၅။ အိမ်ရာမြေကွက်ရသူသည် သတ်မှတ်ထားသော စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ပါက ချထားပေးသော မြေကွက်ကို မြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦးများနှင့်တကွ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစီးဌာနက ပြန်လည်သိမ်းယူခွင့်ရှိသည်။

၆။ မြေကွက်တွင် အိမ်ရာဆောက်လုပ်နေထိုင်ခွင့်ပြုသော သက်တမ်းသည် ၂၀ ________ ခုနှစ် ________ လ ( )ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးမည်။ နေထိုင်ခွင့်ကာလ ကုန်ဆုံးသောအခါ [illegible] မြေငှားစာချုပ် လျှောက်ထားရမည်။

“မြေနှင့်အိမ် အပြီးအပိုင်အရောင်း အဝယ်ကတိစာချုပ်”

၂၀၁၈-ခုနှစ်၊ ဧပြီလ(၉)ရက်နေ့တွင် ရန်ကုန်မြို့၌ အောက်အမည်ပါသူများက ဤ “မြေနှင့်အိမ် အပြီးအပိုင်အရောင်းအဝယ်စာချုပ်”ကို ပြုလုပ်ချုပ်ဆိုကြသည်မှာ -

အပိုင်ရောင်းချသူ ။ ။ ဦးကျော်ဇော (ဘ) ဦးရန်ကျင်းချန်
၉/မနမ (နိုင်) ၀၉၄၂၆၅
အမှတ်- B/၀၄-၁၃၊ လမ်းမတော်ပလာဇာ၊ ၂-ရပ်ကွက်၊
လသာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

အပိုင်ဝယ်ယူသူ ။ ။ ဦးကျော်ဝင်း (ဘ) ဦးရန်အေး
၁၃/ ကမန (နိုင်) ၀၅၈၁၁၂
အမှတ်- ၂၃(က) ၊ မြို့သစ်(၄)ရပ်ကွက်၊
ချမ်းမြသာစည်မြို့နယ်၊ မန္တလေးမြို့။

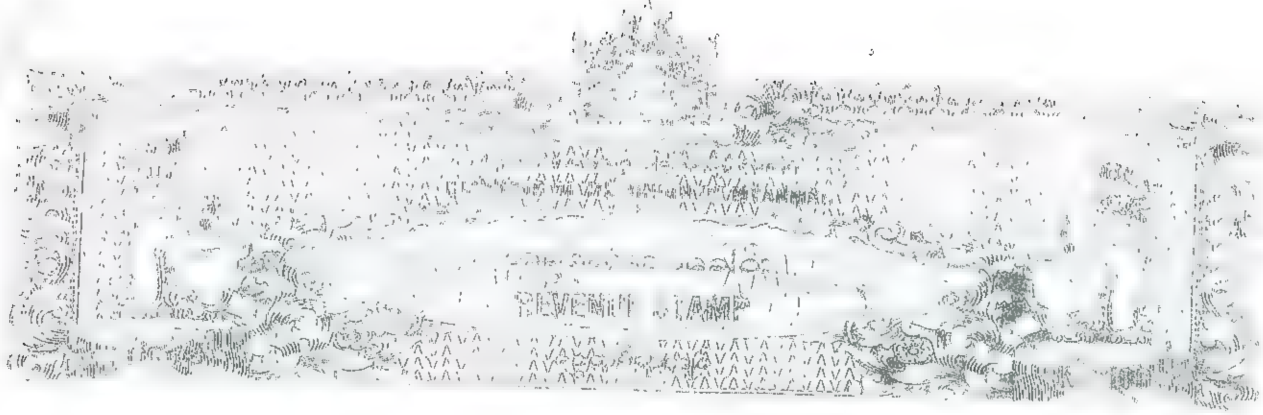
(အထက်အမည်ပါ အပိုင်ရောင်းချသူနှင့် အပိုင်ဝယ်ယူသူဟု ဆိုရာ၌ ၎င်းတို့ အသီးသီး ကိုယ်တိုင်အပြင် ၎င်းတို့၏ မိုး/ ဆက်ခံသူများ၊ သားသမီးများ၊ အမွေစားအမွေခံများ၊ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ် များ၊ လွှဲပြောင်းခြင်း ခံရသူများ အားလုံး ပါဝင်သက်ဆိုင်ကြောင်း နားလည်သဘောပေါက် မှတ်ယူ ကြရမည် ဖြစ်ပါသည်။)

အောက်ပစ္စည်းစာရင်းတွင် အသေးစိတ်ကိုကျစွာ ဖော်ပြထားသော မြေကွက်နှင့် အကျိုးခံစားခွင့် ကို့သည် ကော်ဆိုင်မြို့ပြမြေယာဌာန မြေစာရင်းတွင် ဦးကျော်ဇော (ဘ)ဦးရန်ကျင်းချန် (၉/မနမ (နိုင်) ၀၉၄၂၆၅) အမည်ပေါက် ပေါ်ထားသည့်ရှိသော မြေကွက်ဖြစ်ပါသည်။

အပိုင်ရောင်းချသူက မိမိတို့ပရားဝင်ပိုင်ဆိုင်ပြီး လွှဲပြောင်းရောင်းချ ပိုင်ခွင့်ရှိကြောင်း၊ အရှုပ်အရှင်း တစ်စုံတစ်ရာ မရှိ ပိုင်ကြောင်း နှံခံလျက် အောက်စာရင်းတွင် အသေးစိတ်ဖော်ပြထားသော မြေကွက်နှင့် ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိ အဆောက်အဦးအပါအဝင် အကျိုးခံစားခွင့် အရပ်ရပ်တို့အား အပိုင်ဝယ်ယူသူသို့ တန်ဘိုးငွေကျပ်- ၁၀၀၀,၀၀၀၀၀/- (ကျပ်သိန်းတစ်ထောင်တိတိ)ဖြင့် ရောင်းချရန်ကမ်းလှမ်းရာ ဝယ်ယူသူကလည်း ယင်းတန်ဘိုး ဖြင့်ပင်ဝယ်ယူရန် သဘောတူညီပါသည်။

သို့ဖြစ်၍ အထက်ပါ ရောင်းဘိုး ငွေကျပ် ၁၀၀၀,၀၀၀၀၀/-(ကျပ်သိန်းတစ်ထောင်တိတိ)ကို ဝယ်ယူသူမှ အပြီးအပိုင်ပေးချေရာ အပိုင်ရောင်းချသူမှ အပြည့်အဝလက်ခံရရှိကြောင်းဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

အပိုင်ရောင်းချသူမှ ရောင်းချသော အောက်ပစ္စည်းစာရင်းဖော်ပြပါ မြေကွက်နှင့်ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိ အဆောက်အဦးအပါအဝင်အကျိုးခံစားခွင့် အရပ်ရပ်တို့အား ပိုင်ဆိုင်မှုအထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများ၊ ငွေချေကျေပြေမှုရင်း၊ မြေချပါမစ်မူရင်း တို့နှင့်တကွ အပိုင်ဝယ်ယူသူ့သို့ လက်ရောက် ပေးအပ်ရာ အပိုင်ဝယ်ယူသူမှ လက်ခံရရှိကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။



အပိုင်ရောင်းချသူက အဆိုပါပစ္စည်းသည် မိမိတရားဝင်ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း၊ အခြား သူတစ်ပါး ထံတွင် ရောင်းချထားခြင်း၊ပေါင်နှံထားခြင်း၊ ပေးကမ်းထားခြင်း၊ စွန့်လွှတ်လျှဒါန်းထားခြင်း၊ အာမခံ ပစ္စည်းအဖြစ် တင်သွင်း ထားခြင်းမရှိကြောင်း၊ အရှုပ်အရှင်း တစ်စုံတစ်ရာ ပေါ်ပေါက်လာပါက အပိုင် ရောင်းချသူက မိမိစရိတ်ဖြင့် ပြေလည်သည့်တိုင်အောင် ဖြေရှင်းပေးရန်နှင့် ယင်းသို့ဖြေရှင်း ပေးသည့်တိုင် မပြီးပြတ်ဘဲ အပိုင်ဝယ်ယူသူတွင် ပစ္စည်းသော်လည်းကောင်း၊ ငွေသော်လည်းကောင်း၊ လက်လွတ်ဆုံးရှုံး နစ်နာရပါက ရောင်းဘိုးငွေများနှင့်တကွ နစ်နာမှုအရပ်ရပ် အားလုံးတို့ကို လျော်ကြေးအဖြစ် အကိုင်းတစ်လုံးတစ်ခဲတည်း ပြန်လည်ပေးလျော်ပါမည်ဟု ဝန်ခံကတိ ပြုပါသည်။

ဝယ်ယူသူ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု တရားဝင်ခိုင်မာစေရန်အတွက် လိုအပ်ပါက ရောင်းချသူက မည်သည့် ငွေကြေး၊ အခွင့်အရေး တစ်စုံတစ်ရာမျှ တောင်းခံခြင်းမပြုပဲ သက်ဆိုင်ရာ ရုံးဌာနများသို့ လိုက်ပါကူညီ ဆောင်ရွက် ပေးမည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

<u>အရောင်းအဝယ်ပြုလုပ်သည့်ပစ္စည်းစာရင်း</u>

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဒဂုံမြို့သစ်တောင်ပိုင်းမြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်(၁၄၃/၁)၊ သူ့နေရပ်ကွက်အမှတ်(ကျန်စစ်သားရိပ်မွန်စက်မှုဇုန်)၊ မြေကွက်အမှတ်(၅၉)၊ ဧရိယာ(၁. ၆၆)=(၂၃၀၉)စတုရန်းပေရှိ မြေချပါမစ်မြေကွက်နှင့် ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိအဆောက်အဦးအပါအဝင် အကျိုးခံစားခွင့်အရပ်ရပ်အားလုံးအနက်မှ <u>မြေထက်ဝက်တိတိပိုင်ဆိုင်ခွင့်နှင့် အကျိုးခံစားပိုင်ဆိုင်ခွင့် ထက်ဝက်တိတိ ရောင်းချခြင်းဖြစ်ပါသည်။</u>

ရောင်းသူဝယ်သူတို့သည် စာချုပ်ပါစကားရပ်များကို သေချာစွာ ဖတ်ရှုသိရှိနားလည် သဘော ပေါက်ကြပြီးဖြစ်ပါ၍ မိမိတို့၏ လွတ်လပ်သော သဘောဆန္ဒအရ အောက်ပါအသိသက်သေများရှေ့တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကာ ဤစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုကြခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

<u>သက်သေများ</u>

ဦးသက်တိုး
၇/ခရမ (နိုင်) ၀၅၃၂၀၉
အမှတ် ၃၀၊ မြရတနာလမ်း၊ ၂၁-ရပ်ကွက်၊
ဒဂုံမြို့သစ်တောင်ပိုင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့

ဦးကျော်ဇော
၉/မနမ (နိုင်) ၈၉၄၂၆၇
အပိုင်ရောင်းချသူ

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား

အမှတ် [illegible]

ရက်စွဲ [illegible]

အမည် [illegible]

အဖအမည် [illegible]

မွေးသက္ကရာဇ် [illegible]

လူမျိုး/ဘာသာ [illegible]

အရပ် [illegible] သွေးအုပ်စု [illegible]

ထင်ရှားသည့်အမှတ်အသား [illegible]

အမည် [illegible]

ရာထူး

အမှတ်စဉ် P165601

[illegible] အမှတ် KKI - [illegible]

အလုပ်အကိုင် [illegible]

နေရပ်လိပ်စာ [illegible]

[illegible] အမြဲဆောင်ထားရမည်။

၂။ ပျောက်ဆုံးပျက်စီးသည့်အခါ [illegible] သတင်းပို့ရမည်။

၃။ ဤလက်မှတ်ကို အသက် ( ) နှစ်ပြည့်သည်နှင့် ပြန်လည်လဲလှယ်ရမည်။ ဖျက်ဆီးပါက အရေးယူခြင်းခံရမည်။

အမှတ်စဉ်	အမည်	ရက်	လ	ခုနှစ်	ကျား	မ	အဖအမည်	[illegible]	အလုပ်အကိုင်	မြို့နယ်သင်္ကေတ	နိုင်ငံသား	နိုင်ငံခြားသား	လူမျိုး	[illegible]	ဘာသာ	မှတ်ချက်
၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၁၀	၁၁	၁၂	၁၃	၁၄	၁၅	၁၆	၁၇
၁။	ဦး ကျော်အေး	၂၀	၅	[illegible]	✓		ဦး [illegible]	ဦးစီး	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	မြန်မာ	ဗုဒ္ဓ	
၂။	ဒေါ် [illegible]			[illegible]		✓	ဦး [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	မြန်မာ	ဗုဒ္ဓ	
၃။	မောင်အောင်ဆေးဦး	၁၉	၆	[illegible]	✓		ဦး ကျော်အေး	သား	ကျောင်းသား	[illegible]	[illegible]		[illegible]	မြန်မာ	ဗုဒ္ဓ	
၄။	မောင် [illegible] ဦး	၂၄	၁၀	[illegible]	✓		ဦး ကျော်အေး	သား	ကျောင်းသား	[illegible]	[illegible]		[illegible]	မြန်မာ	ဗုဒ္ဓ	
၅။	မ [illegible]	၂၇	၄	[illegible]		✓	ဦး ကျော်အေး	သမီး	ကျောင်းသူ	[illegible]	[illegible]		[illegible]	မြန်မာ	ဗုဒ္ဓ	
၆။	မ [illegible]	၁၄	၃	[illegible]		✓	ဦး ကျော်အေး	သမီး	ကျောင်းသူ	[illegible]	[illegible]		[illegible]	မြန်မာ	ဗုဒ္ဓ	
၇။	ဦး [illegible]	၁၁	၁၁	[illegible]	✓		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	မြန်မာ	ဗုဒ္ဓ	
၈။	[illegible]	၁၄	၁	[illegible]	✓		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	မြန်မာ	ဗုဒ္ဓ	

စုစုပေါင်း (၈) ဦး

ဝ၁၈၃

ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန ၁/၅၇
မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန ၁၄ ၁ ၂၀၁၁ စုရင်း
ငွေလက်ခံဖြတ်ပိုင်း

RF.000073

နေ့စွဲ ၂၄ . ၁ . ၂၀၁၁

အမည် ဦး[illegible] အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် [illegible]

နေရပ် [illegible]

အကြောင်းအရာ	သင့်ငွေ	
	ကျပ်	ပြား
[illegible]	၃၉၅,၆၄,၀၀၀/-	

ထံမှငွေပေါင်း ၃၉၅,၆၀,၀၀၀/-

စာဖြင့် ([illegible]) ကို အထက်ပါအတိုင်းလက်ခံရရှိပါသည်။

(ပုံ)
ဦးစီးမှူး/ဌာနခွဲမှူး
လက်ခံသူ

မူရင်းနှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီး
အရာရှိလက်မှတ် [illegible]
အရာရှိအမည် ဦး[illegible]
ရာထူး

[illegible] 1/5803

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

၁။ [illegible]

၂။ [illegible]

၃။ [illegible]

[illegible]

2011.03.13

မြေစည်ပင်စရိတ်ချယ် = ၅၂၈(၂၅-၂-၂၀၁၁)
= ၅၄၀ သိန်း

မြေငှားခချယ် = ၅၄၅ /-(၁၄၉ /၁၂-၅-၂၀၁၁)
၂၀၁၁ - ၂၀၁၂ (ပထမ)ကာလ

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

ရန်ကုန်မြို့

"စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်းအတွက် မြေအသုံးပြုခွင့်"

တဆင့်လွှဲပြောင်း/ရောင်းချ/ပေါင်နှံ/ပေးကမ်းခွင့်မရှိရ

ရန်ကုန်မြို့ ဦးရန်အေး ၏ သား / သမီး ဦးကျော်ဝင်း အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ ၁၃/တမန(နိုင်)၀၅၈၁၁၂ အား ဒဂုံ မြို့သစ်(တောင်ပိုင်း) မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်၊ (၁၄၃/၁) ကျွန်စစ်သားရိပ်မွန်စက်မှုဇုန်၊ ဧရိယာ ခန့်မှန်းခြေ (၁.၅၀ ဧက) ရှိ မြေကွက်အမှတ် (၅၆) မြေ (၁)ကွက်ကို အထွေထွေ စက်မှု လက်မှု လုပ်ငန်းအတွက် အဆောက်အဦဆောက်လုပ်အသုံးပြုရန် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များဖြင့် ပူးတွဲပါ မြေပုံအရ ၂၀၁၁ ခုနှစ်၊ မေ လ (၁၃) ရက်နေ့မှစ၍ ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

(၁) အထွေထွေစက်မှုလက်မှု လုပ်ငန်းအတွက် အသုံးပြုခွင့် ရသော မြေကွက် တွင် ရရှိပြီးသည့်နေ့မှ(၃)လအတွင်းအဆောက်အဦစတင်ဆောက်လုပ်အသုံးပြုရမည်။

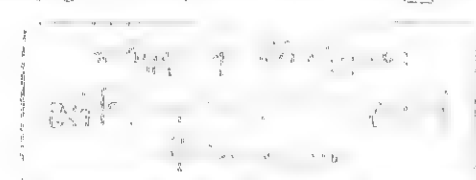
(၂) စက်မှုလက်မှုမြေကွက်အတွင်း အထွေထွေစက်မှုလက်မှု အဆောက်အဦမှတပါး ခွင့်ပြုထားသူ၏ ကြိုတင်ခွင့်မရှိဘဲ အခြား လူနေအိမ် စသည်များကို ဆောက်လုပ်ခွင့်မပြုရ။

(၃) စက်မှုလက်မှုမြေအတွင်း စက်မှုလုပ်ငန်းမှ တပါး အခြားလုပ်ငန်းများအတွက် အသုံးမပြုရ။

(၄) စက်မှုလက်မှုမြေကွက်ရသူသည် မြေကွက်ကို ခွဲစိတ်ခြင်း၊တ ဆင့်လွှဲပြောင်း/ရောင်းချ/ပေါင်နှံ/ပေးကမ်းခြင်း လုံးဝမပြုလုပ်ရ။

(၅) သုံးလပတ်ကျသင့်မြေငှားခငွေ ၅၄၅/- တိတိကို ကြိုတင်ပေးဆောင်ရမည်။

(၆) စက်မှုလက်မှုမြေကွက်ရသူသည်သတ်မှတ်ထားသော မြေခွန်မြေခများကိုမှန်ကန်စွာ ပေးဆောင်ရမည့်အပြင် အခြားအခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ် ထားသော စည်းကမ်းများကို လိုက်နာရမည်။



(၇) စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်း အဆောက်အဦ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုသော သတ်မှတ်သည့် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ --------မေ---------- လ (၁၂)ရက် နေ့တွင် ကုန်ဆုံးမည်။ အသုံးပြုခွင့်ကာလကုန်ဆုံးသောအခါ အမြဲတမ်းဆက်လက်အသုံးပြုခွင့် ရလိုပါက မြေငှားစာချုပ် လျှောက်ထားနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(၈) စက်မှုလက်မှုအသုံးပြုခွင့်ရသူသည်သတ်မှတ်ထားသောစည်းကမ်းများကိုလိုက်နာရန်ပျက်ကွက်ပါက ခွင့်ပြုထားသောမြေကွက်ကိုဆောက်လုပ်ထားသောအဆောက်အဦနှင့်တကွမြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနမှပြန်လည်သိမ်းယူနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(၉) စက်မှုလက်မှုအလုပ်ရုံများမဆောက်လုပ်မီ စနစ်တကျရှိစေရန် အဆောက်အဦပုံစံနှင့် မြေကွက်ပေါ်တွင် အဆောက်အဦ အနေအထားပြ ပုံစံတို့ကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ကို ရယူရမည်။

(၁၀) စက်မှုလက်မှု မြေကွက်များတွင် အောက်ပါအတိုင်း ချန်လှပ်၍ အဆောက်အဦ ဆောက်လုပ်ရမည် -

(က) အလျား x အနံ	------------	၁၅၀ပေx၁၀၀ပေရှိ မြေကွက်တွင်
မျက်နှာစာ	------------	၂၅ ပေ
နောက်ဖေး	------------	၇ ပေ
ဘေးဘက်	------------	၈ ပေ
(က) အလျား x အနံ	------------	၆၀ပေ x ၄၀ပေရှိ မြေကွက်တွင်
မျက်နှာစာ	------------	၉ ပေ
နောက်ဖေး	------------	၇ ပေ
ဘေးဘက်	------------	၄ ပေ

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ကိုယ်စား)
(ဟန်ချိုဦး ၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး)
မြေနှင့်အခွန်ဌာနခွဲ

မြေအသုံးပြုခွင့်ရသူ၏လက်မှတ်

စာအမှတ်၊ ဒဂုံဆိပ်ကမ်း / ၁၄၃-၁ / ဗိုလ်စမ်း-၂ / ၂၀၁၁ (၁၂၃၇)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၈၁ ခုနှစ်၊ မေ လ (၁၃)ရက်

မိတ္တူကို

(၁) မူရင်းမြေအသုံးပြုခွင့်အမိန့်ကို မြေအသုံးပြုခွင့် ရသူ ဦးကျော်ဝင်း ၁၃/တမန(နိုင်) ဝ၅၈၁၁၂ အား ထုတ်ပေးသည်။

(၂) ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး မြေတိုင်းဌာနခွဲသို့ မြို့မြေစာရင်းတွင် မှတ်သားရန်နှင့် မိုရာ ကွာတာမှစ၍ သုံးလပတ် မြေခနှုန်းထား ၅၄၅ /-(ကျပ် ငါးရာ့လေးဆယ်ငါးတိတိ) ဖြင့် စည်းကြပ် ကောက်ခံနိုင်ရန် ပေးပို့ ပါသည်။

(၃) ဦးစီးအရာရှိ၊ မြေယာရုံးခွဲ(၈)၊ ဒဂုံမြို့သစ်(တောင်ပိုင်း)မြို့နယ်၊ သို့သိသာရန် နှင့် လိုအပ် သလို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပေးပို့ပါသည်။

(၄) ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၊ ဒဂုံမြို့သစ်(တောင်ပိုင်း)မြို့နယ် သို့ သိသာရန် နှင့် လိုအပ်သလို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပေးပို့ပါသည်။

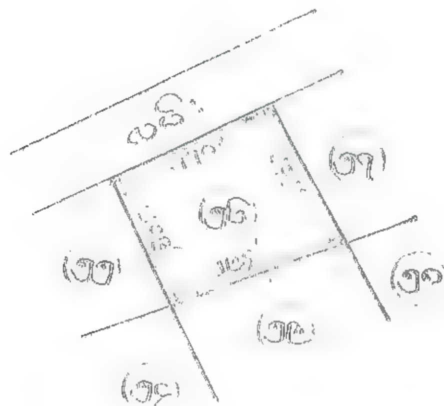
(၅) ရုံးလက်ခံ

ဒဂုံ/တောင်

မြို့နယ်၊ လူနေရပ်ကွက်အမှတ်

မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်၊ ၁၄၃/၁ မှ မြေကွက်အမှတ် ၅၆ ၏မြေပုံ

စကေး ၁ လက္မ = ၃၀၀ ပေ

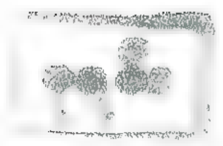


ရည်ညွှန်းချက်

ရေယာ

မြေတိုင်း (၄)　　မြေတိုင်း (၃)　　မြေတိုင်း (၁)

ဦးစိုးသာရှိ
မြေတိုင်းဌာနခွဲ
မြို့ပြနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန



ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

မြို့ပြနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

(မြေနှင့် အခွန်ဌာနခွဲ)

အိမ်ရာဆောက်လုပ်နေထိုင်ခွင့်

(တစ်ဆင့်လွှဲပြောင်း၊ ရောင်းချ၊ ပေါင်နှံ၊ ပေးကမ်းခြင်း မပြုရ)

နေထိုင်ခွင့်လက်မှတ် ____________

____________၏ သား/သမီး အသက် ______ အလုပ်အကိုင် ____________

ဦး/ဒေါ် ____________ အား ____________ မြို့၊ မြေကွက်

အမှတ် ____________၊ ရှိယာ ခန့်မှန်းခြေ ____________ ကို

အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များဖြင့် နေထိုင်ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

လိုက်နာရမည့် စည်းကမ်းချက်များ

၁။ နေထိုင်ခွင့်ရသော အိမ်ရာမြေကွက်တွင် အဆောက်အဦကို မြေလက်ခံရရှိပြီးသည့်နေ့မှ တစ်လ အတွင်း ဆောက်လုပ်၍ ကိုယ်တိုင်နေထိုင်ရမည်။

၂။ အိမ်ရာမြေကွက်တွင် လူနေအိမ်တစ်ခုထက် ပို၍ဆောက်လုပ်ခြင်းမရှိရ။ အခါအားလျော်စွာ သက်ဆိုင်ရာ စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့မှလည်းကောင်း၊ မြို့ပြနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနမှလည်းကောင်း ထုတ်ပြန်ထားသော အဆောက်အဦ စည်းကမ်းချက်များအရ နေအိမ်ဆောက်လုပ်ရမည်။ နောက်ဆက်တွဲ "ဇ" အတိုင်း ... လိုက်နာရမည်။

၃။ နေထိုင်ခွင့်ရရှိသော မြေကွက်တွင် လူနေအိမ်မှအပ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး (မြေနှင့် အခွန်ဌာနခွဲ) ၏ စာဖြင့် ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ အခြားကိစ္စအတွက် အသုံးမပြုရ။

၄။ အိမ်ရာမြေကွက်ရသူသည် မြေကွက်ကို ခွဲစိတ်ခြင်း၊ တစ်ဆင့်လွှဲပြောင်း၊ ရောင်းချ၊ ပေါင်နှံ၊ ပေးကမ်းခြင်း လုံးဝ မပြုလုပ်ရ။

၅။ အိမ်ရာမြေကွက်ရသူသည် အထက်ဖော်ပြပါ စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ပါက ခွင့်ပြုထားသော မြေကွက်ကို မြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦးများနှင့်တကွ မြို့ပြနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစီးဌာနမှ ပြန်လည်သိမ်းယူခွင့်ရှိသည်။

၆။ မြေကွက်တွင် အိမ်ရာဆောက်လုပ်နေထိုင်ခွင့်ပြုသော သက်တမ်းသည် ၂၀ ____________ ခုနှစ်၊ ____________ လ ( ) ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးမည်။ နေထိုင်ခွင့်ကာလ ကုန်ဆုံးသောအခါ ဆက်လက်နေထိုင်ခွင့်ရလိုပါက မြေငှားစာချုပ် လျှောက်ထားရမည်။

မြေနေရာချထားပေးခံရသူများ၏ မှီခိုသူများစာရင်း

စဉ်	အမည်	အသက်	အဘအမည်	အလုပ်အကိုင်	တော်စပ်ပုံ
၁	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

အထက်ပါစာရင်းအတိုင်း မှန်ကန်ပါကြောင်း လက်မှတ်ရေးထိုးပါသည်။

လက်မှတ်

မှတ်ပုံတင်အမှတ်

နေ့စွဲ

(အိမ်ထောင်ဦးစီး)

မြေနေရာချထားပေးခြင်းခံရသူ။

"မြေနှင့်အိမ် အပြီးအပိုင်အရောင်း အဝယ်ကတိစာချုပ်"

၂၀၁၈-ခုနှစ်၊ ဧပြီလ(၉)ရက်နေ့တွင် ရန်ကုန်မြို့၌ အောက်အမည်ပါသူများက ဤ "မြေနှင့်အိမ် အပြီးအပိုင်အရောင်းအဝယ်စာချုပ်"ကို ပြုလုပ်ချုပ်ဆိုကြသည်မှာ-

<u>အပိုင်ရောင်းချသူ</u> ။ ။ ဦးကျော်ဝင်း (ဘ) ဦးရန်အေး
၁၃/ကမန (နိုင်) ၀၅၈၁၁၂
အမှတ်- ၂၃(က)၊ မြို့သစ်(၄)ရပ်ကွက်၊
ချမ်းမြသာစည်မြို့နယ်၊ မန္တလေးမြို့။

<u>အပိုင်ဝယ်ယူသူ</u> ။ ။ ဦးကျော်ဇော (ဘ) ဦးရန်ကျင်းချန်
၉/မနမ (နိုင်) ၀၉၄၂၆၅
အမှတ်- B/၀၄-၀၃၊ လမ်းမတော်ဖလာဇာ၊ ၂-ရပ်ကွက်၊
လသာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

(အောက်အမည်ပါ အပိုင်ရောင်းချသူနှင့် အပိုင်ဝယ်ယူသူဟု ဆိုရာ၌ ၎င်းတို့ အသီးသီး ကိုယ်တိုင်အပြင် ၎င်းတို့၏ ဇနီး/ခင်ပွန်း၊ သားသမီးများ၊ အမွေစားအမွေခံများ၊ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ် များ၊ လွှဲပြောင်းခြင်း ခံရသူများ အားလုံး ပါဝင်သက်ဆိုင်ကြောင်း နားလည်သဘောပေါက် မှတ်ယူ ကြရမည် ဖြစ်ပါသည်။)

အောက်ပစ္စည်းစာရင်းတွင် အသေးစိတ်တိကျစွာ ဖော်ပြထားသော မြေကွက်နှင့် အကျိုးခံစားခွင့် ကိုသည် သက်ဆိုင်မြို့ပြမြေယာဌာန မြေစာရင်းတွင် ဦးကျော်ဝင်း (ဘ) ဦးရန်အေး (၁၃/ ကမန (နိုင်) ၀၅၈၁၁၂) အမည်ပေါက် ပေါ်လျက်ရှိသော မြေကွက်ဖြစ်ပါသည်။

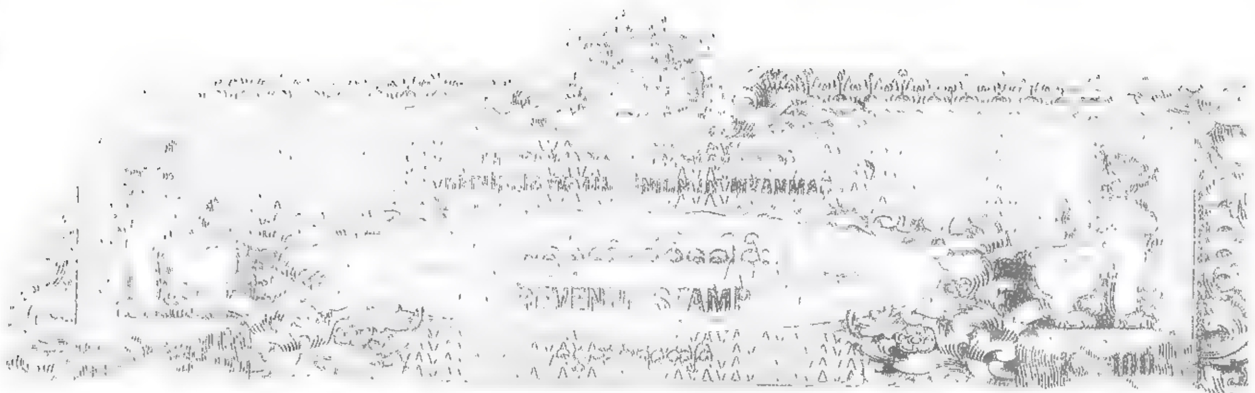
အပိုင်ရောင်းချသူက မိမိတို့တရားဝင်ပိုင်ဆိုင်ပြီး လွှဲပြောင်းရောင်းချ ပိုင်ခွင့်ရှိကြောင်း၊ အရှုပ်အရှင်း တစ်စုံတစ်ရာ မရှိ ပိုင်ဆိုင်ကြောင်းဝန်ခံလျက် အောက်စာရင်းတွင် အသေးစိတ်ဖော်ပြထားသော မြေကွက်နှင့် ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိ အဆောက်အဦးအပါအဝင် အကျိုးခံစားခွင့် အရပ်ရပ်တို့အား အပိုင်ဝယ်ယူသူသို့ တန်ဘိုးငွေကျပ်- ၁၀၀၀,၀၀၀၀၀/- (ကျပ်သိန်းတစ်ထောင်တိတိ)ဖြင့် ရောင်းချရန်ကမ်းလှမ်းရာ ဝယ်ယူသူကလည်း ယင်းတန်ဘိုး ဖြင့်ပင်ဝယ်ယူရန် သဘောတူညီပါသည်။

ယိုသို့သဘောတူညီပြီး ရောင်းဘိုး ငွေကျပ်- ၁၀၀၀,၀၀၀၀၀/-(ကျပ်သိန်းတစ်ထောင်တိတိ)ကို ဝယ်ယူသူမှ အကြိမ်ကြိမ်ပေးချေရာ အပိုင်ရောင်းချသူမှ အပြည့်အဝလက်ခံရရှိကြောင်းဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

အပိုင်ရောင်းချသူမှ ရောင်းချသော အောက်ပစ္စည်းစာရင်းဖော်ပြပါ မြေကွက်နှင့်ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိ အဆောက်အဦးအပါအဝင်အကျိုးခံစားခွင့် အရပ်ရပ်တို့အား ပိုင်ဆိုင်မှုအထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများ၊ စာချုပ်စာတမ်းမူရင်း၊ မြေချပါမစ်မူရင်း တို့နှင့်တကွ အပိုင်ဝယ်ယူသူ သို့ လက်ရောက် ပေးအပ်ရာ အပိုင်ဝယ်ယူသူမှ လက်ခံရရှိကြောင်း ဝန်ခံကတိပြု ပါသည်။

အပိုင်ရောင်းချသူသည် အရောင်းအဝယ်ပြုလုပ်သော ယခုရောင်းချသည့်ပစ္စည်းနှင့် ပတ်သက်၍ ယနေ့အထိ နိုင်ငံတော်သို့ ပေးဆောင်ရန်ရှိသော အခွန်အခအရပ်ရပ် အားလုံးတို့ကို ကြွေးကျန်မရှိ ထမ်းဆောင်ပေးပြီး ဖြစ်ကြောင်း ကိုလည်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

၂-သို့



အပိုင်ရောင်းချသူက အဆိုပါပစ္စည်းသည် မိမိတရားဝင်ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း၊ အခြား သူတစ်ပါး ထံတွင် ရောင်းချထားခြင်း၊ပေါင်နှံထားခြင်း၊ ပေးကမ်းထားခြင်း၊ စွန့်လွှတ်လှူဒါန်းထားခြင်း၊ အာမခံ ပစ္စည်းအဖြစ် တင်သွင်း ထားခြင်းမရှိ ဝန်ခံလျက်၊ အရှုပ်အရှင်း တစ်စုံတစ်ရာ ပေါ်ပေါက်လာပါက အပိုင် ရောင်းချသူက မိမိစရိတ်ဖြင့် ပြေလည်သည့်တိုင်အောင် ဖြေရှင်းပေးရန်နှင့် ယင်းသို့ဖြေရှင်း ပေးသည်တိုင် မပြီးပြတ်ဘဲ အပိုင်ဝယ်ယူသူတွင် ပစ္စည်းသော်လည်းကောင်း၊ ငွေသော်လည်းကောင်း၊ လက်လွတ်ဆုံးရှုံး နစ်နာရပါက ရောင်းဘိုးငွေများနှင့်တကွ နစ်နာမှုအရပ်ရပ် အားလုံးတို့ကို ကာလတန်ဘိုး အတိုင်းတစ်လုံးတစ်ခဲတည်း ပြန်လည်ပေးလျော်ပါမည်ဟု ဝန်ခံကတိ ပြုပါသည်။

ဝယ်ယူသူ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု တရားဝင်ခိုင်မာစေရန်အတွက် လိုအပ်ပါက ရောင်းချသူက မည်သည့် ငွေကြေး၊ အလုပ်အချိန် တစ်စုံတစ်ရာမျှ တောင်းခံခြင်းမပြုပဲ သက်ဆိုင်ရာ ရုံးဌာနများသို့ လိုက်ပါကူညီ ဆောင်ရွက် ပေးမည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

<u>အရောင်းအဝယ်ပြုလုပ်သည့်ပစ္စည်းစာရင်း</u>

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ဒဂုံမြို့သစ်တောင်ပိုင်းမြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်(၁၄၃/၁)၊ လူနေရပ်ကွက်အမှတ်(ကျွန်စစ်သားရိပ်မွန်စက်မှုဇုန်)၊ မြေကွက်အမှတ်(၅၆)၊ ဧရိယာ(၁. ၅၀)=(၆၅၃၄၀)စတုရန်းပေရှိ မြေချပါမစ်မြေကွက်နှင့် ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိအဆောက်အဦးအပါအဝင် အကျိုးခံစားခွင့်အရပ်ရပ်အားလုံး<u>အနက်မှ မြေထက်ဝက်တိတိပိုင်ဆိုင်ခွင့်နှင့် အကျိုးခံစားပိုင်ဆိုင်ခွင့် ထက်ဝက်တိတိ ရောင်းချခြင်းဖြစ်ပါသည်။</u>

ရောင်းသူဝယ်သူတို့သည် စာချုပ်ပါစကားရပ်များကို သေချာစွာ ဖတ်ရှုသိရှိနားလည် သဘော ပေါက်ကြပြီးဖြစ်ပါ၍ မိမိတို့၏ လွတ်လပ်သော သဘောဆန္ဒအရ အောက်ပါအသိသက်သေများရှေ့တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကာ ဤ စာချုပ်ကိုချုပ်ဆိုကြခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

<u>အသိသက်သေများ။</u>

၁။ ဦးတင့်ကိုး
၇/ခဥတ (နိုင်) ၀၅၃၂၀၉
အမှတ် ၃၈၊ မြရတနာလမ်း၊ ၂၁-ရပ်ကွက်၊
ဒဂုံမြို့သစ်မြောက်ပိုင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဦးကျော်ဝင်း
၁၃/ ကမန (နိုင်) ၀၅၈၁၁၂
<u>အပိုင်ရောင်းချသူ။</u>

၂။ ဒေါ်ထားထားဇိ
၈/သရန (နိုင်) ၀၈၁၁၆၃
အမှတ် ၅၃၊ ယိုက်(၆)၊ ကီးတန်းလမ်း၊
နန်းလှိုင်အိမ်ရာ၊ ကြည့်မြင်တိုင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဦးကျော်ဇော
၉/မနမ (နိုင်) ၀၉၄၂၆၅
<u>အပိုင်ဝယ်ယူသူ။</u>

[illegible]

[illegible] အမှတ် [illegible]

[illegible]

[illegible] .... [illegible] .... [illegible]

[illegible] .... [illegible] .... [illegible]

(၁)	[illegible]	(၄)	[illegible] / [illegible]
(၂)	[illegible] / [illegible]	(၅)	[illegible] / [illegible]
(၃)	[illegible]	(၆)	[illegible]
	[illegible] / [illegible]		

[illegible] | ၁ | ၂၀၁၁

[illegible]

[illegible]

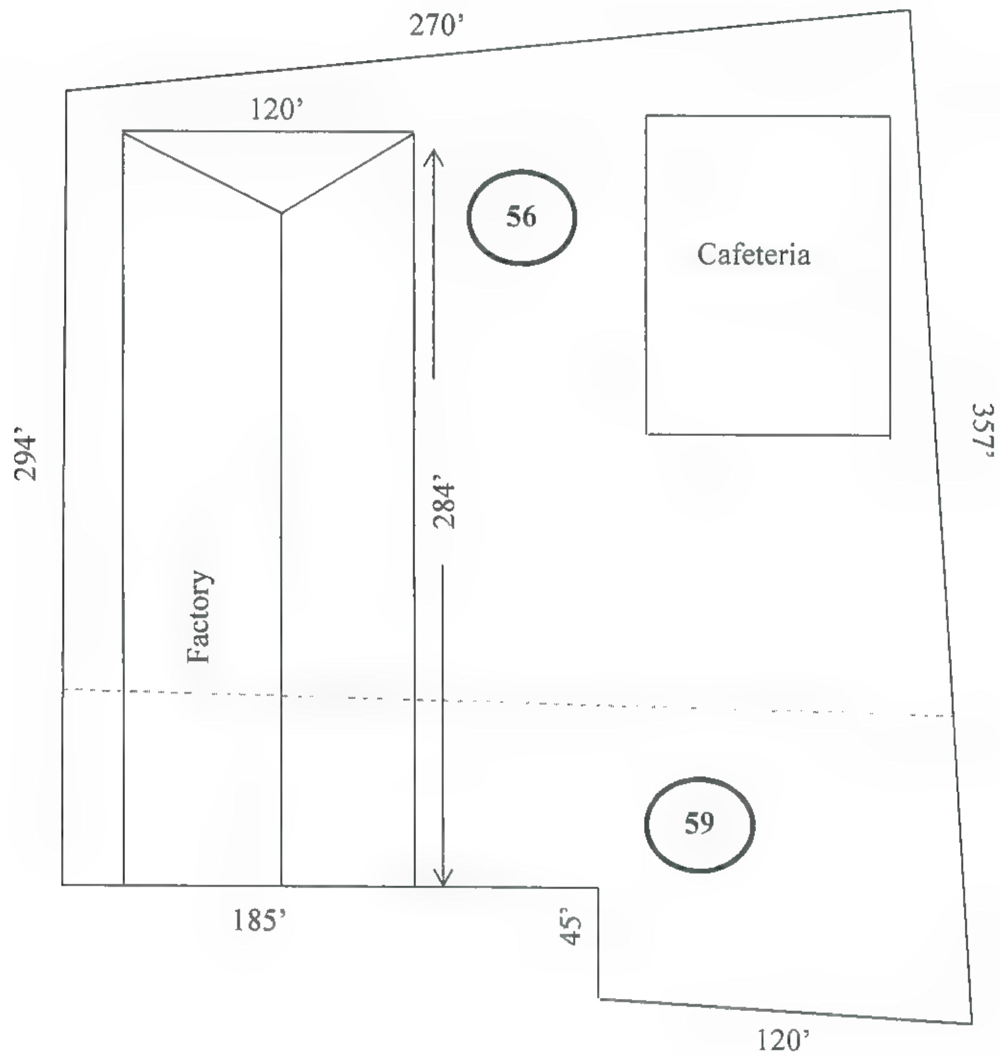
[illegible]

.... [illegible]

Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

Building Layout Plan

Land Area – 2.05 Acres



3D

16°53'12"N

핀 고정 위치

16°53'12"N 96°14'35"E

Building Photos

Front Side

Right Side

Left Side

CMP CONTRACT

(CONTRACT NO. WSC-CW201803)

Date: AUG. 20, 2018

PARTY A : WOORIE MJ SHIRTS CO.,LTD

SPECIMEN

PARTY B : MODEXTIL INC
5525 PARE STREET, MONTREAL, QC, CANADA H4P1P7

THE TWO PARTIES ABOVE-MENTIONED HAVE AGREED TO SIGN THIS CONTRACT WITH FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS.

ARTICLE 1 : PARTY A AGREES TO PROCESS THE FOLLOWING ITEMS FOR PARTY B ON CMP BASE

ITEM : A PART OF GARMENTS (MEN'S WOVEN SHIRTS) :DETAILS ARE ATTACHED

	N/W(KGS)	Q'TY	AMOUNT
MEN'S SHIRTS		19,400 PCS	US$51,640.00
	9,683.5	19,400	US$51,640.00

THE ABOVE-MENTIONED PRICES INCLUDED CMP PRICE, SOME ACCESSORIES WHICH THE TWO PARTIES HAVE MUTUALLY AGREED UPON AND DOCUMENTS CHARGE.

ARTICLE 2 : PARTY B SHALL SUPPLY ALL NECESSARY MATERIALS AND ACCESSORIES TO PARTY A FOR MAKING THE ABOVE MENTIONED ITEMS EXCEPT FOR THOSE WHICH PARTY A AGREES TO SUPPLY AS MUTUALLY AGREED BY THE TWO PARTIES.
IN ADDITION, PARTY B SHALL SUPPLY ALL NECESSARY TECHNICAL DOCUMENTS AND SUPERVISION.
PARTY A IS RESPONSIBLE TO DELIVER TO UNFINISHED PRODUCTS AT CAMBODIA PORT AND FINISH THE IMPORT-EXPORT FORMALITIES.

- PRICE CONDITION : CFR CAMBODIA
- PARTIAL SHIPMENT : ALLOWED
- PAYMENT : FREE OF CHARGE
- PORT OF DELIVERY : CAMBODIA
- PORT OF DISCHARGE :CHINA
- TRANS SHIPMENT : ALLOWED
- PACKING : EXPORT STANDARD PACKING

* FABRIC								FABRIC	
P.O. NO.	WIDTH	COMPOSITION		N/W	Q'TY	U/P	AMOUNT	FACTORY	ORIGIN
1814-084	57/58"	100% COTTON	Y/D	488KGS	3,050YDS	2.10	US$6,405.00	Rongze	CHINA
1814-210	"	"	"	827KGS	5,170YDS	2.32	US$11,994.40	"	"
1814-215	"	"	"	106KGS	660YDS	2.10	US$1,386.00	"	"
1814-216	"	"	"	352KGS	2,200YDS	1.72	US$3,784.00	"	"
1814-219	"	"	"	48KGS	300YDS	2.50	US$750.00	"	"
1814-230	"	"	"	456KGS	2,850YDS	2.53	US$7,210.50	"	"
1814-230	"	"	"	24KGS	150YDS	2.18	US$327.00	"	"
1814-230	"	"	"	232KGS	1,450YDS	2.94	US$4,263.00	"	"
1814-230	"	"	"	48KGS	300YDS	2.72	US$816.00	"	"
1814-231	"	"	"	400KGS	2,500YDS	2.25	US$5,625.00	"	"
1814-232	"	"	"	800KGS	5,000YDS	1.99	US$9,950.00	"	"
1837-113	"	"	"	64KGS	400YDS	3.30	US$1,320.00	Woorie trade	"
1837-113	"	"	"	35KGS	220YDS	3.00	US$660.00	"	"
1837-217	"	"	"	264KGS	1,650YDS	1.85	US$3,052.50	"	"
1837-218	"	"	"	58KGS	362YDS	2.30	US$832.60	"	"
1837-218	"	"	"	11KGS	71YDS	2.45	US$173.95	"	"
1837-239	"	"	"	360KGS	2,250YDS	2.396	US$5,391.00	"	"

* FABRIC								FABRIC
P.O. NO.	WIDTH	COMPOSITION	N/W	Q'TY	U/P	AMOUNT	FACTORY	ORIGIN
1837-240	"	"	264KGS	1,650YDS	2.736	US$4,514.40	"	"
1837-253	"	"	6KGS	40YDS	2.50	US$100.00	"	"
1837-253	"	"	21KGS	130YDS	2.10	US$273.00	"	"
1837-253	"	"	69KGS	430YDS	2.20	US$946.00	"	"
S.TOTAL :			4,933KGS	30,833YDS		US$69,774.35		

*ACCESSORY						
No.	ITEM	ORIGIN	N/W	Q'TY	U/P	AMOUNT
1	MAIN LABEL	CHINA or KOREA	8KGS	20,370PCS	@$0.020	US$407.40
2	SIZE LABEL	CHINA or KOREA	2KGS	20,370PCS	@$0.0080	US$162.96
3	W/CARE LABEL	CHINA or KOREA	3KGS	20,370PCS	@$0.0080	US$162.96
4	BUTTON	CHINA or KOREA	98KGS	325,920PCS	@$0.00450	US$1,466.64
5	POLYBAG	CHINA or KOREA	204KGS	20,370PCS	@$0.0410	US$835.17
6	COLLAR INSERT	CHINA or KOREA	183KGS	20.370PCS	@$0.0240	US$488.88
7	PAPER INSERT	CHINA or KOREA	26KGS	20,370PCS	@$0.0420	US$855.54
8	BUTTERFLY	CHINA or KOREA	41KGS	20,370PCS	@$0.0060	US$122.22
9	COLLAR CARTONS	CHINA or KOREA	81KGS	20,370PCS	@$0.00450	US$91.67
10	CARD BOARD	CHINA or KOREA	815KGS	20,370PCS	@$0.0480	US$977.76
11	TISSUE PAPER	CHINA or KOREA	204KGS	40,740PCS	@$0.0170	US$692.58
12	PIN	CHINA or KOREA	18KGS(360BOX)	305,550PCS	@$0.00070	US$213.89
13	HANGTAG+STRING	CHINA or KOREA	25KGS	20,370PCS	@$0.0440	US$896.28
14	METAL CLIP	CHINA or KOREA	20KGS	20,370PCS	@$0.0060	US$122.22
15	PLASTIC CLIP	CHINA or KOREA	20KGS	40,740PCS	@$0.00450	US$183.33
16	COLLAR STAY	CHINA or KOREA	12KGS	20,370PCS	@$0.00450	US$91.67
17	STICKER	CHINA or KOREA	16KGS	40,740PCS	@$0.0010	US$40.74
18	TAPE	CHINA or KOREA	6KGS	4,500MTR	@$0.0890	US$400.50
19	ALRAM TAG	HONG KONG	128KGS	6,415PCS	@$0.110	US$705.65
20	INTERLINING	CHINA or KOREA	2,838KGS	21,955YDS	@$0.70	US$15,368.50
	TOTAL		**4,750.2KGS**			**US$24,286.55**

ARTICLE 3 : FINAL DESTINATION WILL BE INFORMED
LATEST DATE OF SHIPMENT :

(1) 30 / APR / 18 (2) 10 / MAY / 18
(3) 29 / JUL / 18 (4) 5 / AUG / 18
(5) 12 / AUG / 18 (6) 19 / AUG / 18
(7) 26 / AUG / 18 (8) 3 / SEP / 18

ARTICLE 4 : PAYMENT
WILL BE PAID AFTER SHIPMENT DATE BY T/T.
BELOW UNIT PRICE IS BASIC PRICE AND CAN BE ADDED ADDITIONAL CHARGE BASED ON THE EACH OF SHIRTS DETAILS.

ARTICLE 5 : PACKING AND MAKING
PARTY A SHOULD FOLLOW THE REQUEST OF PARTY B.

ARTICLE 6 : DOCUMENTS REQUIRED
PARTY A SEND FOLLOWING DOCUMENT TO PARTY B BY FAX.
a) PACKING DETAILS SHOULD BE SENT BEFORE THE SHIPMENT
b) THE OTHER DOCUMENTS SHOULD FOLLOW THE REQUEST OF PARTY B.

FOR THE BUYER

FOR THE SELLER

천안시 동남구 청수14로 68,
센타타워 103호
[별지 제41호서식]

공증인가 법무법인 청암(青岩)

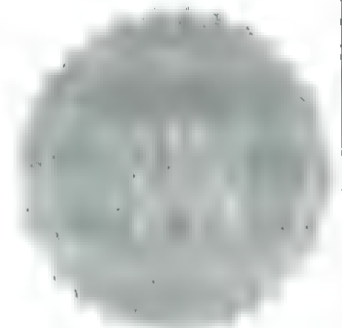
(전화) 041-569-9011
(팩스) 041-569-9013

Registered No. 2018 - 1174

NOTARIAL CERTIFICATE

LAW FIRM CHEONGAM AND NOTARY OFFICE

68, Cheongsu 14-ro, Dongnam-gu, Cheonan-si,
Chungcheongnam-do, Korea



210mm X 297mm
보존용지(1종) 70g/㎡

WOORIESHIRTS CORPORATION

Separate Financial Statements

(With Independent Auditors' Report)

December 31, 2017

KIM JIN HYUK

INDEX

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

To the Board of Directors and Shareholders of
WOORIESHIRTS CORPORATION

We have audited the accompanying separate financial statements of WOORIESHIRTS CORPORATION. (referred to as the "Company"), which comprise the separate statement of financial position as at December 31, 2017, and the separate statement of profit or loss, separate statement of changes in equity and separate statement of cash flows for the year then ended, and notes to the separate financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Separate Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the separate financial statements in accordance with Generally Accepted Accounting Principles as adopted by the Republic of Korea ("Korean GAAP") and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditors' responsibilities

Our responsibility is to express an opinion on the separate financial statements based on our audits. We conducted our audits in accordance with Korean Standards on Auditing. Those standards require that we comply with ethical requirements, and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the separate financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the separate financial statements. The procedures selected depend on our judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the separate financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, we consider internal control relevant to the Company's preparation and fair presentation of the separate financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control. Accordingly, we express no such opinion. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of significant accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the separate financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Opinion

In our opinion, the accompanying separate financial statements present fairly, in all material respects, the separate financial position of the Company as at December 31, 2017, and its separate financial performance and its separate cash flows for the year then ended in accordance with Korean GAAP.

Other Matter

The accompanying separate statement of financial position as at December 31, 2016, and the separate statements of profit or loss, changes in equity and cash flows for the year then ended, were audited by YEKYO Accounting Corporation, and their report thereon, dated March 24, 2017, expressed an qualified opinion on those statements.

March 27, 2018

This report is effective as at the auditors' report date. Certain subsequent events or circumstances may have occurred between the auditors' report date and the time the auditors' report is read. Such events or circumstances could significantly affect the financial statements and may result in modifications to the auditors' report.

WOORIESHIRTS CORPORATION

Separate Financial Statements

December 31, 2017 and 2016

"The accompanying separate financial statements, including all footnote disclosures, have been prepared by, and are the responsibility of, WOORIESHIRTS CORPORATION"

Choi Jin-Ho, Chief Executive Officer of WOORIESHIRTS CORPORATION

Main Office Address: 7F, 48 Booldang 14-Ro, Seobuk-Gu, Cheonan-City, Choongcheongnam-Do, 31169 Korea

(Tel) 8241-522-7311

WOORIESHIRTS CORPORATION

Separate Statements of Financial Position

As at December 31, 2017 and 2016

(Korean won in units)

	As at Dec.31, 2017		As at Dec.31, 2016	
Assets				
Ⅰ. Current assets		18,023,803,634		15,176,447,384
(1) Quick asset		16,431,379,867		12,214,480,134
1. Cash and cash equivalents	5,565,878,249		3,587,211,094	
2. Short-term financial instruments	4,693,242,648		2,919,422,648	
3. Short-term investment assets	1,820,194,082		1,684,482,153	
4. Trade receivable	4,361,235,123		4,034,497,656	
Allowance account	(43,612,351)		(40,344,976)	
5. Accrued income	26,447,189		26,464,490	
6. Additional surtax	7,994,927		2,747,069	
(2) Inventories		1,592,423,767		2,961,967,250
1. Finished goods	585,893,819		1,738,676,199	
2. Goods in process	417,349,119		429,716,327	
3. Raw materials	589,180,829		793,574,724	
Ⅱ. Non-current assets		9,070,609,112		13,756,191,614
(1) Investment assets		7,629,281,199		12,511,234,700
1. Long-term financial instruments	1,480,273,963		603,371,459	
2. Investment in subsidiaries	6,059,007,236		11,907,863,241	
3. Long-term investment assets	90,000,000		-	
(2) Tangible assets		862,708,438		866,137,439
1. Land	377,277,698		377,277,698	
2. Buildings	542,302,764		542,302,764	
Depreciation	(134,046,404)		(115,608,113)	
3. Vehicles	103,344,495		103,344,495	
Depreciation	(58,435,449)		(41,571,335)	
4. Furniture & Fixture	78,497,181		38,997,181	
Depreciation	(46,231,847)		(38,605,251)	

(3) Other non-current assets		578,619,475		378,819,475
1. Deposit	302,892,000		103,092,000	
2. Others	275,727,475		275,727,475	
Total assets		27,094,412,746		28,932,638,998
Liabilities				
Ⅰ. Current liabilities		8,605,963,674		9,222,073,646
1. Trade Payable	211,268,807		169,025,296	
2. Short-term borrowings	7,996,295,394		8,596,410,503	
3. Other Payables	120,690,270		197,510,290	
4. Accrued Corporation Tax	25,627,770		10,203,620	
5. Advance received	198,106,930		169,597,081	
6. Withholdings	13,855,440		31,269,800	
7. Accrued expenses	40,119,063		48,057,056	
Ⅱ. Non-current liabilities		225,587,752		229,563,952
Allowance for employee retirement benefits	225,587,752		229,563,952	
Total liabilities		8,831,551,426		9,451,637,598
Equity				
Ⅰ. Paid-in capital		500,000,000		500,000,000
1. Common stock	500,000,000		500,000,000	
Ⅱ. Capital adjustment		(270,000,000)		(270,000,000)
1. Treasury stock	(270,000,000)		(270,000,000)	
Ⅲ. Accumulated other comprehensive income		146,819,764		2,057,986,211
1. Gain on valuation of available-for-sale securities	181,093,417		54,178,268	
2. Equity method capital change	(34,273,653)		2,003,807,943	
Ⅳ. Retained earnings		17,886,041,556		17,193,015,189
1. Legal reserve	417,575,000		417,575,000	
2. Unappropriated retained earnings	17,468,466,556		16,775,440,189	
Total equity		18,262,861,320		19,481,001,400
Total liabilities and equity		27,094,412,746		28,932,638,998

WOORIESHIRTS CORPORATION

Separate Statements of Profit or Loss

For the years ended December 31, 2017 and 2016

(Korean won in units)

	2017		2016	
Ⅰ. Sales		16,503,442,566		15,485,608,974
Ⅱ. Cost of sales		13,650,782,798		12,395,227,655
Ⅲ. Gross profit		2,852,659,768		3,090,381,319
Ⅳ. Selling and administrative expenses		2,778,462,579		3,208,507,513
1. Salaries expenses	1,509,026,790		1,844,906,300	
2. Retirement benefit	298,051,987		338,553,866	
3. Severance benefit	199,519,149		196,181,578	
4. Travel expenses	134,348,518		162,281,757	
5. Entertainment expenses	22,107,347		28,258,876	
6. Communication expenses	6,909,264		6,603,422	
7. Taxes and dues	5,191,520		11,556,600	
8. Depreciation expenses	42,929,001		31,917,804	
9. Rental expenses	59,500,000		42,000,000	
10. Insurance expenses	75,749,878		80,777,225	
11. Vehicle maintenance expenses	21,632,134		20,095,762	
12. Transportation expenses	1,912,500		1,399,000	
13. Publication expenses	727,181		482,110	
14. Supplies expenses	10,093,586		6,622,030	
15. Service fees	69,927,747		93,892,950	
16. Bad debt expenses	3,267,375		(15,077,460)	
17. Building management expenses	26,620,464		10,678,190	

18. Export charges	290,948,138		347,377,503	
V. Operating income		74,197,189		(118,126,194)
VI. Other income		3,154,899,728		5,977,360,204
1. Interest revenues	65,359,808		58,534,849	
2. Dividends income	14,914,736		7,956,151	
3. Gain on foreign currency transactions	281,182,924		405,923,310	
4. Gain on foreign currency translation	207,330,438		252,419,004	
5. Gains on Currency fluctuation insurance	-		638,834,340	
6. Gain on disposal securities	157,763,933		71,779,569	
7. Gain on disposal Investment in subsidiaries	2,410,574,923		-	
8. Equity-method gains	17,759,797		4,541,591,948	
9. Miscellaneous revenues	13,169		321,033	
VII. Other expenses		2,473,641,516		2,755,111,950
1. Interest expenses	219,547,632		208,049,751	
2. Loss on foreign currency transactions	396,828,307		382,162,793	
3. Loss on foreign currency translation	674,276,303		207,507,601	
4. Loss on Currency fluctuation insurance	-		32,390,000	
5. Loss on disposal securities	10,806,988		20,707,804	
6. Equity-method losses	1,172,182,240		1,904,182,083	
7. Miscellaneous losses	46		111,918	
VIII. Profit before income tax		755,455,401		3,104,122,060
IX. Income tax expense		62,429,034		97,667,277
X. Net profit for the year		693,026,367		3,006,454,783

WOORIESHIRTS CORPORATION

Separate Statements of Changes in Equity

For the years ended December 31, 2017 and 2016

(Korean won in units)

	Capital stock	Capital adjustment	Accumulated other comprehensive income	Retained earnings	Total equity
As at january 1, 2016	500,000,000	(270,000,000)	1,783,092,356	14,250,210,406	16,263,302,762
Annual dividend	-	-	-	(63,650,000)	(63,650,000)
Net profit for the year	-	-	-	3,006,454,783	3,006,454,783
Gain on valuation of securities	-	-	116,975,172	-	116,975,172
Equity method capital change	-	-	157,918,683	-	157,918,683
At December 31,2016	500,000,000	(270,000,000)	2,057,986,211	17,193,015,189	19,481,001,400
As at January 01, 2017	500,000,000	(270,000,000)	2,057,986,211	17,193,015,189	19,481,001,400
Net profit for the year	-	-	-	693,026,367	693,026,367
Gain on valuation of securities	-	-	126,915,149	-	126,915,149
Equity method capital change	-	-	(2,038,081,596)	-	(2,038,081,596)
At December 31,2017	500,000,000	(270,000,000)	146,819,764	17,886,041,556	18,262,861,320

WOORIESHIRTS CORPORATION

Separate Statements of Cash Flows

For the years ended December 31, 2017 and 2016

(Korean won in units)

	2017		2016	
Ⅰ. Operating activities		265,851,180		1,961,942,370
1. Net profit for the year	693,026,367		3,006,454,783	
2. Adjustment	(1,329,447,955)		(2,593,295,697)	
Retirement benefit	4,423,800		15,504,786	
Depreciation expenses	42,929,001		31,917,804	
Bad debt expenses	3,267,375		(15,077,460)	
Loss on foreign currency translation	159,982,114		200,558,575	
Loss on disposal securities	10,806,988		20,707,804	
Equity-method losses	1,172,182,240		1,904,182,083	
Gain on foreign currency Translation	(136,940,820)		(137,717,772)	
Gain on disposal securities	(157,763,933)		(71,779,569)	
Gain on disposal Investment in subsidiaries	(2,410,574,923)		-	
Equity-method gains	(17,759,797)		(4,541,591,948)	
3. Working capital adjustments	902,272,768		1,548,783,284	
Decrease(Increase) in trade and other receivables	(437,699,581)		1,645,492,624	
Decrease(Increase) in other current assets	(5,230,557)		36,213,343	
Decrease(Increase) in inventories	1,369,543,483		(149,345,975)	
Decrease in trade and other payables	(34,522,223)		(47,015,894)	
Increase in other current liabilities	18,581,646		63,439,186	
Payment of severance pay	(8,400,000)		-	
Ⅱ. Investing activities		2,176,044,550		(911,085,514)

Proceeds from disposal of short-term financial instruments	2,964,142,648		2,919,422,648	
Decrease in short-term loans	200,000,000		900,000,000	
Proceeds from disposal of short-term investment assets	996,233,115		1,173,267,017	
Proceeds from disposal of long-term financial instruments	300,000,000		1,537,494	
Proceeds from disposal of long-term investment assets	-		1,508,000	
Proceeds from disposal of Investment subsidiaries	6,690,034,889		-	
Decrease in deposits	100,200,000		28,771,000	
Acquisition of short-term financial instruments	(4,786,982,648)		(2,919,422,648)	
Increase in short-term loans	(200,000,000)		(900,000,000)	
Acquisition of short-term investment assets	(858,072,950)		(688,775,733)	
Acquisition of long-term Financial instruments	(1,176,902,504)		(46,916,712)	
Acquisition of Investment in subsidiaries	(1,623,108,000)		(1,310,122,000)	
Acquisition of long-term investment assets	(90,000,000)		-	
Acquisition of tangible assets	(39,500,000)		(69,554,580)	
Increase in deposits	(300,000,000)		(800,000)	
Ⅲ. Financing activities		(463,228,575)		(1,471,945,336)
Decrease in short-term borrowings	(463,228,575)		(1,408,295,336)	
Payment of dividends	-		(63,650,000)	
IV. Net increase(decrease) in cash and cash equivalents		1,978,667,155		(421,088,480)
V. Cash and cash equivalents at Jan 1		3,587,211,094		4,008,299,574
VI. Cash and cash equivalents at Dec 31		5,565,878,249		3,587,211,094

천안시 동남구 청수14로 68,
센타타워 103호
[별지 제43호서식]

공증인가 법무법인 청 암(青岩)

(전화) 041-569-9011
(팩스) 041 569-9013

등부 2018년 제 1174호

인 증

위 주식회사 우리셔츠 재무제표-- 에 기재된 촉탁인 주식회사 우리셔츠 대표이사 김진혁-----------------
----

의 대리인 박성은------------ 은 본 공증인의 면전에서 위 본인이 --- 기명날인한 것임을 확인하였다.

2018년 07월 18일
이 사무소에서 위 인증한다.

공증사무소 명칭
공증인가 공증인가 법무법인 청암
소 속 대전지방검찰청
소재지표시
천안시 동남구 청수14로 68,
센타타워 103호

도병수

공증인 공증담당변호사
도 병 수

본 사무소는 인가번호 제532호에 의거하여 2009년 04월 20일 법무부 장관으로부터 공증인 업무를 행할 것을 인가 받았다.

Registered No. 2018-1174

NOTARIAL CERTIFICATE

PARK SEONGEUN---------------
----
attorney-in-fact of
WOORIESHIRTS CORPORATION
REPRESENTATION/ KIM JINHYUK--

----
appeared before me and admitted said principal`s subscription to the attached WOORIESHIRTS CORPORATION SEPAEATE FINANCIAL STATEMENTS

This is hereby attested on this 18th day of Jul. 2018 at this office.

Name of the office
LAW FIRM CHEONGAM AND NOTARY OFFICE

Belong to Daejeon District Prosecutor's Office

Address of the office
68, Cheongsu 14-ro, Dongnam-gu, Cheonan-si, Chungcheongnam-do, Korea

Do Byeong Soo

Signature of the Notary Public
DO BYEONG SOO

This office has been authorized by the Minister of Justice, the Republic of Korea, to act as Notary Public Since 20, Apr. 2009 Under Law No.532.

210mm X 297mm
보존용지(1종) 70g/㎡

Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

Corporate Social Responsibility Plan

We Woorie MJ Shrits Co., Ltd. will contribute 3% of our Net Profit to social welfare activities that will help society and country of Myanmar. Our social welfare activities shall include training of our Garment employees such as on job training to more qualified, language (English) training on weekends with experienced teachers and providing necessary healthcare such as medical checkups and giving proper medical knowledge about deceases and its prevention. Part of our CSR activity such as donations will also contribute to public school around the factory.

No.	Partical	Contribution %
1.	Public School	1%
2.	Non-profit Training	1%
3.	Garment Employees (Healthcare)	1%

Proposed Corporate Social Responsibility Activities

Public School

We will contribute 1% of our net profit to the public school near the factory to be a part of creating the better community. We will also work together with the school to understand more about the needs and we will also ensure that our contributions will be used the most effective and efficient way for the society.

Non-profit Training

We will contribute 1% of our net profit for the trainings of our Garment Employees. Our trainings include job-related trainings, language trainings and safety trainings. The main objective of our trainings are that we want our garment either their work but also improving their

5. Bonus

Based on the performance of the company, annual bonus will be declared and paid out to each employee before the Myanmar New Year (Water Festival). The amount of bonus will be in accordance with the amount of profit earned by the company.

6. Training

On job training course for un-skill and semi-skill workers will be arranged three times per year. Off job training for skill workers and middle management level will be sent to relevant training center. Occasionally, potential workers would be dispatched to overseas training in developing countries.

7. Hostel (Accommodation)

We, Woorie MJ Shirts Co., Ltd. will be provided accommodation for our senior management level employees and based on the labor law of the country, other benefits such as leave (sick leave, annual leave etc.) would be drawn up included in the Employees' welfare plan accordingly.

Signature 정인복

Name: MR. IN BOK JEONG .

Title: Managing Director .

Department/ Company : Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

(Seal/ Stamp)

Woorie MJ Shirts Co., Ltd.
Employees' Welfare Plan

We have a great pleasure to inform you that Woorie MJ Shirts Co., Ltd. incorporated under the the Myanmar Companies Act will be applying for endorsement and tax incentive under the Myanmar Investment Law, whose registered office is situated at No. 140/A, Than Lwin Road, Bahan Township, Yangon the Republic of the Union of Myanmar. We plan to make the following Employee's Welfare Plan to our valuable employees.

1. Staff Transportation

   For all employees who live far away from the factory, commuter buses will be rented by the company and the staff will be transported free of charge.

2. Uniform

   All employees would be supplied with uniforms free of charge twice a year.

3. Health Care

   Any infirmary will be set up within the factory compound and stocked with appropriate medicines. Qualified nurses will be hired by the company so that in emergency cases employees could be treated free charge. In addition, a water purification system will be installed for staff drinking water. Appropriate sanitation facilities will be installed in the factory and regular disinfection work carried out.

4. Risk Prevention

   Evacuation plan in case of emergency would be drafted and explained to all employees so that in case of emergency namely: earthquake, fire and other natural or manmade disaster injury or death could be avoided.

language and promoting knowledge about safety measures and occupational health. Employees to be only become more productive and more qualified.

Healthcare

One of our main concern is the well-being of our employees. We will contribute 1%of our net profit for the healthcare which includes medical checkup for the employees and providing health education to our workers.

정인복

Signature of the applicant

Name: MR. IN BOK JEONG.

Title: Managing Director.

Department/ Company: Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

(Seal/ Stamp)

Date: --

Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

Fire Safety Plan

We, Woorie MJ Shirts Co., Ltd. have a plan for the purpose of this Fire Prevention Plan is to eliminate the causes of fire, prevent loss of life and property by fire. It provides employees with information and guidelines that will assist them in recognizing, reporting, and controlling fire hazards. All employees should know how to prevent and respond to fires and are responsible for adhering to company policy regarding fire emergencies. Our Company Management will provide adequate controls to provide a safe workplace, and will provide adequate resources and training to its employees to encourage fire prevention and the safest possible response in the event of a fire emergency. This Fire Prevention Plan serves to reduce the risk of fires at the Company Limited.

Woorie MJ Shirts Co., Ltd. will conduct the following fire protection plan:

1. Built in firefighting system in coal mill area using CO2 gas or N2 gas
2. Install to auto pumping system with 8.0 bar water press (Just coal mill area and step down transformer in switch area)
3. Install to fire alarm system (Office, coal mill, each MCC room and control room)
4. Install to Beacon lamp (Include no.3 item)
5. Fire detector (Include no.3 item)
6. Gas detector (Include no.3 item)
7. Smoke detector (Include no.3 item)
8. Heat detector (Include no.3 item)
9. Exit signs (Include no.3 item)
10. Exit indications (Include no.3 item)
11. Emergency lighting system
12. For use to hydrant, landing valve, hose reel and automatic sprinkler always auto position in jokey pump, stand-by pump and duty pump (same with no.2 item)
13. Setting to 32 fire extinguisher in factory
14. Hire an employee for fire safety manager.

Signature 정 인복

Name: MR. IN BOK JEONG .

Title: Managing Director .

Department/ Company : Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

(Seal/ Stamp)

Environmental Control Plan

We, Woorie MJ Shirts Co., Ltd. will ensure all necessary measures identified and implemented in order to protect the environment and comply with environmental legislation. We will keep close attention to environment condition nearby and occurring at the factory. If requested by your department, we will provide relevant report as per your instruction.

Yours truly,
For and on behalf of
Woorie MJ Shirts Co., Ltd.

정인복

Mr. In Bok JEONG
Managing Director